

Znak: BR.0022.2.119.2013

**Protokół Nr 119/2013
z posiedzenia Zarządu Powiatu
z dnia 15 stycznia 2013 roku**

W posiedzeniu Zarządu udział wzięli:

1. Jerzy Kolarz
2. Stanisław Klimczak
3. Andrzej Lasak
4. Wiesław Marzec

oraz

Jerzy Służalski – Sekretarz Powiatu

Krzysztof Tułak – Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Busku – Zdroju

Andrzej Smulczyński – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju

Helena Bebel – Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Zborowie

Artur Polniak – Skarbnik Powiatu

Renata Krzemień – Naczelnik Wydziału EK

Sławomir Dalach – Naczelnik Wydziału SOZ

Proponowany porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przyjęcie porządku posiedzenia.
4. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie wyrażenia opinii o pozbawienie kategorii drogi powiatowej odcinka drogi powiatowej Nr 0116T Pacanów – Sroczków – Oleśnica – Brody Duże – Grobla w km 3+750 do km 4+873 o długości 1,123 km (**Dyr. PZD w Busku – Zdroju**).
5. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Zborowie w sprawie wyrażenia zgody na likwidację środka trwałego pn. „Oczyszczalnia ścieków” (**Dyr. PCPR w Busku – Zdroju, Dyr. DPS w Zborowie, Nacz. Wydz. SOZ, Skarbnik Powiatu**).
6. Zapoznanie się z propozycją wykorzystania środków finansowych na realizację VI edycji projektu „Nowy Zawód – Nowy Start”, współfinansowanego z Unii Europejskiej w ramach Priorytetu VII, Poddziałania 7.1.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013 (**Dyr. PCPR w Busku – Zdroju, Nacz. Wydz. SOZ, Skarbnik Powiatu**).

7. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie udzielenia upoważnienia Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju (**Dyr. PCPR w Busku – Zdroju, Nacz. Wydz. SOZ, Skarbnik Powiatu**).
8. Zapoznanie się z pismem Ministerstwa Zdrowia Departament Prawny dotyczącym interpretacji przepisów ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (**Nacz. Wydz. SOZ**).
9. Zapoznanie się ze sprawozdaniem kwartalnym z realizacji przez Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy dla Niepełnosprawnych Ruchowo w Busku – Zdroju projektu pn. „Inwestuj w siebie 2” (**Nacz. Wydz. EK**).
10. Zapoznanie się z *Analizą poniesionych w 2012 r. wydatków na wynagrodzenia nauczycieli w szkołach prowadzonych przez Powiat Buski w odniesieniu do wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli, o których mowa w art. 30 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela, oraz średniorocznej struktury zatrudnienia nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego oraz Sprawozdaniem z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego* (**Nacz. Wydz. EK**).
11. Podjęcie decyzji w sprawie trybu obsadzenia stanowisk dyrektora w dwóch jednostkach oświatowych (**Nacz. Wydz. EK**).
12. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie zatwierdzenia planu pracy Rady (**Sekretarz Powiatu**).
13. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Buskiego na rok 2013 (**Skarbnik Powiatu**).
14. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej dla Powiatu Buskiego na lata 2013 – 2030 (**Skarbnik Powiatu**).
15. Sprawy różne.
16. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 1

Obradom Zarządu przewodniczył Przewodniczący Zarządu Jerzy Kolarz, który powitał zebranych i o godzinie 8⁰⁰ otworzył 119 posiedzenie Zarządu Powiatu.

Ad. 2

Przewodniczący Zarządu Jerzy Kolarz oświadczył, iż zgodnie z listą obecności aktualnie w posiedzeniu uczestniczy 4 Członków Zarządu (1 nieobecny usprawiedliwiony), co stanowi quorum pozwalające na podejmowanie prawomocnych uchwał i decyzji – *listy obecności Członków Zarządu oraz zaproszonych osób stanowią załączniki nr 1 i 2 do niniejszego protokołu*.

Ad. 3

Proponowany przez Przewodniczącego Zarządu porządek obrad Członkowie Zarządu przyjęli bez uwag w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 4

Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Busku – Zdroju Krzysztof Tułak poinformował, że w dniu 27.12.2012 r. wpłynęło do PZD w Busku – Zdroju pismo Starosty Staszowskiego dotyczące wyrażenia opinii w sprawie pozbawienia kategorii drogi powiatowej odcinka drogi Nr 0116T Pacanów – Sroczków – Oleśnica – Brody Duże – Grobla w km 3+750 do km 4+873 o długości 1,123 km – w brzmieniu stanowiącym *załącznik nr 3* do niniejszego

protokołu. Przedmiotowy odcinek drogi ma nawierzchnię naturalną gruntową. Ruch komunikacyjny w kierunku miejscowości Pacanów i Oleśnica obsługują dwie równoległe drogi powiatowe Nr 0115T Pacanów – Strzelce i Nr 0117T Sroczków – Borzymów, połączone obwodnicą Oleśnicy (droga gminna) i drogą powiatową Nr 0111T Oleśnica – Wólka Oleśnicka. Powyższe drogi zapewniają na tym terenie pełną obsługę komunikacyjną mieszkańcom. Po pozbawieniu w/w drogi kategorii drogi powiatowej i wyłączeniu jej z użytkowania działka, na której znajduje się droga będzie zbyta w drodze przetargu.

Następnie Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Busku – Zdroju Krzysztof Tułak przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie wyrażenia opinii o pozbawienie kategorii drogi powiatowej odcinka drogi powiatowej Nr 0116T Pacanów – Sroczków – Oleśnica – Brody Duże – Grobla w km 3+750 do km 4+873 o długości 1,123 km.

Zarząd Powiatu w Busku – Zdroju opiniuje pozytywnie pozbawienie kategorii drogi powiatowej w/w odcinka drogi powiatowej.

Po analizie, powyższa uchwała została pozytywnie zaopiniowana przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Uchwała Nr 516/2013 Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 15 stycznia 2013 roku w sprawie wyrażenia opinii o pozbawienie kategorii drogi powiatowej odcinka drogi powiatowej Nr 0116T Pacanów – Sroczków – Oleśnica – Brody Duże – Grobla w km 3+750 do km 4+873 o długości 1,123 km stanowi **załącznik nr 4** do niniejszego protokołu.

W dalszej części posiedzenia Przewodniczący Zarządu Jerzy Kolarz zwrócił się do Dyrektora PZD w Busku – Zdroju o uregulowanie kwestii parkowania busów w zatoce przystanku autobusowego przy ul. Grotta w Busku – Zdroju.

Ad. 5

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Zborowie Helena Bebel przedłożyła wniosek w sprawie wyrażenia zgody na likwidację środka trwałego pn. „Oczyszczalnia ścieków” – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 5** do niniejszego protokołu.

Dyrektor DPS w Zborowie Helena Bebel poinformowała, że w związku z przyłączeniem Domu Pomocy Społecznej w Zborowie do sieci kanalizacji gminnej przedmiotowa oczyszczalnia ścieków stała się zbędna. W/w oczyszczalnia była wybudowana w 1992 r. i była inwestycją wspólną realizowaną przez DPS w Zborowie, Szkołę Podstawową w Zborowie oraz Gminę Solec – Zdrój. Udział w kosztach był następujący 50% DPS, 25% Szkoła i 25% Gmina Solec – Zdrój. Budynek oczyszczalni jest budynkiem wolnostojącym. Działka, na której jest zlokalizowana oczyszczalnia została skomunalizowana na rzecz Gminy.

Wartość początkowa oczyszczalni ścieków: 298 525 zł,

Umorzenie na 31.12.2012 r.: 244 795 zł,

Pozostało do umorzenia: 53 730 zł tj. okres 4 lat.

Dyrektor DPS w Zborowie nadmieniła, że w trakcie wstępnej rozmowy, Wójt Gminy Solec – Zdrój zaproponował, aby budynek oczyszczalni został przekazany Gminie Solec – Zdrój a na urządzenia służące do oczyszczania ścieków DPS w Zborowie ogłosi pisemny przetarg ofertowy. Dyrektor DPS dodała, że po kilku dniach otrzymała od pracownika Urzędu Gminy

Solec – Zdrój telefoniczną informację, że Gmina zamierza wystąpić do Zarządu Powiatu o nieodpłatne przekazanie budynku oczyszczalni wraz z urządzeniami.

Przewodniczący Zarządu Jerzy Kolarz poinformował, że do dnia dzisiejszego nie wpłynął wniosek Wójta Gminy Solec – Zdrój w przedmiotowej sprawie.

Skarbnik Powiatu Artur Polniak poinformował, że należy sprawdzić czy DPS w Zborowie posiada dokumenty potwierdzające własność w/w urządzeń lub fakt przekazania nakładów inwestycyjnych na rzecz DPS w Zborowie.

Po przeanalizowaniu, Zarząd Powiatu wyraził zgodę na likwidację środka trwałego pn. „Oczyszczalnia ścieków” pod warunkiem uregulowania kwestii własności w/w urządzeń, wskazanych przez Skarbnika Powiatu. Ponadto, Zarząd Powiatu wyraził zgodę na nieodpłatne przekazanie budynku oczyszczalni na rzecz Gminy Solec – Zdrój. Dyrektor PCPR w Busku – Zdroju oraz Naczelnik Wydziału SOZ zostali zobowiązani do sprawdzenia czy w powyższym przypadku wymagana jest również zgoda Rady Powiatu (wyrażona w formie uchwały). Jednocześnie Zarząd Powiatu zdecydował, że urządzenia służące do oczyszczania ścieków zostaną sprzedane w drodze przetargu lub przekazane Gminie Solec – Zdrój – jeśli Gmina wystąpi ze stosownym wnioskiem w powyższym zakresie. Dyrektor DPS w Zborowie została zobowiązana do kontynuowania rozmów z Wójtem Gminy Solec – Zdrój w w/w sprawie.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 6

Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju Andrzej Smulczyński zapoznał Członków Zarządu z propozycją wykorzystania środków finansowych na realizację VI edycji projektu „Nowy Zawód – Nowy Start”, współfinansowanego z Unii Europejskiej w ramach Priorytetu VII, Poddziałania 7.1.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013 – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 6** do niniejszego protokołu.

Dyrektor PCPR w Busku – Zdroju poinformował, że wartość projektu „Nowy Zawód – Nowy Start” stanowi kwotę 1 304 468,00 zł, zaś udział własny Powiatu wynosi 10,5% tj. 136 969,14 zł. W ramach VI edycji projektu PCPR w Busku – Zdroju planuje objąć wsparciem 140 osób, w tym 70 stanowić będą osoby niepełnosprawne. W ramach zadania pn. „Aktywna Integracja” każdy z uczestników objęty zostanie kompleksowym wsparciem w 3 formach wymaganych zapisami odpowiednich wytycznych, tj. aktywizacją edukacyjną, społeczną i zawodową. W ramach aktywizacji edukacyjnej zorganizowane zostaną kursy zawodowe dające twarde kwalifikacje, na kierunkach wynikających z potrzeb lokalnego rynku pracy. Wstępnie założono realizację następujących kursów:

- Opiekun osoby zależnej z językiem obcym,
- Opiekunka w żłobku i klubie dziecięcym wg programu MPiPS,
- Kosmetyczka lub fryzjer z egzaminem kwalifikacyjnym,
- Kucharz małej gastronomii z egzaminem kwalifikacyjnym,
- Magazynier z uprawnieniami do obsługi wózków jezdniowych,
- Operator koparko – ładowarki z uprawnieniami do wykonywania zawodu.

Rodzaje kursów i szkoleń zostały skonsultowane z Powiatowym Urzędem Pracy w Busku – Zdroju. Wszyscy uczestnicy kursów obligatoryjnie wezmą udział w zajęciach z zakresu kształtowania i odbudowywania kompetencji społecznych, zajęć grupowych i spotkań indywidualnych z doradcą zawodowym.

Druga z wyodrębnionych podgrup obejmie osoby niepełnosprawne. Podobnie jak w roku ubiegłym uczestnikom zaproponowana zostanie niestacjonarna forma wsparcia.

Ponadto, kontynuowany będzie udział młodzieży w wieku 15 – 18 lat w Klubie Wolontariusza. Zamierzeniem Klubu jest integracja młodzieży niepełnosprawnej z osobami sprawnymi. Uczestnicy tej formy wsparcia skorzystają również ze szkolenia wstępnego dla wolontariuszy oraz ze szkolenia z pozyskiwania funduszy. Dla wszystkich uczestników zostanie zorganizowany obóz integracyjno – szkoleniowy.

Grupę docelową projektu będzie stanowić młodzież usamodzielniana z Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych i rodzin zastępczych. Osoby te będą mogły skorzystać z kursów zawodowych, wsparcia zawodowego, psychologicznego i porad prawnych. Po zakończonym udziale w projekcie otrzymają upominki.

W zadaniu „praca socjalna” udzielone zostanie wsparcie dla wszystkich uczestników projektu. Temu celowi służą kontrakty socjalne. W projekcie zatrudnieni będą dwaj pracownicy socjalni, których wspierać będzie doradca ds. osób niepełnosprawnych i doradca zawodowy oraz psycholog.

Innowacyjnym i pilotażowym działaniem będzie wsparcie 10 rodzin wielodzietnych (minimum 4 dzieci) wraz z najbliższym otoczeniem. W ramach wsparcia odbędą się warsztaty z: rozwiązywania problemów życiowych swoich jak i swoich najbliższych, praca z trudnym dzieckiem, warsztaty wizażu z elementami metamorfozy oraz poradnictwo zawodowe, psychologiczne i prawne mające na celu przygotowanie do rozmów kwalifikacyjnych i poszukiwania pracy. Realizator w trakcie szkoleń i warsztatów dla matek zorganizuje dzieciom warsztaty plastyczno – teatralne i fotograficzno – filmowe oraz zatrudni animatora czasu wolnego. Doświadczenie zebrane w trakcie realizacji tego zadania przyczyni się do opracowania Powiatowego Programu Wsparcia Rodzin Wielodzietnych.

W związku z niższą alokacją na rok 2013 zastosowane zostały działania mające na celu zmniejszenie miesięcznych wydatków na realizację projektu. Zmniejszony został skład osobowy kadry pracującej w projekcie do trzech osób zatrudnionych na pełny etat, jednej na $\frac{3}{4}$ etatu, dwóch osób na $\frac{1}{2}$ etatu, trzech osób na dodatku i czterech osób na umowę zlecenie. W związku z powyższym zakresy obowiązków zostały poszerzone o dodatkowe czynności. Zostały obniżone wynagrodzenia wszystkim pracownikom zatrudnionym w projekcie. Dyrektor jednostki nie będzie wynagradzany w formie dodatku specjalnego. Zastosowane zostanie natomiast rozwiązanie zwiększenia wynagrodzenia kierownikowi jednostki na okres realizacji projektu i częściowa jego refundacja.

Zaplanowano, iż w ramach przetargu nieograniczonego na realizację kursów, szkoleń, dwóch wyjazdów szkoleniowych z elementami rehabilitacji oraz jednego obozu dla wolontariuszy integracyjno – szkoleniowego przeznaczonych zostanie ok. 700 000 zł.

W ramach cross – finansingu (wkładu własnego) Samorządu Powiatu, zaplanowano zakup plenerowej mobilnej sceny z zadaszeniem osłaniającym wraz z montażem próbnym i przeszkoleniem obsługi. Cena zaproponowanej sceny o wymiarach 6m x 5m (30m²) waha się od 82 800 zł do 120 000 zł. Zakup mobilnej sceny posłuży do organizacji różnych wydarzeń/działań o charakterze środowiskowym dla klientów PCPR oraz ich otoczenia społecznego o zasięgu powiatowym i gminnym. Po zakończeniu projektu scena będzie wypożyczana bezpłatnie lub odpłatnie do jednostek organizacyjnych Powiatu w tym do szkół i placówek oświatowych, DPS-ów, WTZ-ów, Sanepidu, PUP, PSP, Policji, SOS-W, PMOS a także do komend OSP, Kół Gospodyń Wiejskich. Ponadto, po zakończeniu realizacji projektu możliwe jest komercyjne wynajmowanie sceny innym podmiotom prywatnym.

Alternatywnym rozwiązaniem wykorzystania środków finansowych z wkładu własnego Powiatu Buskiego jest zakup: rzutnika multimedialnego HD, odtwarzacza blueray, urządzenia Biofeedback EEG, kamery do zajęć w Centrum Aktywizacji jako narzędzia pracy

dla doradcy zawodowego i psychologa, doposażenie Powiatowej Wypożyczalni Sprzętu Rehabilitacyjnego w sprzęt najczęściej wypożyczany.

Koszty projektu:

- koszty aktywnej integracji 998 452,00 zł (w tym 700 000,00 zł przeznaczone na organizację kursów, szkoleń w ramach przetargu),
- koszty pracy socjalnej 74 558,00 zł (w tym wynagrodzenia dwóch pracowników socjalnych oraz doradcy ds. osób niepełnosprawnych),
- koszty zarządzania projektem 128 130,00 zł (w tym koszty personelu: 86 270,00 zł, koszty promocji projektu: 36 700,00 zł),
- koszty pośrednie 103 328,00 zł (koszty zarządu, księgowej, pracownika ds. administracyjno – informatycznych, jak również koszty utrzymania powierzchni biurowej oraz materiałów biurowych).

Przewodniczący Zarządu Jerzy Kolarz nadmienił, że w związku z zakończeniem realizacji V edycji projektu „Nowy Zawód – Nowy Start” mogą pojawić się pytania o liczbę osób, które znalazły zatrudnienie.

Skarbnik Powiatu Artur Polniak zaproponował, aby Dyrektor PCPR w Busku – Zdroju przygotował analizę, w której wydatki ponoszone przez PCPR na szkolenie jednej osoby niepełnosprawnej w ramach projektu „Nowy Zawód – Nowy Start” zostaną porównane do wielkości środków finansowych przeznaczanych na podobne zadania przez inne podmioty np. Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, Powiatowe Urzędy Pracy.

Przewodniczący Zarządu Jerzy Kolarz wyraził wątpliwość co do prawnych możliwości świadczenia przez PCPR usług odpłatnego wynajmu sceny innym podmiotom.

Po przeanalizowaniu, Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie zaakceptował propozycję wykorzystania środków finansowych na realizację VI edycji projektu „Nowy Zawód – Nowy Start”. Jednocześnie Członkowie Zarządu zdecydowali, aby w ramach cross – finansingu doposażyć Powiatową Wypożyczalnię Sprzętu Rehabilitacyjnego w sprzęt najczęściej wypożyczany oraz dokonać zakupu: rzutnika multimedialnego HD, odtwarzacza blueray, urządzenia Biofeedback EEG, kamery do zajęć w Centrum Aktywizacji jako narzędzia pracy dla doradcy zawodowego i psychologa.

Członek Zarządu Wiesław Marzec dodał, że nie należy przekreślać pomysłu zakupu plenerowej mobilnej sceny, ale ponownie przeanalizować go w trakcie realizacji kolejnej edycji w/w projektu.

Ad. 7

Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju Andrzej Smulczyński zwrócił się do Zarządu Powiatu o udzielenie upoważnienia do podpisania i złożenia wniosku o dofinansowanie projektu „Nowy Zawód – Nowy Start” na 2013 rok oraz podejmowania wszelkich czynności prawnych i faktycznych w ramach w/w projektu – **załącznik nr 7** do niniejszego protokołu.

Następnie Dyrektor PCPR w Busku – Zdroju Andrzej Smulczyński przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie udzielenia upoważnienia Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju.

Po analizie, powyższa uchwała została pozytywnie zaopiniowana przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Uchwała Nr 517/2013 Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 15 stycznia 2013 roku w sprawie udzielenia upoważnienia Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju stanowi **załącznik nr 8** do niniejszego protokołu.

Ad. 8

Naczelnik Wydziału SOZ Sławomir Dalach zapoznał Członków Zarządu z pismem Ministerstwa Zdrowia Departament Prawny dotyczącym interpretacji przepisów ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 9** do niniejszego protokołu.

Z powyższego pisma wynika, że zgodnie z art. 59 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, podmiot tworzący samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej może, w terminie 3 miesięcy od upływu terminu zatwierdzenia sprawozdania finansowego samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, pokryć ujemny wynik finansowy za rok obrotowy tego zakładu, jeżeli wynik ten, po dodaniu kosztów amortyzacji, ma wartość ujemną – do wysokości tej wartości. Oznacza to pomniejszenie wartości bezwzględnej wyniku finansowego o koszty amortyzacji, a zatem organ tworzący nie pokrywa kosztów amortyzacji.

Informacja w powyższym zakresie została przyjęta przez Członków Zarządu do wiadomości.

Ad. 9

Naczelnik Wydziału EK Renata Krzemień zapoznała Członków Zarządu ze sprawozdaniem z realizacji przez Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy dla Niepełnosprawnych Ruchowo w Busku – Zdroju projektu pn. „*Inwestuj w siebie 2*” za okres od 1 października 2012 r. do 31 grudnia 2012 r. – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 10** do niniejszego protokołu.

Powyższe sprawozdanie zostało przyjęte przez Członków Zarządu do wiadomości.

Ad. 10

Naczelnik Wydziału EK Renata Krzemień przedstawiła *Analizę poniesionych w 2012 r. wydatków na wynagrodzenia nauczycieli w szkołach prowadzonych przez Powiat Buski w odniesieniu do wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli, o których mowa w art. 30 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela, oraz średniorocznej struktury zatrudnienia nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego.*

Powyższa analiza – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 11** do niniejszego protokołu została przyjęta przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Następnie Naczelnik Wydziału EK Renata Krzemień przedłożyła Członkom Zarządu Powiatu *Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego.*

Powyższe sprawozdanie – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 12** do niniejszego protokołu zostało przyjęte przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Decyzją Członków Zarządu, powyższe sprawozdanie należy przekazać Przewodniczącemu Rady Powiatu, celem przekazania do zaopiniowania przez poszczególne Komisje Rady Powiatu, a następnie włączenia do porządku obrad najbliższej Sesji Rady Powiatu.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 11

W związku ze zbliżającym się terminem zakończenia kadencji dyrektorów dwóch jednostek oświatowych prowadzonych przez Powiat Buski, którzy zostali wyłonieni w drodze konkursu, Naczelnik Wydziału EK Renata Krzemień zwróciła się do Członków Zarządu o podjęcie decyzji w sprawie trybu obsadzenia z dniem 1 września 2013 r. stanowisk dyrektora w n/w jednostkach:

1. I Liceum Ogólnokształcące w Busku – Zdroju,
2. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Stopnicy.

Naczelnik Wydziału EK Renata Krzemień poinformowała, że zgodnie z obowiązującym prawem oświatowym obsadzenie stanowisk dyrektorów szkół (placówek) może nastąpić w trybie:

1. konkursowym (art. 36a ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty),
2. przedłużenia powierzenia stanowiska dyrektora szkoły/placówki (art. 36a ust. 14 ustawy o systemie oświaty) po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej w uzgodnieniu ze Świętokrzyskim Kuratorem Oświaty.

Pismo Naczelnika Wydziału EK w powyższej sprawie stanowi **załącznik nr 13** do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, Zarząd Powiatu zdecydował, że obsadzenie stanowisk dyrektora w w/w jednostkach oświatowych nastąpi w trybie przedłużenia powierzenia stanowiska dyrektora szkoły/placówki (art. 36a ust. 14 ustawy o systemie oświaty) po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej w uzgodnieniu ze Świętokrzyskim Kuratorem Oświaty.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 12

Sekretarz Powiatu Jerzy Służalski zapoznał Członków Zarządu Powiatu z projektem inicjatywy uchwałodawczej w sprawie zatwierdzenia planu pracy Rady – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 14** do niniejszego protokołu.

Zarząd Powiatu nie wniósł zastrzeżeń do powyższego projektu inicjatywy uchwałodawczej.

Decyzją Członków Zarządu, powyższą inicjatywę należy przekazać Przewodniczącemu Rady Powiatu, celem przekazania do zaopiniowania przez poszczególne Komisje Rady Powiatu, a następnie włączenia do porządku obrad najbliższej Sesji Rady Powiatu.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 13

Skarbnik Powiatu Artur Polniak zapoznał Członków Zarządu Powiatu z projektem inicjatywy uchwałodawczej w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Buskiego na rok 2013.

Skarbnik Powiatu poinformował, że w celu zbilansowania dochodów bieżących z wydatkami bieżącymi dokonano zmniejszenia wysokości środków zaplanowanych na spłatę nienależnie otrzymanej części oświatowej subwencji ogólnej z kwoty 5 049 600 zł na kwotę 2 645 170 zł.

Skarbnik Powiatu poinformował również o braku ostatecznej decyzji o wysokości subwencji oświatowej na 2013 rok. Skarbnik Powiatu nadmienił, że wielkość wydatków bieżących na zadania oświatowe może przekroczyć wartość otrzymywanej subwencji oświatowej o ok. 1,5 mln zł.

W związku z koniecznością zwrotu nienależnie otrzymanej części oświatowej subwencji ogólnej oraz trudną sytuacją budżetową Członkowie Zarządu wskazali na potrzebę podejmowania działań oszczędnościowych w celu ograniczenia kosztów ponoszonych na utrzymanie i funkcjonowanie jednostek oświatowych. Członkowie Zarządu rozważali możliwość połączenia internatów szkolnych, organizowania wspólnych przetargów np. na zakup energii. Członkowie Zarządu zobowiązali Skarbnika Powiatu do przedłożenia analizy zatrudnienia w jednostkach organizacyjnych.

Powyższa inicjatywa – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 15** do niniejszego protokołu została przyjęta przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Decyzją Członków Zarządu, powyższą inicjatywę należy przekazać Przewodniczącemu Rady Powiatu, celem przekazania do zaopiniowania przez poszczególne Komisje Rady Powiatu, a następnie włączenia do porządku obrad najbliższej Sesji Rady Powiatu.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 14

Skarbnik Powiatu Artur Polniak zapoznał Członków Zarządu Powiatu z projektem inicjatywy uchwałodawczej w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej dla Powiatu Buskiego na lata 2013 – 2030.

Powyższa inicjatywa – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 16** do niniejszego protokołu została przyjęta przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Decyzją Członków Zarządu, powyższą inicjatywę należy przekazać Przewodniczącemu Rady Powiatu, celem przekazania do zaopiniowania przez poszczególne Komisje Rady Powiatu, a następnie włączenia do porządku obrad najbliższej Sesji Rady Powiatu.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 15

W sprawach różnych:

Sekretarz Powiatu Jerzy Służalski poinformował o możliwości publikacji informacji o nieruchomościach przeznaczonych do sprzedaży oraz prezentacji ogłoszeń przetargowych w internetowym serwisie prasowym Polskiej Giełdy Nieruchomości. Publikacja w w/w internetowym serwisie prasowym jest znacznie tańsza od ogłoszeń w drukowanej prasie papierowej. Sekretarz Powiatu dodał, że istnieją wątpliwości czy wskazany

internetowy serwis prasowy spełnia wymogi prawa prasowego i ustawy o gospodarce nieruchomościami. Opinie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w powyższym zakresie nie są jednoznaczne. Sekretarz Powiatu dodał, że w resorcie transportu, budownictwa i gospodarki morskiej trwają prace nad projektem rozporządzenia zmieniającego rozporządzenie z dnia 14 września 2004 roku w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości w szczególności w zakresie sposobu podawania do publicznej wiadomości ogłoszeń o przetargu. Celem przedłożonych zmian jest m.in. racjonalizacja wydatków publicznych na publikację ogłoszeń o przetargach. W związku z powyższym Sekretarz Powiatu zaproponował, aby do czasu zmiany w/w rozporządzenia ogłoszenia o przetargach były publikowane w drukowanej prasie papierowej oraz w w/w internetowym serwisie prasowym.

Powyższa propozycja została zaakceptowana przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 16

Po zrealizowaniu porządku obrad Przewodniczący Zarządu Jerzy Kolarz podziękował obecnych za udział i o godzinie 11³⁵ zamknął posiedzenie Zarządu Powiatu.

PRZEWODNICZĄCY
ZARZĄDU
mgr inż. Jerzy Kolarz

Protokół sporządziła:
Barbara Nowocien

B. Nowocien