

Wpłynęło
dnia 20-04-2012

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Nr

5203/2012

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3
USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

KULTURA – organizacja imprez kulturalnych, uczestnictwo w imprezach kulturalnych.
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

„Z nami różnie, z nami weselej”
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 16 *maja* do 30 *czerwca 2012 r.*

W FORMIE
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO ¹⁾

PRZEZ

ZARZĄD POWIATU BUSKIEGO
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. Prowadzenie wśród członków stowarzyszenia całorocznej działalności oświatowo-wychowawczej formami pracy charakterystycznymi dla ZHP,
2. Upowszechnianie tradycji i dziedzictwa narodowego, kształtowanie postaw patriotycznych.
3. Działalność na rzecz obrony narodowej i bezpieczeństwa powszechnego.
4. Inicjowanie programów profilaktycznych, antyalkoholowych i przeciwdziałających uzależnieniu dzieci i młodzieży.
5. Podejmowanie zadań w zakresie pomocy społecznej, w tym poprzez prowadzenie działalności charytatywnej.
6. Prowadzenie rehabilitacji i rewalidacji dzieci niepełnosprawnych a także resocjalizacji dzieci nieprzystosowanych.
7. Promowanie zdrowego trybu życia.
8. Promowanie idei i organizowanie wolontariatu dla celów statutowych stowarzyszenia.
9. Upowszechnianie zasad wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich a także prowadzenie działalności wspomagającej rozwój demokracji.
10. Prowadzenie działań w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

1. Prowadzenie wśród członków Stowarzyszenia całorocznej działalności oświatowo – wychowawczej formami pracy charakterystycznymi dla ZHP.
2. Organizowanie przedsięwzięć związanych z ochroną środowiska naturalnego, rozwojem zainteresowań i specjalności.
3. Organizowanie przedsięwzięć związanych z działalnością w zakresie kultury fizycznej i sportu.
4. Upowszechnianie tradycji i dziedzictwa narodowego, kształtowanie postaw patriotycznych.
5. Działalność na rzecz obrony narodowej i bezpieczeństwa powszechnego.
6. Organizowanie przedsięwzięć związanych z działalnością w zakresie kultury.
7. Inicjowanie programów profilaktycznych, antyalkoholowych i przeciwdziałających uzależnieniu dzieci i młodzieży.
8. Podejmowanie zadań w zakresie pomocy społecznej, w tym poprzez prowadzenie działalności charytatywnej.
9. Prowadzenie rehabilitacji i rewalidacji dzieci niepełnosprawnych, a także resocjalizacji dzieci niepełnosprawnych.
10. Kształcenie kadry instruktorskiej Stowarzyszenia.
11. Promowanie zdrowego stylu życia.
12. Organizowanie letniego i zimowego wypoczynku w formach wyjazdowych i w miejscu zamieszkania tak dla członków Stowarzyszenia jak i osób niezrzeszonych.

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców
- b) przedmiot działalności gospodarczej

NIE DOTYCZY

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

NIE DOTYCZY

I. Dane oferenta/oferentów¹⁾³⁾

1) nazwa: **ZWIĄZEK HARERSTWA POLSKIEGO CHORĄGIEW KIELECKA HUFIEC BUSKO ZDRÓJ**

2) forma prawna:⁴⁾

- (**x**) stowarzyszenie () fundacja
() kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna
() spółdzielnia socjalna () inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾
KRS: 0000281349

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **25 MAJ 2007 R.**

5) Nr NIP: **657-038-65-25** Nr REGON: **260-162-570**

6) adres:

miejsowość: **BUSKO ZDRÓJ** ul.: **BOHATERÓW WESTERPLATTE 4**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: **BUSKO ZDRÓJ** powiat:⁸⁾ **BUSKI**

województwo: **ŚWIĘTOKRZYSKIE**

kod pocztowy: **28-100** poczta: **BUSKO ZDRÓJ**

7) tel.: **41 378 29 53** faks: **41 378 29 53**

e-mail: zhp.busko@poczta.onet.pl http:// BRAK

8) numer rachunku bankowego : **63 8480 0004 2001 0006 6253 0001**

nazwa banku: **Bank Spółdzielczy w Busku-Zdroju**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta:

a) **hm. Adam Gadawski – Komendant Hufca ZHP Busko Zdrój**

b) **hm. Teresa Leszczyńska – Skarbnik Hufca ZHP Busko Zdrój**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie,
o którym mowa w ofercie:

**Komenda Hufca ZHP Busko-Zdrój,
ul. Boh. Westerplatte 4, 28-100 Busko-Zdrój,
tel. 41 378 29 53**

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty
(imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Adam Gadawski Tel. 604 821 202, Teresa Leszczyńska Tel. 606 807 193

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Projekt pn. „**Z nami raźniej z nami weselej**” opracowany został w celu zabezpieczenia czasu wolnego dzieciom i młodzieży z terenu powiatu buskiego. Zostanie on zrealizowany w miesiącu maju i czerwcu br. poprzez organizację dwóch przedsięwzięć kulturalnych, będą to:

- 1) **III Turniej Drużyn „Nieprzetartego Szlaku”**. Jest to okazja do cyklicznej integracji drużyn „Nieprzetartego Szlaku” z terenu powiatu buskiego, w której weźmie udział ok. 70 osób. To turniej, który łamie bariery, a słabość zamienia w siłę, to również możliwość sprawdzenia swoich umiejętności, która wyzwala nieocenioną radość i wielkie emocje. W ramach tego przedsięwzięcia odbędzie się : konkurs plastyczny, prezentacja dorobku artystycznego drużyn, zgaduj – zgadula. Gry i zabawy dopasowane będą do możliwości fizycznych i intelektualnych dzieci i młodzieży. Sprawni i niepełnosprawni uczestnicy podzieleni zostaną na grupy, z których każda będzie typowała swoich przedstawicieli do zabaw i konkursów. Harcerze ze 117 Buskiej Drużyny Wielopoziomowej będą pomagać i wspierać w działaniach, a harcerze z 2 Buskiej Drużyny Ratowniczej zaprezentują w sposób praktyczny udzielanie pierwszej pomocy. Harcerze „Nieprzetartego Szlaku” zaprezentują dorobek swoich drużyn, wykazując się umiejętnościami oraz zdobywając nowe doświadczenia.
- 2) **Zabawa dla dzieci z rodzin ubogich** z terenu powiatu buskiego skierowana jest do dzieci i młodzieży ze szkół podstawowych i gimnazjalnych, w której weźmie udział ok. 200 osób. Przebieg zabawy: zabawę rozpoczniemy od występu zespołu mażorettek „Rytm” ze Skalbierza. Występ odbędzie się na placu szkolnym w Raczycach. Po występie powitamy przybyłych gości , przyjaciół buskiego Hufca. Do tańca będzie przygrywał profesjonalny zespół „FAN-X”. Przed rozpoczęciem zabawy przeprowadzimy kilka zabaw ruchowych w celu pobudzenia do działania i przełamania nieśmiałości. Zabawa przerywana będzie w celu przeprowadzenia konkursów, w których najlepsi otrzymają upominki.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Potrzeba realizacji projektu wynika z uwarunkowań środowiskowo - społecznych na terenie naszego powiatu. Często młodzi ludzie bezcelowo spędzają czas wolny, nie mając pomysłu na jego zagospodarowanie. Istnieje więc potrzeba zagospodarowania im czasu wolnego poprzez zapewnienie dobrej zabawy, dzięki której będą mogli odpocząć od codziennych obowiązków szkolnych jak również zyskać nowych przyjaciół. Organizując czas wolny mamy wpływ na postępujący rozwój dzieci i młodzieży, a często również poprawę ich zdrowia. Przy stwarzaniu im sprzyjających warunków jakim jest turniej i zabawa dajemy im możliwość dostrzeżenia bycia dobrymi kolegami i wspianymi towarzyszami zabaw. Chcemy, aby dzieci zdobywały nową wiedzę, nauczyły się pożytecznych umiejętności, przeżyły niezapomnianą przygodę

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami realizowanego projektu są uczniowie szkół podstawowych, gimnazjalnych, ponadgimnazjalnych i specjalnych z terenu powiatu buskiego.

Informacje o organizacji **Zabawy dla dzieci z rodzin ubogich** wyślemy do szkół na terenie Powiatu Buskiego. O wytypowaniu dzieci na zabawę będą decydowali nauczyciele, którzy znają sytuację rodzinne poszczególnych dzieci. Z każdej szkoły, z której będą zgłoszenia planujemy zakwalifikować ok. 20 uczniów (w zależności od ilości zgłoszeń). W zabawie dla dzieci z rodzin ubogich wezmą udział reprezentacje ze szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych z terenu powiatu buskiego **ok. 200 osób.**

W **III Turnieju Drużyn „Nieprzetartego Szlaku”** weźmie udział reprezentacja 117 Buskiej Drużyny Wielopoziomowej im. Juliana Dytkowskiego, reprezentacja 2 Buskiej Drużyny Ratowniczej im. Leszka Marcińca, reprezentacje z: Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Broninie, Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej w Winarach, Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego dla Niepełnosprawnych Ruchowo w Busku – Zdroju oraz z Zespołu Szkół Specjalnych w Busku - Zdroju. W turnieju weźmie udział **ok. 70 osób.**

W obu zadaniach opiekę sprawować będą opiekunowie w ramach wolontariatu.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

NIE DOTYCZY

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

NIE DOTYCZY

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem realizowanego zadania jest:

- zagospodarowanie czasu wolnego beneficjentów projektu,
- integracja dzieci i młodzieży z różnych szkół i środowisk,
- współodpowiedzialność za grupę,
- nawiązanie nowych i podtrzymanie starych kontaktów,
- wdrażanie do współdziałania w zespołowych zabawach muzyczno-ruchowych,
- kształtowanie zaradności życiowej,
- kształtowanie pozytywnych postaw,
- pozytywna samoocena, większa aktywność i samodzielność,

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Projekt zostanie zrealizowany w:

- Placówce Opiekuńczo – Wychowawczej w Winiarach – III Turniej drużyn „Nieprzetartego Szlaku”,
- Szkole Podstawowej w Raczycach - Zabawa dla dzieci z rodzin ubogich,

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

W ramach przedstawionego projektu „Z nami różnie, z nami weselej” wnioskodawca przewiduje realizację dwóch modułów kulturalnych.

1) III Turniej Drużyn „Nieprzetartego Szlaku”. W ramach tego przedsięwzięcia odbędą się:

- konkurs plastyczny,
- konkurs piosenki harcerskiej i turystycznej
- konkurs łamigłówek szkolnych,
- zgaduj – zgadula.

Gry i zabawy dopasowane będą do możliwości fizycznych i intelektualnych dzieci i młodzieży. Sprawni i niepełnosprawni uczestnicy podzieleni zostaną na grupy, z których każda będzie typowała swoich przedstawicieli do zabaw i konkursów. Harcerze ze 117 Buskiej Drużyny Wielopoziomowej będą pomagać i wspierać w działaniach, a harcerze z 2 Buskiej Drużyny Ratowniczej zaprezentują w sposób praktyczny udzielanie pierwszej pomocy. Harcerze „Nieprzetartego Szlaku” zaprezentują dorobek swoich drużyn, wykazując się umiejętnościami oraz zdobywając nowe doświadczenia.

Spośród 70 uczestników wyróżnimy i nagrodzimy 40 najlepszych i najaktywniejszych biorących udział w konkursach. Otrzymają upominki typu: maskotki, artykuły biurowe i piśmienne, artykuły sportowe i szkolne – Zakupimy **40 upominków na kwotę 200,00 zł**.

Planujemy organizację poczęstunku - słodczy: na kwotę **400,00 zł dla wszystkich uczestników modułu**.

Przewidujemy pracę członków stowarzyszenia **5 os. x 7h x 15,00 zł = 525,00 zł**

wolontariusz - ratownik medyczny **1 os. x 7h x 25,00 zł = 175,00 zł**

2) Zabawa dla dzieci z rodzin ubogich

To przedsięwzięcie co roku cieszy się ogromną popularnością. Zabawę rozpoczniemy od występu zespołu mażorettek „Rytm: ze Skalbmierza. Występ odbędzie się na placu szkolnym w Raczycach. Po występie powitamy gości - przyjaciół buskiego Hufca. Przed rozpoczęciem zabawy przeprowadzimy kilka zabaw ruchowych w celu pobudzenia do działania i przełamania nieśmiałości.

Do tańca będzie przygrywał profesjonalny zespół „FAN-X”. Zabawa przerywana będzie w celu przeprowadzenia konkursów, w których najlepsi otrzymają upominki.

Zorganizujemy i przeprowadzimy następujące konkursy:

- taniec na gazecie,
- karaoke,
- skrzynia skarbów – prezentacja własnych talentów,
- taniec z balonami,
- kto pierwszy,
- podróż po Polsce,
- pociąg

Z własnego doświadczenia wiemy, iż w konkursach zazwyczaj bierze udział wiele dzieci dlatego też chcemy nagrodzić ich jak najwięcej. Wygrany upominek stanowi niezwykłą wartość i ważną pamiątkę dla dzieci, dlatego wyróżnimy i nagrodzimy ze wszystkich uczestników zabaw 140 osób i zakupimy 140 upominków na kwotę **1400,00 zł**,

Będziemy chcieli pozyskać poczęstunek typu : zupa dla dzieci od sponsorów, natomiast słodczy, z których jak wiadomo dzieci cieszą się najbardziej zakupimy z środków własnych na kwotę **500,00 zł**.

Przewidujemy pracę członków stowarzyszenia: **10 os x 5h x 15,00 zł = 750,00 zł**

wolontariuszy" : **3os x 10h x 15,00 zł = 450,00 zł**

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 16 maja 2012r. do 30 czerwca 2012r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
III Turniej Drużyn „Nieprzetartego Szlaku	Maj - czerwiec 2012	-HUFIEC ZHP BUSKO -ZDRÓJ
Zabawa dla dzieci z rodzin ubogich	Maj – czerwiec 2012	-HUFIEC ZHP BUSKO - ZDRÓJ

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Rezultatem realizowanych zadań jest:

- uczestnictwo dzieci i młodzieży w projekcie,
- nawiązanie nowych i podtrzymanie starych kontaktów,
- zapoznanie z podstawowymi zasadami udzielania pierwszej pomocy,
- integracja grup rówieśniczych podczas gier i zabaw dzieci i młodzieży z różnymi schorzeniami,
- prezentacja dorobku artystycznego młodych wykonawców i artystów,
- wdrażanie praktyk zdrowego i aktywnego spędzania wolnego czasu,
- udział beneficjentów w prawdziwym balu
- poznanie różnych form zabawy,
- upowszechnianie form aktywnego spędzania czasu,
- naukę poprzez zabawę,
- rozwijanie wyobraźni kształcenie twórczego myślenia,
- uczestnictwo w działaniach twórczych i obserwację przygotowanego pokazu,
- promocja powiatu buskiego.
- pokazanie dzieciom i młodzieży nie zrzeszonej w Związku Harcerstwa Polskiego jak można pożytecznie i bezpiecznie spędzać wolny czas. Takie działania mają ogromny wpływ na kształtowanie i prawidłowy rozwój dziecka.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne (z uwzględnieniem kosztów jednostkowych) poniesione przez ZHP (nazwa Zleceniobiorcy) ⁸⁾ :							
	1) Upominki typu maskotki, art. biurowe, piśmienne, szkolne i sportowe	40	5.00	Szt.	200.00	200.00	0	0
		140	10.00	Szt.	1400.00	1400.00	0	0
	2) Organizacja poczęstunku - słodczy	2	450.00	Kpl.	900.00	400.00	500.00	0
	3) Własny wkład pracy wolontariuszy							
	wolontariusz-ratownik medyczny,	1 x 7	25.00	Os/h	175.00	0	0	175.00
	praca członków stowarzyszenia	5 x 7	15.00	Os/h	525.00	0	0	525.00
	praca wolontariuszy	3 x 10	15.00	Os/h	450.00	0	0	450.00
	praca członków stowarzyszenia	10 x 5	15.00	Os/h	750.00	0	0	750.00
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne (z uwzględnieniem kosztów jednostkowych) poniesione przez ... (nazwa Zleceniobiorcy) ⁸⁾ :							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji (z uwzględnieniem kosztów jednostkowych) poniesione przez ... (nazwa Zleceniobiorcy) ⁸⁾ :							
	1)							
	2)							
IV	Ogółem:	-	-	-	4400.00,	2000,00	500,00	1900,00

2.Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	2000,00 zł	45.46 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	500,00 zł	11,36 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1900.00 zł	43.18 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	4400,00 zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nie rozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
---	---	TAK/NIE ¹⁾	---
---	---	TAK/NIE ¹⁾	---
---	---	TAK/NIE ¹⁾	---
---	---	TAK/NIE ¹⁾	---

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

1) W przypadku przyznania dotacji na realizację projektu o wszystkich zmianach organizator informował będzie Zarząd Powiatu Buskiego z zachowaniem zasad określonych w umowie na realizację zadania publicznego.

2) Organizator zobowiązuje się do promowania powiatu buskiego poprzez informację w prasie lokalnej, jak również informowanie beneficjentów projektu w częściach oficjalnych zadania, by zwrócić większą uwagę uczestników na promocję Powiatu.

3) Faktyczne miejsce realizacji zadania, jak również ilość uczestników i udział zespołu mażoretek „Rytm” może ulec zmianie z przyczyn niezależnych od nas.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Nad prawidłową organizacją i przebiegiem wszelkich działań organizowanych przez Hufiec czuwają etatowi pracownicy : komendant Hufca hm. Adam Gadawski oraz skarbnik Hufca hm. Teresa Leszczyńska z uprawnieniami niezbędnymi do wykonywania czynności, o których mowa. Poza w/w osobami w zasadzie wszystkie zadania realizowane przez Hufiec ZHP Busko-Zdrój oparte są na pracy wolontariuszy. W Komendzie Hufca ZHP Busko-Zdrój pracują społecznie instruktorzy przeszkoleni w zakresie kierowania grupami młodzieżowymi. Przeważającą część stanowią nauczyciele z tytułami magistra, wieloletni i doświadczeni pracownicy Oświaty, którzy podnoszą swoje kwalifikacje na kursach i studiach podyplomowych. Posiadają uprawnienia państwowe pozwalające prowadzić różne zajęcia i mają przygotowanie do pracy z dziećmi i młodzieżą. Każdy, by móc pracować z harcerzami ukończył kurs instruktorski, który obejmuje szkolenie z zakresu psychologii, pedagogiki, technik harcerskich i pierwszej pomocy oraz posiada stopień instruktorski. Kadra spełnia wszelkie wymagania formalne i etyczne. Wszyscy mają aktualne badania lekarskie i długoletnie – udokumentowane doświadczenie zawodowe.

Przewidujemy pracę wolontariuszy w tym ratownik medyczny, opiekunowie grup dzieci i młodzieży

3 os x 10 h x 15,00 zł = 450,00 zł

1 os x 7 h x 25 zł = 175 zł

Przewidujemy prace członków stowarzyszenia – opiekunowie grup dzieci i młodzieży : **5 os x 7 h x 15 zł = 525 zł, 10 os x 5 h x 15 zł = 750 zł**

2. Zasoby rzeczowe oferenta przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Wnioskodawca posiada zasoby rzeczowe umożliwiające sprawną realizację zadania publicznego, uwzględniającego realizację niniejszego projektu. Do realizacji przedsięwzięć zawartych w projekcie oddajemy do dyspozycji bazę Domu Harcerza – niezwykle cenny majątek – własność Związku Harcerstwa Polskiego. Udostępniamy komputery, telefon, faks, Internet oraz inny sprzęt niezbędny do realizacji zadania. To tutaj przygotowujemy wszystkie dokumenty i materiały niezbędne do poprawnego przeprowadzenia i rozliczania imprez. Do dyspozycji Hufca jest samochód służbowy, który umożliwia sprawne przeprowadzanie akcji. Przy organizacji III Turnieju Drużyn „Nieprzetartego Szlaku” Placówka Opiekuńczo – Wychowawcza udostępni za darmo salę gimnastyczną, stołówkę i przygotuje dla każdego uczestnika gorący poczęstunek. Przy organizacji zabawy dla dzieci z rodzin ubogich Szkoła Podstawowa w Raczycach udostępni za darmo salę gimnastyczną, kilka sal lekcyjnych w celu przebrania się dzieci na zabawę oraz przygotuje gorący posiłek dla każdego uczestnika.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Związek Harcerstwa Polskiego jest organizacją, która 100 lat pracuje na rzecz dzieci i młodzieży. Tak długą historię zawdzięczamy systemowi pracy wychowawczej opartej na najlepszych wzorach, które jednak zawsze dostosowane były do współczesności oraz potrzeb dzieci i młodzieży. Co roku organizujemy imprezy z zakresu kultury typu : przeglądy, konkursy. Większość z nich jest organizowana z zakresu otwartych konkursów ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych ogłoszonych przez Zarząd Powiatu Buskiego, Burmistrza Miasta i Gminy Busko-Zdrój a także z innymi gminami Powiatu Buskiego. Największym osiągnięciem buskiego Hufca jest wieloletni wkład pracy w zakresie działalności charytatywnej na rzecz dzieci i młodzieży z terenu województwa świętokrzyskiego. W nagrodę Hufiec ZHP Busko-Zdrój wyróżniony został statuetką „Czyste Serca” przyznaną przez Wojewodę Świętokrzyskiego w 2007r.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

W realizacji zadania publicznego nie przewidujemy korzystania z usług podwykonawców

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent jest związany(-ni) niniejszą ofertą **do 30 czerwca 2012r.**
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Związek Harcerstwa Polskiego
Chorągiew Kłolecka
HUFIEC BUSKO-ZDRÓJ
ul. Boh. Westerplatte 4
28-100 Busko-Zdrój
NIP 657-038-65-25, tel. 041 378 29 53

Komendant Hufca ZHP

hm. Adam Gadawski

Skarbnik Hufca ZHP
Busko-Zdrój

hm. Teresa Leszczyńska

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data **20.04.2012r.**

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Wpłynęło
dnia 20-04-2012

Nr.....

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby

prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.