

OGŁOSZENIE O PRZETARGU

**Dyrektor Zespołu Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju ogłasza
publiczny przetarg pisemny nieograniczony, którego przedmiotem jest sprzedaż
aparatu telefonicznego Samsung Galaxy S 24 Ultra 5G 512 GB**

I. ORGANIZATOR PRZETARGU/SPRZEDAJACY

Nazwa: Zespół Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju

Adres: ul. Boh. Warszawy 67, 28-100 Busko-Zdrój

Numer telefonu: Sekretariat 041 378-27-68

Adres e-mai: zamowienia@zoz.busko.com.pl

Adres strony internetowej: <http://szpitalbusko.pl>

NIP: 655 16 62 705

REGON: 000311467

II. PRZEDMIOT PRZETARGU

1. Przedmiot przetargu obejmuje:

L.p.	Nazwa	Data zakupu	Ilość szt.	Wywoławcza cena sprzedaży
1.	Aparat telefoniczny Samsung Galaxy S 24 Ultra 5G 512 GB (czarny): 352623853924515	27.02.2024 r	1	3 500,00 zł. brutto

2. Przedmiot przetargu jest objęty gwarancją do 27 lutego 2026 r.
3. Termin przeprowadzenia oględzin przedmiotu przetargu należy ustalić ze Sprzedającym.
4. Zaproponowana przez Oferenta cena nie może być niższa od ceny wywoławczej określonej w tabeli.
5. Przedmiot sprzedaży jest wolny od wszelkich obciążeń i zobowiązań.
6. Sprzedający zaleca, aby Oferent zapoznał się ze stanem technicznym aparatu telefonicznego będącego przedmiotem sprzedaży, po uprzednim zgłoszeniu tego faktu pracownikom Sprzedającego: Jerzy Wojtyś, Michał Kiełb tel. 0 41 378 24 01 wew. 325.
7. Przekazanie przedmiotu sprzedaży nastąpi po podpisaniu umowy, protokołem zdawczo-odbiorczym.
8. Pozostałe kwestie związane z przedmiotem sprzedaży reguluje projekt umowy stanowiący Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o przetargu.

III. MIEJSCE I TERMIN PRZETARGU

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Sprzedającego – pokój nr 34 (sekretariat), w terminie **do dnia 24.10.2025r. do godziny 10:00, lub w wersji elektronicznej zabezpieczonej hasłem na adres e-mail: zamowienia@zoz.busko.com.pl.**
2. **Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.**
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.
4. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Sprzedającego – pok. nr 22 **w dniu 24.10.2025 r. o godzinie 10:30.**

IV. WARUNKI PRZETARGU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy:
 - b. Zapoznają się i zaakceptują wszystkie wymagania Regulaminu Przetargu;
 - c. Przedłożą wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami Regulaminu Przetargu;
 - d. Zaproponują najkorzystniejszą cenę.
2. Pozostałe szczegółowe warunki reguluje Regulamin Przetargu.

V. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Oferent, który został wyłoniony w przetargu, jako Nabywca związany jest ofertą do czasu podpisania umowy sprzedaży. Sprzedający podpisze umowę z Nabywcą, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym regulaminie przetargu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
2. Po dokonaniu otwarcia ofert, oferty wraz z wszelkimi załączonymi dokumentami nie podlegają zwrotowi. W uzasadnionych przypadkach Oferent może, po otwarciu ofert, żądać zwrotu oryginału dokumentu załączonego do oferty, pod warunkiem pozostawienia Organizatorowi jego kopii.
3. Przetarg wygrywa Oferent, który zaoferuje najwyższą z biorących udział w przetargu cenę sprzedaży nie niższą niż cena wywoławcza.
4. Umowa powinna zostać podpisana w terminie wskazanym przez Sprzedającego.
5. W przypadku nie zawarcia umowy w wyznaczonym terminie, przetarg zostanie unieważniony.
6. Udostępnienie przedmiotu sprzedaży nastąpi po podpisaniu umowy, wpłacie należności za zakupiony przedmiot przetargu i podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego.
7. W sprawach proceduralnych osobami uprawnionych do porozumiewania się z Oferentami są: Dorota Krzak, Marzena Kantor – Sekcja Zamówień Publicznych i Zakupów tel. 378-24-01 wew. 244. W sprawach związanych z przedmiotem zamówienia osobą uprawnioną do porozumiewania się z Oferentami jest Jerzy Wojtyś, Michał Kielb Tel. 41 378 24 01 wew. 325. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Sprzedającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
8. W przetargu nie mogą brać udziału osoby będące podczas przetargu w charakterze urzędowym po stronie Sprzedającego.
9. Sprzedający zastrzega sobie prawo odwołania lub unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.
10. Sprzedający zastrzega sobie prawo do zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert.
11. Sprzedający zastrzega sobie prawo do zmiany Warunków Przetargu w każdym czasie, w całości lub w części, w tym do przesunięcia terminu składania ofert.

VI. MIEJSCE I SPOSÓB ZAPOZNANIA SIĘ Z WARUNKAMI PRZETARGU

Z warunkami przetargu można zapoznać się osobiście w siedzibie Zespołu Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju, ul. Boh. Warszawy 67, 28-100 Busko-Zdrój/Sekcja Zamówień Publicznych i Zakupów w terminie od poniedziałku do piątku w godzinach 8⁰⁰ do 14⁰⁰. Dokumentację przetargową należy pobrać ze strony internetowej Zespołu Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju, <http://szpitalbusko.pl> BIP w zakładce przetargi.

VII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Ochrona danych osobowych osób fizycznych i klauzula informacyjna z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej „rozporządzeniem 2016/679”.

1. Sprzedający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia 2016/679, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX, do upływu terminu na ich wniesienie.
2. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
3. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
4. W przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.
5. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w ust. 3 i art. 18 ust. 3-6 Pzp, stosuje się odpowiednio.
6. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
8. W postępowaniu są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679. Dane te mogą dotyczyć w szczególności samego wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia.
9. W postępowaniu i po zakończeniu postępowania do przetwarzania danych osobowych osób fizycznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679.
10. Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne

Nr referencyjny nadany sprawie przez Organizatora Przetargu ZOZ/DO/OM/ZP/54/2025

rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest dyrektor Zespołu Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju, Bohaterów Warszawy 67, 28-100 Busko-Zdrój
2. inspektorem danych osobowych jest Pan Andrzej Strycharz adres email: iod@szpitalbusko.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i będą przetwarzane w tym zakresie zgodnie z obowiązującymi przepisami,
4. podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, w celu zawarcia i realizacji umowy o zamówienie publiczne;
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
 - c) art. 6 ust. 1 lit. e) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym;
 - d) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze
5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych związanym z udziałem w postępowaniu; konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres tu 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia (a jeżeli czas trwania umowy przekracza cztery lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy) oraz przez okres archiwizacji dokumentów wynikający z przepisów wewnętrznych administratora danych. W przypadku wystąpienia roszczeń do czasu ich wygaśnięcia.
7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp” lub ustawę o dostępie do informacji publicznej lub inne przepisy prawa lub umowy zawarte przez Zamawiającego.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane;
9. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich i instytucji międzynarodowych.
10. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
11. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

Nr referencyjny nadany sprawie przez Organizatora Przetargu ZOZ/DO/OM/ZP/54/2025

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 12. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku, gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- 13. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 11. Do obowiązków Wykonawcy, ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO).
- 12. Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
- 13. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, Wykonawca składa (o ile dotyczy) stosowne oświadczenie w formularzu oferty.

ZATWIERDZAM

Dyrektor

Zespołu Opieki Zdrowotnej w Busku – Zdroju

Janina Dobaj

DYREKTOR
ZOZ w Busku-Zdroju

Janina Dobaj

BY REQUEST

AND A GROUP OF

STUDENTS