

15.10.2020

ADWOKAT

Magdalena Słupśka-Ignacak

Wpłynęło dnia 14-10-2020

Data wpływu

Nr

66/2020

Adnotacja Radcy Prawnego (data, podpis):

Niniejsze pismo należy potraktować jako interpelację Pana Radcy

Adnotacja Przewodniczącego Rady Powiatu (data, podpis):

Kieruję do Pana Starosty

dn. 15.10.2020

PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU

Andrzej Gądek

Adnotacja Starosty Buskiego (data, podpis):

STAROSTA

INTERPELACJA / ZAPYTANIE

Imię i nazwisko Radnej/Radnego

Data złożenia

Przedmiot, temat interpelacji/zapytania

Interpelacja w sprawie zabezpieczenia danych pacjentów zespołu Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju.

Panie Przewodniczący, proszę o informację w jaki sposób i na jakim poziomie zabezpieczone są dane pacjentów zespołu Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju - uwzględniając przepisy Unii Europejskiej oraz krajowe?

Uzasadnienie interpelacji/zapytania:

w związku z licznymi zapytaniami mieszkańców powiatu.

Z pozdrowieniem

podpis

Art. 21 pkt 12. ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 poz. 511) Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie staroście. Starosta lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania. Art. 21 ust. 13 - Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej powiatu oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.

Należy pamiętać, aby zarówno w treści interpelacji i zapytań jak również udzielonej odpowiedzi stosować Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 119 z dnia 4 maja 2016r.