

Znak: BR.0022.2.53.2011

**Protokół Nr 53/2011
z posiedzenia Zarządu Powiatu
z dnia 19 października 2011 roku**

W posiedzeniu Zarządu udział wzięli:

1. Jerzy Kolarz
2. Stanisław Klimczak
3. Andrzej Gądek
4. Andrzej Lasak
5. Wiesław Marzec

oraz

Jolanta Maśliha – Dyrektor Powiatowego Ośrodka Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli w Busku – Zdroju
Krystyna Gajewska – Główna Księgowa w Powiatowym Ośrodku Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli w Busku – Zdroju
Grażyna Grochowska – Dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego dla Niepełnosprawnych Ruchowo w Busku – Zdroju
Grzegorz Wojciechowski – Dyrektor Powiatowego Międzyszkolnego Ośrodka Sportowego w Busku - Zdroju
Włodzimierz Dryja – Z-ca Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego w Busku - Zdroju
Andrzej Smulczyński – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju
Agnieszka Milewska – Podinspektor w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju
Stanisław Kozioł – Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Gnojnie
Tomasz Łukawski – Kierownik Warsztatów Terapii Zajęciowej przy DPS w Gnojnie
Jolanta Mrugała – Kierownik Warsztatów Terapii Zajęciowej przy TPD w Busku – Zdroju
Janusz Malara – Z-ca Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Zborowie
Krzysztof Tułak – Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Busku - Zdroju
Artur Polniak – Skarbnik Powiatu
Renata Krzemień – Naczelnik Wydziału EK
Sławomir Dalach – Naczelnik Wydziału SOZ
Henryk Krzyżański – Naczelnik Wydziału GKN
Urszula Kustra – Naczelnik Wydziału OR
Tadeusz Sempioł – Kierownik Referatu IPI
Robert Pacholec – Inspektor w Wydziale RLO

Proponowany porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przyjęcie porządku posiedzenia.
4. Przyjęcie protokołu z ostatniego posiedzenia Zarządu.
5. Rozpatrzenie wniosku o przyznanie Nagrody Starosty Buskiego za Promocję Powiatu **(Kier. Ref. IPI, Nacz. Wydz. EK, Skarbnik Powiatu)**.
6. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Zespołu Szkół Techniczno – Informatycznych w Busku – Zdroju w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne udostępnienie pomieszczenia stołówki **(Nacz. Wydz. EK)**.
7. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Zespołu Szkół Techniczno – Informatycznych w Busku – Zdroju w sprawie wyrażenia zgody na bezpłatne zakwaterowanie oraz obniżenie odpłatności za wyżywienie dla 3 uczestników projektu „Enter Your Future” **(Nacz. Wydz. EK)**.
8. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego dla Niepełnosprawnych Ruchowo w Busku – Zdroju w sprawie uzgodnienia wysokości opłat za posiłki oraz terminu i sposobu ich wnoszenia **(Dyr. SOS-W dla Niepełnosprawnych Ruchowo w Busku – Zdroju, Nacz. Wydz. EK)**.
9. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego dla Niepełnosprawnych Ruchowo w Busku – Zdroju w sprawie udzielenia zwolnień z opłat za wyżywienie **(Dyr. SOS-W dla Niepełnosprawnych Ruchowo w Busku – Zdroju, Nacz. Wydz. EK)**.
10. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego dla Niepełnosprawnych Ruchowo w Busku – Zdroju w sprawie dokonania przeniesień między paragrafami w planie wydatków na rok 2011 (projekt unijny „Młodzież w działaniu”) **(Dyr. SOS-W dla Niepełnosprawnych Ruchowo w Busku – Zdroju, Skarbnik Powiatu, Nacz. Wydz. EK)**.
11. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Powiatowego Ośrodka Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli w Busku – Zdroju w sprawie dokonania zmian w dziale 801 rozdział 80146 oraz w dziale 921 rozdział 92105 między poszczególnymi paragrafami **(Dyr. PODiDN w Busku – Zdroju, Skarbnik Powiatu, Nacz. Wydz. EK)**.
12. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Powiatowego Ośrodka Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli w Busku – Zdroju w sprawie dokonania zmian w planie finansowym dochodów własnych na 2011 rok **(Dyr. PODiDN w Busku – Zdroju, Skarbnik Powiatu, Nacz. Wydz. EK)**.
13. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego w Busku – Zdroju w sprawie dokonania zmian w planie wydatków budżetowych na 2011 rok **(Dyr. I LO w Busku – Zdroju, Skarbnik Powiatu, Nacz. Wydz. EK)**.
14. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego w Busku – Zdroju w sprawie zwiększenia planu dochodów i wydatków w rozdziale 85410 o kwotę 21 581 zł **(Dyr. I LO w Busku – Zdroju, Skarbnik Powiatu, Nacz. Wydz. EK)**.
15. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Powiatowego Międzyszkolnego Ośrodka Sportowego w Busku – Zdroju w sprawie wyrażenia zgody na założenie monitoringu wokół i wewnątrz hali sportowej **(Dyr. PMOS w Busku – Zdroju, Skarbnik Powiatu, Nacz. Wydz. EK)**.
16. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie zmian w budżecie Powiatu Buskiego na rok 2011 **(Skarbnik Powiatu)**.

17. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego dla Niepełnosprawnych Ruchowo w Busku – Zdroju w sprawie dokonania zmian między paragrafami w planie wydatków na 2011 rok (**Skarbnik Powiatu**).
18. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie przeniesień w planie wydatków budżetu Powiatu Buskiego w 2011 roku (**Skarbnik Powiatu**).
19. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie przeniesień w planie wydatków budżetu Powiatu Buskiego w 2011 roku (**Skarbnik Powiatu**).
20. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie zmian planu wydatków w podległych jednostkach budżetowych (**Skarbnik Powiatu**).
21. Przyjęcie sprawozdania kwartalnego Warsztatów Terapii Zajęciowej przy DPS w Gnojnie z wykorzystania środków finansowych za III kwartał 2011 roku (**Dyr. DPS w Gnojnie, Kier. WTZ przy DPS w Gnojnie, Dyr. PCPR w Busku – Zdroju, Skarbnik Powiatu, Nacz. Wydz. SOZ**).
22. Przyjęcie sprawozdania kwartalnego Warsztatów Terapii Zajęciowej przy TPD w Busku – Zdroju z wykorzystania środków finansowych za III kwartał 2011 roku (**Prezes Zarządu Oddziału Powiatowego TPD w Busku – Zdroju, Kier. WTZ przy TPD w Busku – Zdroju, Dyr. PCPR w Busku – Zdroju, Skarbnik Powiatu, Nacz. Wydz. SOZ**).
23. Zapoznanie się z odpowiedzią Zarządu Oddziału Powiatowego Towarzystwa Przyjaciół Dzieci w Busku – Zdroju na zalecenia pokontrolne z kontroli przeprowadzonej w Warsztatach Terapii Zajęciowej w Busku – Zdroju (**Prezes Zarządu Oddziału Powiatowego TPD w Busku – Zdroju, Kier. WTZ przy TPD w Busku – Zdroju, Dyr. PCPR w Busku – Zdroju, Nacz. Wydz. SOZ**).
24. Zapoznanie się z odpowiedzią Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju na dyspozycję Zarządu Powiatu dotyczącą możliwości potrącenia dotacji przekazywanej WTZ w przypadku nieobecności uczestnika trwającej powyższej 3 dni (**Dyr. PCPR w Busku – Zdroju, Nacz. Wydz. SOZ**).
25. Rozpatrzenie wniosku w sprawie wyrażenia zgody na przedłużenie umowy dzierżawy gruntów rolnych położonych na terenie gminy Solec – Zdrój, będących w trwałym zarządzie Domu Pomocy Społecznej w Zborowie (**Dyr. DPS w Zborowie, Dyr. PCPR w Busku – Zdroju, Nacz. Wydz. SOZ, Nacz. Wydz. GKN**).
26. Rozpatrzenie wniosku w sprawie dzierżawy części nieruchomości pasa drogowego – ul. Bohaterów Warszawy w Busku – Zdroju (**Dyr. PZD w Busku – Zdroju, Nacz. Wydz. GKN**).
27. Rozpatrzenie wniosku Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Busku – Zdroju w sprawie zezwolenia na lokalizację kanalizacji sanitarnej w pasie drogowym drogi powiatowej – ul. Bohaterów Warszawy w Busku – Zdroju oraz włączeń kanalizacji sanitarnej do w/w ulicy w obrębie skrzyżowań z ulicami: Langiewicza, Korczaka, Kilińskiego, Kościuszki (**Dyr. PZD w Busku – Zdroju**).
28. Rozpatrzenie wniosków Gminy Busko – Zdrój w sprawie zezwolenia na lokalizację wodociągu w pasie drogowym drogi powiatowej – ul. Bohaterów Warszawy i ul. Partyzantów oraz w sprawie zezwolenia na lokalizację kanalizacji deszczowej w pasie drogowym drogi powiatowej – ul. Bohaterów Warszawy, Placu Zwycięstwa i ul. Partyzantów w Busku – Zdroju (**Dyr. PZD w Busku – Zdroju**).
29. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego w Busku – Zdroju w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umów najmu z wymienionymi we wniosku podmiotami (**Nacz. Wydz. GKN**).
30. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie wyrażenia zgody dla powiatowej jednostki organizacyjnej na oddanie części nieruchomości w najem (**Nacz. Wydz. GKN**).

31. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie wyrażenia zgody dla powiatowej jednostki organizacyjnej na oddanie części nieruchomości w najem (**Nacz. Wydz. GKN**).
32. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie wyrażenia zgody dla powiatowej jednostki organizacyjnej na oddanie części nieruchomości w użyczenie (**Nacz. Wydz. GKN**).
33. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie wyrażenia zgody dla powiatowej jednostki organizacyjnej na oddanie części nieruchomości w użyczenie (**Nacz. Wydz. GKN**).
34. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie wyrażenia zgody dla powiatowej jednostki organizacyjnej na oddanie części nieruchomości w użyczenie (**Nacz. Wydz. GKN**).
35. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie wyrażenia zgody dla powiatowej jednostki organizacyjnej na oddanie części nieruchomości w użyczenie (**Nacz. Wydz. GKN**).
36. Zapoznanie się z informacją Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska o stanie środowiska na terenie Powiatu Buskiego w 2010 roku (**Nacz. Wydz. RLO**).
37. Sprawy różne (**Nacz. Wydz. OR**).
38. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 1

Obradom Zarządu przewodniczył Przewodniczący Zarządu Jerzy Kolarz, który powitał zebranych i o godzinie 8⁰⁰ otworzył 53 posiedzenie Zarządu Powiatu.

Ad. 2

Przewodniczący Zarządu Jerzy Kolarz oświadczył, iż zgodnie z listą obecności aktualnie w posiedzeniu uczestniczy 5 Członków Zarządu, co wobec ustawowego składu Zarządu Powiatu wynoszącego 5 osób stanowi quorum pozwalające na podejmowanie prawomocnych uchwał i decyzji – *listy obecności Członków Zarządu oraz zaproszonych osób stanowią załączniki nr 1 i 2 do niniejszego protokołu.*

Ad. 3

Proponowany przez Przewodniczącego Zarządu porządek obrad Członkowie Zarządu przyjęli bez uwag w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 4

Protokół z ostatniego posiedzenia Zarządu Powiatu Nr 52/2011 z dnia 12 października 2011 roku został przyjęty przez Członków Zarządu Powiatu bez uwag w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 5

Kierownik Referatu IPI Tadeusz Sempioł przedstawił wniosek o przyznanie Nagrody Starosty Buskiego za Promocję Powiatu – w brzmieniu stanowiącym *załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.*

Naczelnik Wydziału EK Renata Krzemień poinformowała, że Zarząd Powiatu na posiedzeniu Nr 52/2011 w dniu 12 października 2011 roku przyznał Nagrodę Starosty Buskiego w dziedzinie kultury fizycznej w wysokości 400 zł brutto.

Wobec powyższego Zarząd Powiatu postanowił nie rozpatrywać wniosku o przyznanie Nagrody Starosty Buskiego za Promocję Powiatu.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 6

Naczelnik Wydziału EK Renata Krzemień zapoznała Członków Zarządu z wnioskiem Dyrektora Zespołu Szkół Techniczno – Informatycznych w Busku – Zdroju w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne udostępnienie stołówki w internacie ZST-I w Busku – Zdroju w dniu 12.11.2011 r. w związku z organizacją spotkania dla członków Buskiego Ośrodka Trzeźwości „Zdrój” oraz ich rodzin z okazji XVIII rocznicy istnienia Ośrodka.

Powyższy wniosek – w brzmieniu stanowiącym *załącznik nr 4* do niniejszego protokołu został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 7

Naczelnik Wydziału EK Renata Krzemień zapoznała Członków Zarządu z wnioskiem Dyrektora Zespołu Szkół Techniczno – Informatycznych w Busku – Zdroju w sprawie wyrażenia zgody na bezpłatne zakwaterowanie 3 uczestników projektu „Enter Your Future” na 5 noclegów oraz obniżenie odpłatności za wyżywienie przez 5 dni dla w/w osób.

Powyższy wniosek – w brzmieniu stanowiącym *załącznik nr 5* do niniejszego protokołu został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 8

Dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego dla Niepełnosprawnych Ruchowo w Busku – Zdroju Grażyna Grochowska przedstawiła wniosek w sprawie uzgodnienia wysokości opłat za posiłki oraz terminu i sposobu ich wnoszenia – w brzmieniu stanowiącym *załącznik nr 6* do niniejszego protokołu.

Naczelnik Wydziału EK Renata Krzemień poinformowała, że zgodnie z wnioskiem Dyrektora SOS-W dla Niepełnosprawnych Ruchowo w Busku - Zdroju wysokość opłaty za posiłki będzie wynosiła 7 zł dziennie. Rodzice/prawni opiekunowie są zobowiązani do wnoszenia opłat w kasie Ośrodka lub na rachunek bankowy. Zapłata powinna być dokonana w terminie do 10 każdego miesiąca po miesiącu, w którym nastąpiła należność.

Powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 9

Dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego dla Niepełnosprawnych Ruchowo w Busku – Zdroju Grażyna Grochowska przedstawiła wniosek w sprawie zwolnienia z odpłatności za wyżywienie w stołówce Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego dla Niepełnosprawnych Ruchowo w Busku – Zdroju w roku szkolnym 2011/2012.

Dyrektor SOS-W dla Niepełnosprawnych Ruchowo w Busku – Zdroju poinformowała, że Komisja ds. pomocy materialnej w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym dla Niepełnosprawnych Ruchowo w Busku – Zdroju na podstawie Uchwały Nr 148/2011 Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 21 września 2011 roku oraz na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 2

ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej, po zapoznaniu się z dostarczoną dokumentacją dotyczącą dochodów, a także po rozpoznaniu sytuacji bytowej rodzin ubiegających się o zwolnienie z odpłatności za wyżywienie dzieci będących uczniami i wychowankami Ośrodka przychyła się do prośby rodziców dotyczącej całkowitego zwolnienia z odpłatności za wyżywienie 20 osób i częściowe zwolnienie z odpłatności 12 osób zgodnie z *załącznikiem nr 7 do niniejszego protokołu*. Zwolnienie będzie obowiązywało od dnia złożenia wniosku do końca roku szkolnego 2011/2012.

Powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 10

Dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego dla Niepełnosprawnych Ruchowo w Busku – Zdroju Grażyna Grochowska przedstawiła wniosek z dnia 12.10.2011 r. Znak: SOSW-3011/42/2011 w sprawie dokonania przeniesień między paragrafami w planie wydatków na rok 2011 (projekt unijny „Młodzież w działaniu”) zgodnie z *załącznikiem nr 8* do niniejszego protokołu.

Powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie. Jednocześnie Zarząd Powiatu zobowiązał Skarbnika Powiatu do przygotowania stosownej inicjatywy uchwałodawczej w powyższym zakresie.

Ad. 11

Dyrektor Powiatowego Ośrodka Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli w Busku – Zdroju Jolanta Maślich oraz Główna Księgowa w Powiatowym Ośrodku Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli w Busku – Zdroju Krystyna Gajewska przedstawiły wniosek z dnia 12.10.2011 r. Znak: PODiDN-310/2/19/2011 w sprawie dokonania zmian w dziale 801 rozdział 80146 oraz w dziale 921 rozdział 92105 między poszczególnymi paragrafami zgodnie z *załącznikiem nr 9* do niniejszego protokołu.

Powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie. Jednocześnie Zarząd Powiatu zobowiązał Skarbnika Powiatu do przygotowania stosownej inicjatywy uchwałodawczej w powyższym zakresie.

Ad. 12

Dyrektor Powiatowego Ośrodka Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli w Busku – Zdroju Jolanta Maślich oraz Główna Księgowa w Powiatowym Ośrodku Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli w Busku – Zdroju Krystyna Gajewska przedstawiły wniosek z dnia 12.10.2011 r. Znak: PODiDN-310/2/20/2011 w sprawie dokonania zmian w planie finansowym dochodów własnych na 2011 rok zgodnie z *załącznikiem nr 10* do niniejszego protokołu.

Powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie. Jednocześnie Zarząd Powiatu zobowiązał Skarbnika Powiatu do przygotowania stosownej inicjatywy uchwałodawczej w powyższym zakresie.

Ad. 13

Z-ca Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego w Busku – Zdroju Włodzimierz Dryja przedstawił wniosek z dnia 14.10.2011 r. Znak: LO-F0710-43/2011 w sprawie dokonania

zmian w planie wydatków budżetowych na 2011 rok zgodnie z *załącznikiem nr 11* do niniejszego protokołu.

Powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie. Jednocześnie Zarząd Powiatu zobowiązał Skarbnika Powiatu do przygotowania stosownej inicjatywy uchwałodawczej w powyższym zakresie.

Ad. 14

Z-ca Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego w Busku – Zdroju Włodzimierz Dryja przedstawił wniosek z dnia 14.10.2011 r. Znak: LO-F0710-42/2011 w sprawie zwiększenia planu dochodów i wydatków w rozdziale 85410 o kwotę 21 581 zł w związku z planowanym zwiększonym wypracowaniem dochodów w ramach wydzielonego rachunku dochodów i wydatków nimi finansowanych – w brzmieniu stanowiącym *załącznik nr 12* do niniejszego protokołu.

Powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie. Jednocześnie Zarząd Powiatu zobowiązał Skarbnika Powiatu do przygotowania stosownej inicjatywy uchwałodawczej w powyższym zakresie.

Ad. 15

Dyrektor Powiatowego Międzyszkolnego Ośrodka Sportowego w Busku – Zdroju Grzegorz Wojciechowski przedstawił wniosek w sprawie wyrażenia zgody na założenie monitoringu wokół i wewnątrz hali sportowej – w brzmieniu stanowiącym *załącznik nr 13* do niniejszego protokołu. Szacunkowy koszt instalacji systemu telewizji przemysłowej wyniesie około 19 000 zł. Zakup w/w instalacji zostanie dokonany w roku bieżącym, w ramach obecnie zaplanowanych limitów wydatków po przeniesieniu z działu 854 rozdział 85407 § 4210 – zakup materiałów i wyposażenia na § 6060 – wydatki na zakupy inwestycyjne jednostki budżetowej.

Powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 16

Skarbnik Powiatu Artur Polniak przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie zmian w budżecie Powiatu Buskiego na rok 2011.

Powyższa uchwała została pozytywnie zaopiniowana przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Uchwała Nr 173/2011 Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 19 października 2011 roku w sprawie zmian w budżecie Powiatu Buskiego na rok 2011 stanowi *załącznik nr 14* do niniejszego protokołu.

Ad. 17

Skarbnik Powiatu Artur Polniak przedstawił wniosek Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego dla Niepełnosprawnych Ruchowo w Busku – Zdroju z dnia 10.10.2011 Znak: SOSW-3011/40/2011 w sprawie dokonania zmian między paragrafami w planie wydatków na 2011 rok zgodnie z *załącznikiem nr 15* do niniejszego protokołu.

Powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 18

Skarbnik Powiatu Artur Polniak przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie przeniesień w planie wydatków budżetu Powiatu Buskiego w 2011 roku.

Powyższa uchwała została pozytywnie zaopiniowana przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Uchwała Nr 174/2011 Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 19 października 2011 roku w sprawie przeniesień w planie wydatków budżetu Powiatu Buskiego w 2011 roku stanowi *załącznik nr 16* do niniejszego protokołu.

Ad. 19

Skarbnik Powiatu Artur Polniak przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie przeniesień w planie wydatków budżetu Powiatu Buskiego w 2011 roku.

Powyższa uchwała została pozytywnie zaopiniowana przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Uchwała Nr 175/2011 Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 19 października 2011 roku w sprawie przeniesień w planie wydatków budżetu Powiatu Buskiego w 2011 roku stanowi *załącznik nr 17* do niniejszego protokołu.

Ad. 20

Skarbnik Powiatu Artur Polniak przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie zmian planu wydatków w podległych jednostkach budżetowych.

Powyższa uchwała została pozytywnie zaopiniowana przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Uchwała Nr 176/2011 Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 19 października 2011 roku w sprawie zmian planu wydatków w podległych jednostkach budżetowych stanowi *załącznik nr 18* do niniejszego protokołu.

Ad. 21

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Gnojnie Stanisław Koziół oraz Kierownik Warsztatów Terapii Zajęciowej przy DPS w Gnojnie Tomasz Łukawski przedstawili sprawozdanie kwartalne Warsztatów Terapii Zajęciowej przy DPS w Gnojnie z wykorzystania środków finansowych za III kwartał 2011 roku.

Dyrektor PCPR w Busku – Zdroju Andrzej Smulczyński oraz Skarbnik Powiatu Artur Polniak poinformowali, że nie wnoszą uwag do przedstawionego sprawozdania.

Powyższe sprawozdanie – w brzmieniu stanowiącym *załącznik nr 19* do niniejszego protokołu zostało przyjęte przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 22

Kierownik Warsztatów Terapii Zajęciowej przy TPD w Busku – Zdroju Jolanta Mrugała przedstawiła sprawozdanie kwartalne Warsztatów Terapii Zajęciowej przy TPD w Busku – Zdroju z wykorzystania środków finansowych za III kwartał 2011 roku.

Dyrektor PCPR w Busku – Zdroju Andrzej Smulczyński poinformował, że nie wnosi zastrzeżeń do przedstawionego sprawozdania. Skarbnik Powiatu Artur Polniak dodał, że również nie wnosi uwag do w/w sprawozdania. Nadmienił jednak, że nieprawidłowości stwierdzone w trakcie przeprowadzonej przez Wydział Finansowo – Budżetowy tut. Starostwa Powiatowego kontroli wydatkowania środków publicznych mogą skutkować rozwiązaniem umowy z Towarzystwem Przyjaciół Dzieci w Busku – Zdroju.

Powyższe sprawozdanie – w brzmieniu stanowiącym *załącznik nr 20* do niniejszego protokołu zostało przyjęte przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 23

Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju Andrzej Smulczyński przedłożył Członkom Zarządu odpowiedź Zarządu Oddziału Powiatowego Towarzystwa Przyjaciół Dzieci w Busku – Zdroju na zalecenia pokontrolne z kontroli przeprowadzonej w Warsztatach Terapii Zajęciowej w Busku – Zdroju w dniach 17.05.2011 r., 15.06.2011 r., 29.06.2011 r. – *załącznik nr 21* do niniejszego protokołu.

Odnosnie zalecenia pokontrolnego dotyczącego zatrudnienia pracownika socjalnego w WTZ w Busku – Zdroju, Zarząd Oddziału Powiatowego TPD w Busku – Zdroju podtrzymuje decyzję podjętą Uchwałą Nr 1/2009 z dnia 24.06.2009 r. o likwidacji etatu pracownika socjalnego. Dyrektor PCPR w Busku – Zdroju poinformował, że brak etatu pracownika socjalnego w WTZ powoduje ograniczenie kontaktów ze środowiskiem osób niepełnosprawnych. Dyrektor PCPR w Busku – Zdroju nadmienił, że psycholog, któremu powierzono obowiązki pracownika socjalnego w zakresie przeprowadzania wywiadów domowych powinien posiadać uprawnienia pracownika socjalnego zgodnie z art. 116 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej. Powyższe zostanie sprawdzone w trakcie następnej kontroli w WTZ.

Przewodniczący Zarządu Jerzy Kolarz zapytał, czy pracownik WTZ, któremu powierzono obowiązki pracownika socjalnego posiada stosowne uprawnienia.

Kierownik Warsztatów Terapii Zajęciowej przy TPD w Busku – Zdroju Jolanta Mrugała poinformowała, że w chwili obecnej psycholog, któremu powierzono obowiązki pracownika socjalnego nie posiada uprawnień. Kierownik WTZ przy TPD w Busku – Zdroju wyjaśniła, że WTZ współpracują na bieżąco z Miejsko – Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Busku – Zdroju i w miarę potrzeb korzystają z wywiadów i informacji o środowisku uczestników WTZ, które przeprowadzają pracownicy socjalni MOPS w Busku – Zdroju.

Dyrektor PCPR w Busku – Zdroju stwierdził, że w powyższym zakresie powinna być zawarta umowa z MOPS w Busku – Zdroju.

Kierownik WTZ przy TPD w Busku – Zdroju wyjaśniła, że WTZ zwracają się o udostępnienie wywiadu do MOPS w Busku – Zdroju na piśmie.

Przewodniczący Zarządu Jerzy Kolarz stwierdził, że taka forma współpracy z MOPS w Busku – Zdroju jest dopuszczalna pod warunkiem, że WTZ posiadają dokumenty potwierdzające w/w czynności.

Naczelnik Wydziału SOZ Sławomir Dalach poinformował, że zgodnie z § 13 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2004 roku w sprawie warsztatów terapii zajęciowej, pracownika socjalnego zatrudnia się w Warsztacie w zależności od potrzeb.

Dyrektor PCPR w Busku – Zdroju stwierdził, że stale prowadzona rotacja uczestników wymaga rozpoznania warunków bytowych kandydatów do uczestnictwa w warsztacie, a prowadzenie stałej pracy socjalnej może wyeliminować istniejące w WTZ sytuacje konfliktowe.

Naczelnik Wydziału SOZ Sławomir Dalach zapytał czy w Warsztatach Terapii Zajęciowej przy DPS w Gnojnie jest zatrudniony pracownik socjalny.

Dyrektor PCPR w Busku – Zdroju poinformował, że zatrudniony jest jeden pracownik socjalny, który pracuje na rzecz Domu Pomocy Społecznej w Gnojnie i Warsztatów Terapii Zajęciowej przy DPS w Gnojnie. Skarbnik Powiatu Artur Polniak dodał, że w powyższym przypadku osobą zatrudniającą jest Dyrektor DPS w Gnojnie i to on powierza obowiązki pracownikowi.

Naczelnik Wydziału SOZ poinformował, że nie kwestionuje potrzeby zatrudnienia pracownika socjalnego. Należy jednak przeanalizować czy WTZ dysponują odpowiednimi środkami finansowymi na w/w cel.

Odnosnie 2 zalecenia pokontrolnego Dyrektor PCPR w Busku – Zdroju stwierdził, że Umowa Nr 2/2007 z dnia 29 maja 2007 roku zawarta pomiędzy Powiatem Buskim a Towarzystwem Przyjaciół Dzieci w Busku – Zdroju w sprawie prowadzenia i finansowania w części lub w całości ze środków PFRON Warsztatów Terapii Zajęciowej winna być zgodna ze stanem faktycznym. Po przygotowaniu wniosku przez TPD w Busku – Zdroju odnośnie ilości zatrudnionych pracowników i ilości etatów w Warsztatach, PCPR przygotowuje stosowne aneksy do umowy.

Zalecenia pokontrolne 3-4 zostały zrealizowane. Na posiedzeniu Rady Programowej w dniu 31.08.2011 roku wprowadzono zmiany do Regulaminu Organizacyjnego Warsztatów Terapii Zajęciowej. W dniu 01.09.2011 roku Regulamin został zatwierdzony przez Zarząd Oddziału Powiatowego TPD.

W odpowiedzi na 5 zalecenie pokontrolne Zarząd Oddziału Powiatowego TPD informuje, że wszelkie działania podejmowane przez Radę Programową w stosunku do uczestników Warsztatów zawarte są w sprawozdaniu półrocznym oraz rocznym, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2004 roku. W/w sprawozdania są przekazywane do Starostwa Powiatowego i PCPR w Busku – Zdroju.

Dyrektor PCPR w Busku – Zdroju nie zgodził się z powyższym. Dyrektor PCPR w Busku – Zdroju poprosił, aby PCPR było informowane na bieżąco o wszystkich działaniach

podejmowanych przez Radę Programową. Ponadto, Dyrektor PCPR w Busku – Zdroju wskazał na konieczność zapraszania pracownika PCPR na posiedzenia Rady Programowej.

Kierownik WTZ w Busku – Zdroju nadmienila, że Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2004 roku w sprawie warsztatów terapii zajęciowej nie wskazuje, aby w skład Rady Programowej wchodził przedstawiciel Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

Zalecenia pokontrolne 6-9 zostały zrealizowane.

W związku z dyspozycją Zarządu Powiatu z posiedzenia Nr 50/2011 z dnia 28 września 2011 roku Naczelnik Wydziału SOZ poinformował, że nie ma w obowiązujących uregulowaniach prawnych nakazu przeprowadzania oceny w stosunku do pracowników zatrudnionych w WTZ. Regulamin WTZ w Busku – Zdroju również nie przewiduje wymogu dokonywania oceny pracowników WTZ. Naczelnik Wydziału SOZ Sławomir Dalach poinformował, że konsultował się w powyższym zakresie z Adwokatem Panem Markiem Koziarą.

Dyrektor PCPR w Busku – Zdroju nie zgodził się z powyższym, stwierdzając że posiada odmienną opinię Radcy Prawnego zatrudnionego w PCPR w Busku – Zdroju.

Ad. 24

Na posiedzeniu Nr 46/2011 w dniu 7 września 2011 roku Zarząd Powiatu zobowiązał Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju do sprawdzenia czy nieobecność uczestnika trwająca powyżej 3 dni skutkuje potrąceniem dotacji przekazywanej Warsztatom Terapii Zajęciowej.

W przedłożonej Członkom Zarządu odpowiedzi na powyższą dyspozycję, Dyrektor PCPR w Busku – Zdroju informuje, że nieobecność uczestnika trwająca powyżej 3 dni nie powoduje potrącenia dotacji przekazywanej Warsztatom Terapii Zajęciowej przy TPD w Busku – Zdroju. W umowie Nr 2/2007 z dnia 29 maja 2007 roku zawartej pomiędzy Powiatem Buskim a Towarzystwem Przyjaciół Dzieci w Busku – Zdroju w sprawie prowadzenia i finansowania w części lub w całości ze środków PFRON Warsztatów Terapii Zajęciowej nie ma zapisów odnośnie skutków finansowych nieobecności uczestników. Wobec powyższego nieobecność uczestnika nie może powodować zmniejszenia środków na działalność WTZ. PCPR w Busku – Zdroju, po uzyskaniu pozytywnej decyzji Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju, może wprowadzić aneksem do umowy stosowne zapisy odnośnie skutków nieobecności uczestników.

Jednocześnie Dyrektor PCPR w Busku – Zdroju poinformował, że w Warsztatach Terapii Zajęciowej przy TPD w Busku – Zdroju obowiązuje od dnia 1 stycznia 2009 roku Regulamin przyznawania środków finansowych przeznaczonych na trening ekonomiczny dla uczestników. W dniu 16.01.2009 r. wprowadzono aneks Nr 1/2009 do w/w Regulaminu. Zgodnie z w/w dokumentem wysokość środków finansowych przeznaczonych na trening ekonomiczny uzależniona jest m.in. od frekwencji, indywidualnego zaangażowania uczestnika. Zgodnie z Regulaminem za każdy dzień nieobecności uczestnika w zajęciach w WTZ potrąca się 4 zł niezależnie od przyczyny nieobecności. Uczestnik z dużą ilością nieobecności nieusprawiedliwionej (powyżej 50% w okresie sprawozdawczym) będzie skreślony z listy uczestników WTZ. Oszczędności powstałe z potrąceń Warsztat wykorzystuje na potrzeby uczestników tj. spotkania integracyjne, paczki świąteczne, imprezy okolicznościowe oraz wycieczki.

Pismo Dyrektora PCPR w Busku – Zdroju stanowi *załącznik nr 22* do niniejszego protokołu.

Podinspektor w PCPR w Busku – Zdroju Agnieszka Milewska dodała, że w umowie pomiędzy Powiatem Buskim a Towarzystwem Przyjaciół Dzieci w Busku – Zdroju zostały zawarte zapisy, iż nieobecność uczestnika WTZ powyższej 3 miesięcy skutkuje zmniejszeniem dotacji.

Przewodniczący Zarządu Jerzy Kolarz stwierdził, iż w przyszłości należy przeanalizować zasadność zawarcia w umowie zapisów dotyczących skutków finansowych nieobecności uczestników.

Ad. 25

Z-ca Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Zborowie Janusz Malara przedstawił podanie Państwa _____ zamieszkałych w _____ dotyczące przedłużenia umowy dzierżawy gruntów rolnych położonych na terenie Gminy Solec – Zdrój, będących w trwałym zarządzie Domu Pomocy Społecznej w Zborowie – *załącznik nr 23* do niniejszego protokołu.

Przedmiotem dzierżawy są grunty znajdujące się na działce Nr 581/3 – powierzchnia podlegająca dzierżawie 1,6 ha klasy R IVB oraz działka o Nr 581/4 o powierzchni 0,69 ha klasa R V, na której rosną drzewa owocowe nasadzone ok. 1975 r. Wymienione grunty były dzierżawione przez _____ od 1996/1997 r. tj. bezpośrednio po likwidacji Gospodarstwa Pomocniczego przy Domu Pomocy Społecznej w Zborowie. Aktualna umowa wygasa 31.12.2011 r.

Naczelnik Wydziału GKN Henryk Krzyżański poinformował, że nie zna zapisów dotychczasowej umowy dzierżawy zawartej z _____ gdyż nie została ona przedłożona do Wydziału GKN. Naczelnik Wydziału GKN dodał, że nie ma uchwały Zarządu Powiatu określającej stawki czynszu za grunty dzierżawione na cele rolne.

Z-ca Dyrektora DPS w Zborowie przedstawił propozycję rocznego czynszu dzierżawnego wyliczoną na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z 18 stycznia 2006 roku, przyjmując średnią cenę żyta z 2 kwartałów 2011 roku.

Zarząd Powiatu zobowiązał Z-cę Dyrektora DPS w Zborowie do przekazania do Wydziału GKN dotychczasowej umowy dzierżawy zwartej z _____ Naczelnik Wydziału GKN rozekna czy Zarząd Powiatu powinien zastosować stawki zaproponowane przez Z-cę Dyrektora DPS w Zborowie czy należy podjąć uchwałę określającą stawki czynszu za grunty dzierżawione na cele rolne.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 26

Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Busku – Zdroju Krzysztof Tułak przedstawił wniosek Pana _____ w sprawie dzierżawy części nieruchomości pasa drogowego – ul. Bohaterów Warszawy w m. Busko – Zdrój – w brzmieniu stanowiącym *załącznik nr 24* do niniejszego protokołu.

Naczelnik Wydziału GKN Henryk Krzyżański poinformował, że zasady gospodarowania nieruchomościami położonymi w pasie drogowym określa art. 22 ust. 2 ustawy o drogach publicznych zezwalając zarządowi drogi na oddanie takich nieruchomości w dzierżawę,

najem albo użyczenie ale tylko w przypadkach kiedy cel umowy związany jest z gospodarką drogową, potrzebami ruchu drogowego i obsługą uczestników ruchu oraz pod reklamę.

Po przeanalizowaniu, Zarząd Powiatu pozytywnie zaopiniował powyższy wniosek w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 27

Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Busku – Zdroju Krzysztof Tułak przedstawił wniosek Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Busku – Zdroju w sprawie zezwolenia na lokalizację kanalizacji sanitarnej w pasie drogowym drogi powiatowej – ul. Bohaterów Warszawy w m. Busko – Zdrój oraz włączeń kanalizacji sanitarnej do w/w ulicy w obrębie skrzyżowań z ulicami: Langiewicza, Korczaka, Kilińskiego, Kościuszki w związku z remontem istniejącej kanalizacji sanitarnej – w brzmieniu stanowiącym *załącznik nr 25* do niniejszego protokołu. Dyrektor PZD w Busku – Zdroju poinformował, że roboty wykonane zostaną metodą berstliningu (bezwykopowa), bez naruszenia konstrukcji jezdni. Ponadto, wykonana zostanie regulacja wysokości i wymiana włączów studzienek w w/w ulicy.

Powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 28

Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Busku – Zdroju Krzysztof Tułak przedstawił wniosek Gminy Busko – Zdrój w sprawie zezwolenia na lokalizację wodociągu w pasie drogowym drogi powiatowej – ul. Bohaterów Warszawy i ul. Partyzantów w m. Busko – Zdrój – *załącznik nr 26* do niniejszego protokołu.

Powyższy wniosek został negatywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Następnie Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Busku – Zdroju Krzysztof Tułak przedstawił wniosek Gminy Busko – Zdrój w sprawie zezwolenia na lokalizację kanalizacji deszczowej w pasie drogowym drogi powiatowej – ul. Bohaterów Warszawy, Placu Zwycięstwa i ul. Partyzantów w Busku – Zdroju – *załącznik nr 27* do niniejszego protokołu.

Powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

W dalszej części posiedzenia Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Busku – Zdroju poinformował, że prowadzenie robót związanych z umieszczeniem w/w urządzeń, wiąże się z przesunięciem terminu ostatecznego odbioru aktualnie realizowanych w ul. Bohaterów Warszawy, Placu Zwycięstwa i ul. Partyzantów inwestycji. Ze względu na okres jesienno – zimowy oraz warunki pogodowe niemożliwe jest ułożenie górnej warstwy nawierzchni bitumicznej w roku bieżącym. W związku z powyższym Gmina Busko – Zdrój zwróciła się z wnioskiem o przedłużenie terminu zajęcia pasa drogowego do 30 kwietnia 2012 roku – *załącznik nr 28* do niniejszego protokołu.

Powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 29

Naczelnik Wydziału GKN Henryk Krzyżański przedstawił wniosek Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego w Busku – Zdroju w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie niżej wymienionych umów najmu:

- najem hali sportowej na okres od dnia wyrażenia zgody do dnia 29.06.2012 r. (poprzednia umowa była zawarta na okres od 02.11.2010 r. do 22.06.2011 r.),
- najem hali sportowej na okres od dnia wyrażenia zgody do dnia 29.06.2012 r. (pierwsza umowa),
- najem hali sportowej na okres od dnia wyrażenia zgody do dnia 29.06.2012 r. (pierwsza umowa),
- najem pomieszczenia znajdującego się w suterenie starego budynku szkoły z przeznaczeniem pod sklepik szkolny na okres od dnia wyrażenia zgody do dnia 29.06.2012 r. (poprzednia umowa była zawarta na okres od 01.09.2010 r. do 30.04.2011 r.),
- najem powierzchni użytkowej pod automaty z napojami na korytarzu na parterze nowego budynku szkoły oraz w pokoju nauczycielskim na łączniku szkoły na okres od dnia wyrażenia zgody do dnia 29.06.2012 r. (poprzednia umowa była zawarta na okres od 02.11.2010 r. do 30.06.2011 r.),
- najem sali lustrzanej znajdującej się w suterenie starego budynku szkoły na okres od dnia wyrażenia zgody do dnia 29.06.2012 r. (poprzednia umowa była zawarta na okres od 06.09.2010 r. do 31.12. 2010 r. i od 03.01.2011 r. do 22.06.2011 r.).

Naczelnik Wydziału GKN Henryk Krzyżański wyjaśnił, że zgodnie z art. 43 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami jednostka organizacyjna ma prawo do oddania nieruchomości lub jej części w najem z równoczesnym zawiadomieniem właściwego organu i organu nadzorującego, jeżeli umowa jest zawierana na czas oznaczony do 3 lat, albo za zgodą tych organów jeżeli umowa jest zawierana na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony; zgoda jest wymagana również w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość. Wobec powyższego zgoda na zawarcie umowy najmu z

powinna zostać wyrażona w formie uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju (organ właściwy) i uchwały Rady Powiatu w Busku – Zdroju (organ nadzorujący). Zgoda na zawarcie umowy najmu z

nie jest wymagana w formie uchwał. Decyzję w sprawie zawarcia umów najmu z w/w podmiotami podejmuje Dyrektor I LO w Busku – Zdroju.

Informacja Naczelnika Wydziału GKN w powyższym zakresie stanowi *załącznik nr 29* do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie wyraził zgodę na zawarcie umów najmu z

Ad. 30

Naczelnik Wydziału GKN Henryk Krzyżański przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie wyrażenia zgody dla powiatowej jednostki organizacyjnej na oddanie części nieruchomości w najem.

Powyższa uchwała została pozytywnie zaopiniowana przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Uchwała Nr 177/2011 Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 19 października 2011 roku w sprawie wyrażenia zgody dla powiatowej jednostki organizacyjnej na oddanie części nieruchomości w najem stanowi *załącznik nr 30* do niniejszego protokołu.

Ad. 31

Naczelnik Wydziału GKN Henryk Krzyżański zapoznał Członków Zarządu Powiatu z projektem inicjatywy uchwałodawczej w sprawie wyrażenia zgody dla powiatowej jednostki organizacyjnej na oddanie części nieruchomości w najem.

Powyższa inicjatywa – w brzmieniu stanowiącym *załącznik nr 31* do niniejszego protokołu została przyjęta przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Decyzją Członków Zarządu, powyższą inicjatywę należy przekazać Przewodniczącemu Rady Powiatu, celem przekazania do zaopiniowania przez poszczególne Komisje Rady Powiatu, a następnie włączenia do porządku obrad najbliższej Sesji Rady Powiatu.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 32

Naczelnik Wydziału GKN Henryk Krzyżański poinformował, że Dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Busku – Zdroju wystąpił z wnioskiem o wyrażenie zgody na zawarcie z Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej w Busku – Zdroju umowy użyczenia na czas nieoznaczony pomieszczenia gabinetu profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej, znajdującego się w budynku szkolnym. Posiadanie umowy użyczenia przez SPZPOZ jest wymagane przez Narodowy Fundusz Zdrowia, jako jeden z warunków umożliwiających pielęgniarce szkolnej realizowanie na terenie placówki szkolnej świadczeń zdrowotnych – *załącznik nr 32* do niniejszego protokołu.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie w/w umowy użyczenia.

W związku z powyższym Naczelnik Wydziału GKN Henryk Krzyżański przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie wyrażenia zgody dla powiatowej jednostki organizacyjnej na oddanie części nieruchomości w użyczenie.

Powyższa uchwała została pozytywnie zaopiniowana przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Uchwała Nr 178/2011 Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 19 października 2011 roku w sprawie wyrażenia zgody dla powiatowej jednostki organizacyjnej na oddanie części nieruchomości w użyczenie stanowi *załącznik nr 33* do niniejszego protokołu.

Ad. 33

Naczelnik Wydziału GKN Henryk Krzyżański zapoznał Członków Zarządu Powiatu z projektem inicjatywy uchwałodawczej w sprawie wyrażenia zgody dla powiatowej jednostki organizacyjnej na oddanie części nieruchomości w użyczenie.

Powyższa inicjatywa – w brzmieniu stanowiącym *załącznik nr 34* do niniejszego protokołu została przyjęta przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Decyzją Członków Zarządu, powyższą inicjatywę należy przekazać Przewodniczącemu Rady Powiatu, celem przekazania do zaopiniowania przez poszczególne Komisje Rady Powiatu, a następnie włączenia do porządku obrad najbliższej Sesji Rady Powiatu.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 34

Naczelnik Wydziału GKN Henryk Krzyżański poinformował, że Dyrektor I Liceum Ogólnokształcącego w Busku – Zdroju wystąpił z wnioskiem o wyrażenie zgody na zawarcie z Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej w Busku – Zdroju umowy użyczenia na czas nieoznaczony pomieszczenia gabinetu profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej, znajdującego się w budynku szkolnym. Posiadanie umowy użyczenia przez SPZPOZ jest wymagane przez Narodowy Fundusz Zdrowia, jako jeden z warunków umożliwiających pielęgniarce szkolnej realizowanie na terenie placówki szkolnej świadczeń zdrowotnych – *załącznik nr 35* do niniejszego protokołu.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie w/w umowy użyczenia.

W związku z powyższym Naczelnik Wydziału GKN Henryk Krzyżański przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie wyrażenia zgody dla powiatowej jednostki organizacyjnej na oddanie części nieruchomości w użyczenie.

Powyższa uchwała została pozytywnie zaopiniowana przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Uchwała Nr 179/2011 Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 19 października 2011 roku w sprawie wyrażenia zgody dla powiatowej jednostki organizacyjnej na oddanie części nieruchomości w użyczenie stanowi *załącznik nr 36* do niniejszego protokołu.

Ad. 35

Naczelnik Wydziału GKN Henryk Krzyżański zapoznał Członków Zarządu Powiatu z projektem inicjatywy uchwałodawczej w sprawie wyrażenia zgody dla powiatowej jednostki organizacyjnej na oddanie części nieruchomości w użyczenie.

Powyższa inicjatywa – w brzmieniu stanowiącym *załącznik nr 37* do niniejszego protokołu została przyjęta przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Decyzją Członków Zarządu, powyższą inicjatywę należy przekazać Przewodniczącemu Rady Powiatu, celem przekazania do zaopiniowania przez poszczególne Komisje Rady Powiatu, a następnie włączenia do porządku obrad najbliższej Sesji Rady Powiatu.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 36

Inspektor w Wydziale RLO Robert Pacholec zapoznał Członków Zarządu Powiatu z informacją Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska o stanie środowiska na terenie Powiatu Buskiego w 2010 roku.

Powyższa informacja – w brzmieniu stanowiącym *załącznik nr 38* do niniejszego protokołu została przyjęta przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Decyzją Członków Zarządu, powyższą informację należy przekazać Przewodniczącemu Rady Powiatu, celem przekazania do zaopiniowania przez poszczególne Komisje Rady Powiatu, a następnie włączenia do porządku obrad kolejnej Sesji Rady Powiatu.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 37***W sprawach różnych:***

1. Przewodniczący Zarządu Jerzy Kolarz zapytał Naczelnika Wydziału GKN czy została uregulowana kwestia odpłatności za garażowanie samochodów w pomieszczeniach Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego dla Niepełnosprawnych Ruchowo w Busku – Zdroju.

Naczelnik Wydziału GKN Henryk Krzyżański wyjaśnił, że Dyrektor SOS-W dla Niepełnosprawnych Ruchowo w Busku – Zdroju została ustnie poinformowana, że w powyższym przypadku należy zastosować stawki określone w Uchwale Nr 280/2009 Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 8 kwietnia 2009 roku w sprawie określenia minimalnych stawek czynszu z tytułu najmu i dzierżawy nieruchomości stanowiących własność Powiatu Buskiego.

Przewodniczący Zarządu Jerzy Kolarz zobowiązał Naczelnika Wydziału GKN do udzielenia pisemnej odpowiedzi w powyższym zakresie.

2. Skarbnik Powiatu Artur Polniak przedłożył Członkom Zarządu wniosek Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Busku – Zdroju w sprawie dokonania zmian wysokości środków finansowych przeznaczonych na rehabilitację zawodową i społeczną osób niepełnosprawnych w 2011 roku poprzez zmniejszenie wysokości środków PFRON przeznaczonych na rehabilitację zawodową o 33 030 zł i zwiększenie o tę kwotę wysokości środków przeznaczonych na rehabilitację społeczną.

Na zmianę wydatków na rehabilitację zawodową składają się:

- zwiększenie o 2 970 zł zadania „Zwrot wydatków na instrumenty i usługi rynku pracy na rzecz osób niepełnosprawnych poszukujących pracy i nie pozostających w zatrudnieniu”,
- zmniejszenie o 20 000 zł zadania „Przyznanie osobie niepełnosprawnej środków na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo na wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej”,
- zmniejszenie o 16 000 zł zadania „Finansowanie kosztów szkolenia i przekwalifikowania zawodowego osób niepełnosprawnych”.

Pismo Dyrektora PUP w Busku – Zdroju w powyższej sprawie stanowi *załącznik nr 39* do niniejszego protokołu.

Powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Następnie Skarbnik Powiatu Artur Polniak zapoznał Członków Zarządu z wnioskiem Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju dotyczącym przeznaczenia środków finansowych w kwocie 33 030 zł na zadanie „Dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane osobom niepełnosprawnym na podstawie odrębnych przepisów”.

Pismo Dyrektora PCPR w Busku – Zdroju w powyższej sprawie stanowi *załącznik nr 40* do niniejszego protokołu.

Powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie. Jednocześnie Zarząd Powiatu zobowiązał Dyrektora PCPR w Busku – Zdroju oraz Skarbnika Powiatu do przygotowania stosownej inicjatywy uchwałodawczej w powyższym zakresie.

3. Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju Andrzej Smulczyński przedstawił wniosek w sprawie przesunięcia środków finansowych z rozdziału 85204 § 3110 świadczenia dla rodzin zastępczych na zabezpieczenie n/w potrzeb:
 - 16 483,60 zł na fundusz płac z przeznaczeniem na wypłatę nagród z okazji Dnia Pracownika Socjalnego w listopadzie br.,
 - 2 354,80 zł na rozdział 85220 – Interwencja Kryzysowa § 4010 (wynagrodzenia),
 - 5 414,96 zł na dostosowanie garażu wynajmowanego od ZST-I w Busku – Zdroju na samochód służbowy zakupiony w ramach projektu pn. „Nowy Zawód – Nowy Start”. Dyrektor PCPR w Busku – Zdroju poinformował, że będzie starał się o obniżenie kosztów czynszu za wynajem garażu z tytułu wykonania w/w prac.

Wniosek Dyrektora PCPR w Busku – Zdroju stanowi *załącznik nr 41* do niniejszego protokołu.

Przewodniczący Zarządu Jerzy Kolarz zapytał Dyrektora PCPR w Busku – Zdroju czy w bieżącym roku środki funduszu płac nie pozwalały na przyznanie jakichkolwiek nagród dla pracowników PCPR.

Odpowiadając na powyższe Dyrektor PCPR w Busku – Zdroju poinformował, że nie ma oszczędności na funduszu płac, które mogłyby być przeznaczone na wypłatę nagród.

Powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

4. Skarbnik Powiatu Artur Polniak zwrócił się z wnioskiem o wprowadzenie w 2011 roku do realizacji następujących zadań finansowanych w ramach wydatków majątkowych:
 - Zestawy komputerowe w Starostwie Powiatowym,
 - UPS do serwera w Starostwie Powiatowym.

W celu sfinansowania w/w zadań Skarbnik Powiatu zaproponował likwidację zadania inwestycyjnego pn. „Zakup nagłośnienia do sali konferencyjnej” w Starostwie Powiatowym w Busku – Zdroju o wartości 11 000 zł oraz zakup jednego kolektora (zamiast dwóch) i zmniejszenie planowanych wydatków o kwotę 7000 zł na zadaniu pn. „Zakup kolektorów do inwentaryzacji”.

Powyższy wniosek – w brzmieniu stanowiącym *załącznik nr 42* do niniejszego protokołu został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie. Jednocześnie Zarząd Powiatu zobowiązał Skarbnika Powiatu do przygotowania stosownej inicjatywy uchwałodawczej w powyższym zakresie.

5. Naczelnik Wydziału SOZ Sławomir Dalach zapoznał Członków Zarządu Powiatu z projektem inicjatywy uchwałodawczej w sprawie nadania Statutu Zespołowi Opieki Zdrowotnej w Busku - Zdroju.

Naczelnik Wydziału SOZ Sławomir Dalach poinformował, że z dniem 1 lipca 2011 roku weszła w życie ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej, na mocy której uchylona została ustawa z dnia 30 sierpnia 1991 roku o zakładach opieki zdrowotnej regulująca dotychczas kwestie związane z funkcjonowaniem zakładów opieki zdrowotnej. Zgodnie z art. 204 ust. 2 ustawy o działalności leczniczej, publiczne zakłady opieki zdrowotnej działające na podstawie dotychczasowych przepisów stają się z dniem wejścia w życie niniejszej ustawy podmiotami leczniczymi niebędącymi przedsiębiorcami, przy czym wprowadzono wymóg dostosowania do przepisów niniejszej ustawy statutu i regulaminu organizacyjnego tych podmiotów w terminie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszej ustawy.

Członek Zarządu Andrzej Lasak zapytał czy wydano już wszystkie akty wykonawcze do ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej, na podstawie których można było opracować powyższy Statut. Członek Zarządu Andrzej Lasak zwrócił uwagę że ukazanie się w/w dokumentów może wiązać się z koniecznością wprowadzania zmian w Statucie.

Naczelnik Wydziału SOZ Sławomir Dalach poinformował, że nie wydano jeszcze wszystkich aktów wykonawczych do w/w ustawy. Naczelnik Wydziału SOZ dodał, że utworzenie Oddziału Geriatrycznego, likwidacja Oddziału Urologicznego i Poradni Preluksacyjnej prawdopodobnie wymuszą konieczność dokonania zmian w Statucie ZOZ w Busku – Zdroju już w miesiącu styczniu 2012 roku.

Naczelnik Wydziału SOZ poinformował, że po zmianie Statutu Szpitala, Ordynatorów zastępują Kierownicy Oddziałów. Naczelnik Wydziału SOZ wyjaśnił, że Dyrektor ZOZ miał dotychczas niewielki wpływ na to, kto zostaje Ordynatorem Oddziału. Kierownicy Oddziałów będą zatrudniani przez Dyrektora bez pośrednictwa Izby Lekarskiej.

Członek Zarządu Andrzej Lasak stwierdził, że Dyrektor ZOZ przed powołaniem Kierownika Oddziału powinien zasięgnąć opinii środowisk medycznych. W/w opinia nie musi być dla Dyrektora ZOZ wiążąca. Członek Zarządu Andrzej Lasak zapytał czy dopuszczalne jest umieszczenie w Statucie Zespołu Opieki Zdrowotnej zapisu, który wprowadzałby ograniczenie kompetencji Dyrektora ZOZ polegające na wprowadzeniu obowiązku zasięgania opinii środowisk medycznych w powyższym zakresie.

W związku z powyższym Zarząd Powiatu zobowiązał Naczelnika Wydziału SOZ do sprawdzenia czy w Statucie Zespołu Opieki Zdrowotnej można zawrzeć zapis, że Dyrektor powołuje/zatrudnia Zastępców Dyrektora i Kierowników komórek organizacyjnych po zasięgnięciu opinii właściwych konsultantów wojewódzkich w danej dziedzinie (specjalizacji).

Następnie Członek Zarządu Andrzej Lasak zapytał czy w powyższym Statucie znajdują się zapisy dotyczące przekształcenia zakładu opieki zdrowotnej w spółkę prawa handlowego.

Naczelnik Wydziału SOZ Sławomir Dalach poinformował, że art. 42 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej wskazuje elementy, jakie powinien zawierać Statut. W Rozdziale IV Statutu określono zasady gospodarki finansowej zakładu. Kwestie przekształcenia zakładu opieki zdrowotnej w spółkę prawa handlowego są uregulowane w ustawie. Statut nie powinien powielać regulacji ustawowych.

Powyższa inicjatywa – w brzmieniu stanowiącym *załącznik nr 43* do niniejszego protokołu została przyjęta przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Decyzją Członków Zarządu, powyższą inicjatywę należy przekazać Przewodniczącemu Rady Powiatu, celem przekazania do zaopiniowania przez poszczególne Komisje Rady Powiatu, a następnie włączenia do porządku obrad najbliższej Sesji Rady Powiatu.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

W dalszej części posiedzenia Zarząd Powiatu zobowiązał Dyrektora Zespołu Opieki Zdrowotnej w Busku – Zdroju do przedstawienia do dnia 30 listopada 2011 roku planu rzeczowo – finansowego ZOZ w Busku – Zdroju na 2012 rok oraz koncepcji rozwoju Zespołu Opieki Zdrowotnej w Busku – Zdroju na najbliższe 3 lata.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

6. Członek Zarządu Wiesław Marzec zwrócił się z wnioskiem o przeprowadzenie w Jego obecności, Rady Sołeckiej i przedstawicieli PZD w Busku – Zdroju przeglądu wykonanego odwodnienia w m. Siesławice.

Zarząd Powiatu zobowiązał Dyrektora PZD w Busku – Zdroju do przeprowadzenia przedmiotowego przeglądu.

7. Naczelnik Wydziału OR Urszula Kustra poinformowała, że 10 przedsiębiorców działających na terenie Powiatu Buskiego i zajmujących się pośrednictwem ubezpieczeniowym zwróciło się o informację na jakiej podstawie w 2006 roku została podpisana umowa najmu lokalu z Centrum Ubezpieczeń z przeznaczeniem pod biuro pośrednictwa ubezpieczeniowego – powołując się przy tym na zapisy ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej. W/w przedsiębiorcy zwrócili się jednocześnie z wnioskiem o zaprzestanie takiej działalności gospodarczej na terenie budynku Starostwa Powiatowego w którym mieści się Wydział Komunikacji. Naczelnik Wydziału OR poinformowała, że powyższy wniosek został skierowany również do Wojewody Świętokrzyskiego i Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.

W/w wniosek stanowi **załącznik nr 44** do niniejszego protokołu.

Naczelnik Wydziału OR nadmieniła, że na pierwszy wniosek tj. o informację na jakiej podstawie w 2006 roku została podpisana umowa najmu lokalu z Centrum Ubezpieczeń z przeznaczeniem pod biuro pośrednictwa ubezpieczeniowego w trybie przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej, udzielono odpowiedzi w dniu 18.10.2011 roku – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 45** do niniejszego protokołu.

Naczelnik Wydziału OR poinformowała, że w dniu 12 maja 2006 roku została zawarta umowa najmu z Panem na udostępnienie w/W powierzchni użytkowej na parterze budynku administracyjnego tut. Starostwa przy ul. Mickiewicza 15 w celu prowadzenia multiagencji ubezpieczeniowej. Zawarcie w/w umowy poprzedziło ogłoszenie z dnia 14.03.2006 r. wywieszone na okres 2 tygodni na tablicy ogłoszeń tut. Starostwa informujące o zamiarze wynajęcia w/w powierzchni na działalność ubezpieczeniową. Intencją tego zamierzenia było wyjście naprzeciw klientom Wydziału Komunikacji tut. Starostwa rejestrujących w tym wydziale swoje pojazdy. W wyniku w/w ogłoszenia nikt poza Panem nie zgłosił zainteresowania ofertą. Wynajęciu podlegała wyłącznie niewyodrębniona powierzchnia użytkowa tut. Starostwa w związku z czym nie mogły zostać w tym przypadku naruszone przepisy ustawy o gospodarce nieruchomościami.

Naczelnik Wydziału OR zwróciła się do Zarządu Powiatu o zaakceptowanie umowy najmu zawartej w dniu 12 maja 2006 roku.

Odnosnie drugiego wniosku zawartego w piśmie skierowanym do Starosty Buskiego tj. o zaprzestanie wynajmowania Panu powierzchni użytkowej w budynku tut. Starostwa ze względu na naruszenie zasad uczciwej konkurencji, Naczelnik Wydziału OR poinformowała, że Radca Prawny tut. Starostwa Powiatowego na piśmie przygotowuje opinię prawną w której m.in. ustosunkuje się do zarzutu w/w przedsiębiorców dotyczącego naruszenia zasad uczciwej konkurencji.

Starosta Jerzy Kolarz zaproponował, aby w zależności od opinii prawnej została podjęta decyzja w kwestii dalszego korzystania z powierzchni użytkowej tut. Starostwa Powiatowego przez Pana . Pozostali Członkowie Zarządu zaakceptowali powyższą propozycję.

Ad. 38

Po zrealizowaniu porządku obrad Przewodniczący Zarządu Jerzy Kolarz podziękował obecnym za udział i o godzinie 12²⁰ zamknął posiedzenie Zarządu Powiatu.

PRZEWODNICZĄCY
ZARZĄDU
mgr inż. Jerzy Kolarz

Protokół sporządziła:
Barbara Nowocień
B. Nowocień