

**Znak: BR.0022.2.121.2013**

**Protokół Nr 121 / 2013**  
**z posiedzenia Zarządu Powiatu**  
**z dnia 30 stycznia 2013 roku**

**W posiedzeniu Zarządu udział wzięli:**

1. Jerzy Kolarz
2. Stanisław Klimczak
3. Andrzej Lasak
4. Wiesław Marzec
5. Zbigniew Surdel

oraz

Stanisław Koziół – Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Gnojnie  
Tomasz Łukawski – Kierownik Warsztatów Terapii Zajęciowej przy DPS w Gnojnie  
Ireneusz Augustowski – Główny Księgowy  
Jolanta Mrugała – Kierownik Warsztatów Terapii Zajęciowej przy TPD w Busku – Zdroju  
Lucyna Wojnowska – Dyrektor Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Busku – Zdroju  
Renata Krzemień – Naczelnik Wydziału EK  
Tadeusz Sempioł – Kierownik Referatu IPI  
Wiesław Waga – Dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Broninie  
Barbara Jasonek – Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami w Wydz. GKN  
Janusz Gajda – Inspektor ds. Zamówień Publicznych  
Sławomir Dalach – Naczelnik Wydziału SOZ  
Andrzej Bilewski – Dyrektor ZSP Nr 1 w Busku - Zdroju

**Porządek posiedzenia:**

- 1.Otwarcie posiedzenia.
- 2.Stwierdzenie quorum.
- 3.Przyjęcie porządku posiedzenia.
- 4.Przyjęcie protokołu z ostatniego posiedzenia.
- 5.Zaopiniowanie sprawozdania kwartalnego Warsztatów Terapii Zajęciowej przy Domu Pomocy Społecznej w Gnojnie z wykorzystania środków finansowych za IV kwartał 2012 roku (**Kier. WTZ przy DPS w Gnojnie, Dyr. DPS w Gnojnie, Dyr. PCPR w Busku – Zdroju, Nacz. Wydz. SOZ, Skarbnik Powiatu**).

6. Zaopiniowanie sprawozdania kwartalnego wraz z korektą do sprawozdania Warsztatów Terapii Zajęciowej przy Towarzystwie Przyjaciół Dzieci w Busku – Zdroju z wykorzystania środków finansowych za IV kwartał 2012 r. (**Kier. WTZ przy TPD w Busku – Zdroju, Prezes Zarządu Oddziału Powiatowego TPD w Busku – Zdroju, Dyr. PCPR w Busku – Zdroju, Nacz. Wydz. SOZ, Skarbnik Powiatu**).
7. Zapoznanie się z pismem Dyrektora Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Busku – Zdroju w sprawie przejęcia przez Starostwo Powiatowe zadania p.n. „Zmiana sposobu użytkowania istniejących budynków przy ul. Boh. Warszawy 106 na działce nr 214/8 w Busku – Zdroju na potrzeby budynku oświatowego Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Kazimierza Wielkiego w Busku – Zdroju” (**Dyr. ZSTiO w Busku – Zdroju, Kier. Ref. IPI, Inspektor ds. ZP, Nacz. Wydz. EK**).
8. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego w Busku – Zdroju w sprawie wyrażenia zgody na wynajem powierzchni pod automaty na czas oznaczony tj. od dnia wydania zgody do dnia 30.06.2013 r. i od dnia 1.09.2013 r. do dnia 31.12.2013 r. (**Nacz. Wydz. GKN, Nacz. Wydz. EK**).
9. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie wyrażenia zgody dla powiatowej jednostki organizacyjnej na oddanie części nieruchomości w dzierżawę (**Dyr. ZSP Nr 1 w Busku – Zdroju, Nacz. Wydz. GKN, Nacz. Wydz. EK**).
10. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie wyrażenia zgody dla powiatowej jednostki organizacyjnej na oddanie części nieruchomości w dzierżawę (**Dyr. ZSP Nr 1 w Busku – Zdroju, Nacz. Wydz. GKN, Nacz. Wydz. EK**).
11. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie zamiaru likwidacji Internatu Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Busku – Zdroju (**Dyr. ZSP Nr 1 w Busku – Zdroju, Nacz. Wydz. EK, Skarbnik Powiatu**).
12. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Broninie w sprawie wyrażenia zgody na funkcjonowanie klasy drugiej Gimnazjum dla upośledzonych umysłowo w stopniu umiarkowanym i znacznym liczącego poniżej określonego limitu uczniów (**Dyr. SOS-W w Broninie, Nacz. Wydz. EK**).
13. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Broninie w sprawie wyrażenia zgody na zatrudnienie pracownika w ramach prac interwencyjnych (**Dyr. SOS-W w Broninie, Nacz. Wydz. EK**).
14. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego w Busku - Zdroju w sprawie zatwierdzenia kwoty stypendium za wyniki w nauce (**Nacz. Wydz. EK**).
15. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 6 do arkusza organizacji I Liceum Ogólnokształcącego w Busku – Zdroju na rok szkolny 2012/2013 (**Nacz. Wydz. EK**).
16. Rozpatrzenie wniosku w sprawie organizacji nauczania indywidualnego (**Nacz. Wydz. EK**).
17. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 6 do arkusza organizacji Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Busku – Zdroju na rok szkolny 2012/2013 (**Nacz. Wydz. EK**).
18. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 4 do arkusza organizacji Powiatowego Ośrodka Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli w Busku – Zdroju na rok szkolny 2012/2013 (**Nacz. Wydz. EK**).
19. Sprawy różne.
20. Zamknięcie posiedzenia.

#### **Ad. 1**

Obradom Zarządu przewodniczył Przewodniczący Zarządu Jerzy Kolarz, który powitał zebranych i o godzinie 8<sup>00</sup> otworzył 121 posiedzenie Zarządu Powiatu.

#### **Ad. 2**

Przewodniczący Zarządu Jerzy Kolarz oświadczył, iż zgodnie z listą obecności aktualnie w posiedzeniu uczestniczy 5 Członków Zarządu, co stanowi quorum pozwalające na podejmowanie prawomocnych uchwał i decyzji – *listy obecności Członków Zarządu oraz zaproszonych osób stanowią załączniki nr 1 i nr 2 do nin. protokołu.*

#### **Ad. 3**

Proponowany porządek posiedzenia został przyjęty przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

#### **Ad. 4**

Protokół Nr 120/2013 z dnia 23 stycznia 2013 roku został przyjęty przez Zarząd Powiatu bez uwag w głosowaniu jednogłośnie.

#### **Ad. 5**

Kierownik Warsztatów Terapii Zajęciowej przy Domu Pomocy Społecznej w Gnojnie Tomasz Łukawski przedstawił sprawozdanie kwartalne Warsztatów Terapii Zajęciowej przy Domu Pomocy Społecznej w Gnojnie z wykorzystania środków finansowych za IV kwartał 2012 roku – *w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.*

Opinia Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju na temat powyższego sprawozdania *stanowi załącznik nr 3a do niniejszego protokołu.*

Naczelnik Wydziału SOZ Sławomir Dalach oraz Główny Księgowy Ireneusz Augustowski poinformowali, że nie wnoszą zastrzeżeń do przedmiotowego sprawozdania.

Po zapoznaniu się, powyższe sprawozdanie zostało przyjęte przez Członków Zarządu Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Kierownik Warsztatów Terapii Zajęciowej przy DPS w Gnojnie odniósł się do spotkania, które zostało zorganizowane dnia 21 stycznia br. z Zarządem Towarzystwa Przyjaciół Dzieci w Busku – Zdroju oraz pracownikami Warsztatów Terapii Zajęciowej przy TPD w Busku – Zdroju odnośnie ewidencjonowania czasu pracy. Na w/w spotkaniu został bowiem postawiony zarzut niedowożenia jednego z uczestników ze Skorzowa do WTZ przy DPS w Gnojnie.

Kierownik WTZ przy DPS w Gnojnie stanowczo stwierdził, że powyższa informacja jest nieprawdziwa i w/w uczestnik jest dowożony do Warsztatów codziennie od 6 lat.

#### **Ad. 6**

Kierownik Warsztatów Terapii Zajęciowej przy Towarzystwie Przyjaciół Dzieci w Busku – Zdroju Jolanta Mrugała przedstawiła sprawozdanie kwartalne wraz z korektą do sprawozdania Warsztatów Terapii Zajęciowej przy Towarzystwie Przyjaciół Dzieci w Busku – Zdroju z wykorzystania środków finansowych za IV kwartał 2012 r. - **w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego protokołu.**

Opinia Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku - Zdroju do przedmiotowego sprawozdania stanowi **załącznik nr 4a do niniejszego protokołu.**

Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju Andrzej Smulczyński zaapelował do Kierownika WTZ przy TPD w Busku – Zdroju, aby dokumenty były sporządzane w sposób właściwy.

Jednocześnie zasygnalizował, aby sprawozdanie merytoryczne z działalności Warsztatów za 2012 rok zostało przygotowane zgodnie z rozporządzeniem w sprawie warsztatów terapii zajęciowej z uwzględnieniem kwestii postępu uczestników.

Ponadto, Dyrektor PCPR w Busku – Zdroju zaapelował do Kierownika WTZ przy TPD w Busku – Zdroju, aby nie zwracać uwagi na inny Warsztat Terapii Zajęciowej, lecz pracować w sposób właściwy samodzielnie, bowiem ocena pracy Warsztatów należy do innych osób.

Główny Księgowy Ireneusz Augustowski poinformował, że po dokonaniu korekty przedmiotowe sprawozdanie jest prawidłowe, środki zostały wydatkowane w sposób właściwy. W związku z powyższym zasadne jest przyjęcie w/w sprawozdania.

Starosta Jerzy Kolarz zwrócił uwagę, że w celu przestrzegania czasu pracy należy zamontować urządzenie GPS w samochodzie w ramach nadzoru nad czasem pracy kierowcy. Powyższe pozwoliłoby na wyjaśnienie w/w zarzutów, pomówień. Nadmieniał, że powyższe urządzenie zostało zamontowane w samochodzie WTZ przy DPS w Gnojnie i pozwala na ewidencjonowanie czasu pracy. W dalszej części posiedzenia Starosta podkreślił, że pracownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju widział samochód WTZ przy TPD w Busku – Zdroju o godzinie 14:30 w miejscowości Dobrowoda. Można zatem domniemywać, że odwoził on uczestnika do domu.

Kierownik Warsztatów Terapii Zajęciowej przy TPD w Busku – Zdroju odniosła się do powyższej informacji i wyjaśniła, że w tym czasie pracownicy udali się do domu uczestniczki na wywiad środowiskowy. Następnie podkreśliła, że WTZ przy TPD w Busku – Zdroju są porównywane do WTZ przy DPS w Gnojnie i podała w/w przykład zamontowania nawigacji GPS w samochodzie WTZ przy DPS w Gnojnie.

Starosta Jerzy Kolarz stwierdził, że jeżeli poszczególnym osobom nie odpowiada powyższe to można dokonać rotacji wśród uczestników WTZ. Ponadto, rodzice również mogą przywieźć uczestnika na zajęcia. Wówczas należy potrącić przekazywaną przez powiat dotację proporcjonalnie do godzin uczestnictwa. Starosta stanowczo podkreślił, że należy rzetelnie ewidencjonować czas pracy i terapii zajęciowej.

Wicestarosta Stanisław Klimczak zaapelował o lepszą współpracę między Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju a Warsztatami Terapii Zajęciowej przy TPD w Busku – Zdroju.

W dalszej części posiedzenia Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju Andrzej Smulczyński przedłożył wniosek dotyczący realizacji Programu „Uczenie się przez całe życie” programu sektorowego LEONARDO DA VINCI, Akcja Mobilność, Typ działania: LEONARDO DA VINCI PLM (Staże dla osób pracujących i poszukujących pracy) na rok 2013 – **w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego protokołu.**

Celem głównym przedmiotowego projektu - poprzez szeroki program przygotowania wstępnego, udział w zaplanowanych wymianach w organizacjach goszczących, upowszechnianie rezultatów projektu oraz przenoszenie doświadczeń i rezultatów projektu do realiów polskiej rzeczywistości, jest przygotowanie uczestników projektu do tworzenia i wspierania działalności instrumentów ekonomii społecznej. W/w projekt będzie realizowany we współpracy z pozostałymi PCPR-ami województwa świętokrzyskiego oraz z Ogólnopolskim Stowarzyszeniem Powiatowych i Miejskich Ośrodków Pomocy Rodzinie „Centrum”. Projekt będzie realizowany w okresie 01.08.2013 r. - 31.12.2014 r. w regionie świętokrzyskim oraz w organizacjach goszczących kilku krajów Europy. Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju wyjaśnił, że PCPR nie wnosi wkładu własnego finansowego do realizacji w/w projektu.

Następnie Dyrektor PCPR w Busku – Zdroju Andrzej Smulczyński przedłożył projekt uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie udzielenia upoważnienia Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju.

Po szczegółowym przeanalizowaniu, powyższa uchwała została pozytywnie zaopiniowana przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Uchwała **Nr 521/2013** Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 30 stycznia 2013 roku w sprawie udzielenia upoważnienia Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju stanowi **załącznik nr 6 do niniejszego protokołu.**

#### **Ad. 7**

Dyrektor Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Busku – Zdroju Lucyna Wojnowska zwróciła się z wnioskiem w sprawie przejęcia przez Starostwo Powiatowe zadania p.n. „Zmiana sposobu użytkowania istniejących budynków przy ul. Boh. Warszawy 106 na działce nr 214/8 w Busku – Zdroju na potrzeby budynku oświatowego Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Kazimierza Wielkiego w Busku – Zdroju” - **w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszego protokołu.**

Kierownik Referatu IPI Tadeusz Sempioł poinformował, że należy znaleźć najtańsze i najefektywniejsze rozwiązanie, które spełni wymagania Sanepidu. Niewykonanie powyższego zadania, tj. instalacji nawiewno – wywiewnej skutkuje bowiem zamknięciem szkoły. Ponadto, Kierownik Referatu IPI zwrócił uwagę, że oprócz wentylacji mechanicznej należy dostosować obiekt do wymogów przeciwpożarowych.

Starosta Jerzy Kolarz wyjaśnił, że powyższe zostanie wykonane w ramach środków w wysokości 270 tys. zł zabezpieczonych w projekcie budżetu powiatu na rok bieżący.

Po dyskusji, Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie zdecydował o przejęciu w/w zadania przez komórki Starostwa Powiatowego, tj. powierzenia powyższego Inspektorowi ds. Zamówień Publicznych oraz Referatowi IPI.



#### Ad. 8

Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami w Wydziale GKN Barbara Jasonek przedstawiła wniosek Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego w Busku – Zdroju w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy najmu powierzchni w budynku szkolnym pod automaty z gorącymi i zimnymi napojami oraz ze słodyczami z Firmą , na czas oznaczony tj. od dnia wydania zgody do dnia 30.06.2013 r. i od dnia 1.09.2013 r. do dnia 31.12.2013 r. - **w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 8 do niniejszego protokołu.**

Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami wyjaśniła, że zgodnie z art. 43 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami jednostka organizacyjna ma prawo do oddania nieruchomości lub jej części w najem z równoczesnym zawiadomieniem właściwego organu i organu nadzorującego, jeżeli umowa jest zawierana na czas oznaczony do 3 lat, albo za zgodą tych organów jeżeli umowa jest zawierana na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony. Zgoda jest wymagana również w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość a łączny okres najmu jest dłuższy niż 3 lata.

Zatem, w powyższym przypadku zgoda na zawarcie przedmiotowej umowy nie będzie wymagana w formie uchwał.

Wobec powyższego Zarząd Powiatu zapoznał się z informacją Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego w Busku – Zdroju w powyższym zakresie.

#### Ad. 9

Dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Busku – Zdroju Andrzej Bilewski przedstawił wniosek w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy na okres od 01.01.2013 r. do 31.12.2015 r. z Panem właścicielem na wydzierżawienie 2,44 m<sup>2</sup> powierzchni pod ustawienie tablicy reklamowej na placu szkolnym oraz z Panem właścicielem Firmy w sprawie wydzierżawienia 1,90 m<sup>2</sup> powierzchni pod ustawienie tablicy reklamowej na placu szkolnym – **w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 9 do niniejszego protokołu.**

Po analizie, wniosek Dyrektora ZSP Nr 1 w Busku – Zdroju w powyższym zakresie został zaakceptowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

W dalszej części posiedzenia Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami w Wydziale GKN Barbara Jasonek przedłożyła projekt uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie wyrażenia zgody dla powiatowej jednostki organizacyjnej na oddanie części nieruchomości w dzierżawę.

Po analizie, powyższa uchwała została pozytywnie zaopiniowana przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Uchwała Nr 522/2013 Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 30 stycznia 2013 roku w sprawie wyrażenia zgody dla powiatowej jednostki organizacyjnej na oddanie części nieruchomości w dzierżawę stanowi **załącznik nr 10 do niniejszego protokołu.**

#### **Ad. 10**

Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami w Wydziale GKN Barbara Jasonek przedłożyła projekt inicjatywy uchwałodawczej w sprawie wyrażenia zgody dla powiatowej jednostki organizacyjnej na oddanie części nieruchomości w dzierżawę – **w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 11 do niniejszego protokołu.**

Po przeanalizowaniu, powyższy projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Decyzją Członków Zarządu Powiatu powyższą inicjatywę należy przekazać Przewodniczącemu Rady Powiatu, celem zaopiniowania przez poszczególne Komisje Stałe Rady Powiatu, a następnie włączenia do porządku obrad następnej Sesji Rady Powiatu.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Członków Zarządu Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

#### **Ad. 11**

Naczelnik Wydziału EK Renata Krzemień przedłożyła Członkom Zarządu Powiatu projekt inicjatywy uchwałodawczej w sprawie zamiaru likwidacji Internatu Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Busku – Zdroju – **w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 12 do niniejszego protokołu.**

Starosta Jerzy Kolarz wyjaśnił, że należy dokonać analizy celem rozeznania, czy likwidacja internatu wpłynie na nabór do placówki, czy zwiększy koszty w innych placówkach, czy inne internaty będą mogły przyjąć młodzież z ZSP Nr 1 oraz jakie jest dotychczasowe wykorzystanie internatu tj. ilość uczniów, obsada kadrowa, wskaźnik wykorzystania internatu, zagospodarowanie pokoi, możliwość wynajmowania tego internatu w trakcie roku szkolnego oraz wysokość ponoszonych kosztów finansowych.

Naczelnik Wydziału EK poinformowała, że od strony prawnej nie istnieje możliwość połączenia internatów, ponieważ internat stanowi integralną część szkoły. Jedynym rozwiązaniem w zakresie zmniejszenia liczby internatów jest likwidacja jednego z nich. Likwidacja internatu wymaga przeprowadzenia pełnej procedury likwidacyjnej ponieważ zgodnie z orzecnictwem NSA likwidacja internatu stanowi częściową likwidację szkoły.

Powyższa procedura przebiega następująco: do dnia 28 lutego br. musi zostać przyjęta przedłożona Zarządowi uchwała intencyjna o zamiarze likwidacji internatu. Wcześniej należy powiadomić rodziców wszystkich uczniów Zespołu (ok. 650 zawiadomień), a następnie Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty i nauczycielskie Związki Zawodowe. Zgodnie z orzecnictwem sądów administracyjnych zawiadomienia muszą być skutecznie doręczone tj. imienne na piśmie z potwierdzeniem odbioru. Wobec powyższego konieczne jest podjęcie przedmiotowej decyzji już w obecnej chwili.

W dalszej części posiedzenia Naczelnik Wydziału EK przedstawiła analizę na temat funkcjonowania internatów przy szkołach ponadgimnazjalnych prowadzonych przez Powiat Buski – **w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 13 do niniejszego protokołu.** Poinformowała, że – w jej opinii - likwidacja internatu wpłynie na zmniejszenie ilości uczniów w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1.

Naczelnik Wydziału EK nawiązała do kwestii zamknięcia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 – w dniu 29 stycznia br. - 3 sal lekcyjnych przez Wojewódzką Stację Sanitarno - Epidemiologiczną w Kielcach. Poinformowała, że zajęcia części przedmiotów zawodowych już prowadzone były w internacie. Wyłączenie z użytkowania kolejnych 3 sal będzie wymagało

prawdopodobnie przeniesienia części zajęć praktycznych (np. technik hotelarz) do internatu. Likwidacja internatu i brak tych pomieszczeń do prowadzenia zajęć na pewno wpłynie na zmniejszenie liczby uczniów i liczby oddziałów w Zespole Szkół.

Następnie Naczelnik Wydziału EK przedstawiła koszty całościowe utrzymania Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Busku – Zdroju na przestrzeni kilku ostatnich lat łącznie z prognozą finansową na 2013 r. Poinformowała, że w subwencji oświatowej dla Powiatu Buskiego na rok 2013 nie jest znany wskaźnik korygujący Di, zatem prognoza została oparta o wskaźnik Di z roku 2012. Zgodnie z planem na 2013 rok w przypadku Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 subwencja jest wystarczająca dla Zespołu, a uwzględniając dochody zaplanowane do osiągnięcia w 2013 r. przez Zespół Szkół (w pozyskiwaniu, których bierze udział również internat) należy stwierdzić, że Zespół Szkół nie przynosi strat bowiem z subwencji na 2013 r. na chwilę obecną pozostaje 285 tys. zł, a po uwzględnieniu zaplanowanych dochodów pozostaje 476 tys. zł. Podobna analiza wykonana na początku 2012 roku również wykazała, że z subwencji należnej na Zespół zostawało ponad 80 tys. zł, a po uwzględnieniu dochodów 327 tys. zł.

Następnie Naczelnik Wydziału EK przedstawiła kolejną analizę porównawczą wszystkich internatów (ZSP Nr 1, I LO, ZSTiO, ZST-I) pod kątem otrzymywanej subwencji, budżetu, ponoszonych wydatków, zatrudnienia oraz poziomu wykorzystania miejsc.

Poziom wykorzystania miejsc w internacie w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Busku – Zdroju nie jest niekorzystny. Najlepsza sytuacja jest w Zespole Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Busku – Zdroju, gdyż poziom wykorzystania miejsc w internacie wynosi ponad 90 %. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Busku – Zdroju pod względem wykorzystania miejsc w internacie znajduje się na drugim miejscu.

Dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Busku – Zdroju zaznaczył, że obecnie w internacie Zespołu Szkół Techniczno – Informatycznych w Busku – Zdroju mieszka bowiem 11 uczniów ZSP Nr 1, natomiast w internacie I Liceum Ogólnokształcącego w Busku – Zdroju 7 uczniów ZSP Nr 1 w Busku – Zdroju. Zatem gdyby wziąć pod uwagę te dane, to suma wszystkich uczniów ZSP Nr 1 korzystających z internatów przekroczyłaby dostępną liczbę miejsc w internacie ZSP Nr 1.

Naczelnik Wydziału EK poinformowała, że w zakresie wydatków internat ZSP Nr 1 w Busku – Zdroju znajduje się na pierwszym bądź drugim miejscu pod względem gospodarności (w zależności od analizowanego roku budżetowego). We wszystkich trzech internatach z wyjątkiem ZSP Nr 1 w Busku – Zdroju jest kierownik, co generuje dodatkowe koszty w postaci po 10 godzin kierowniczych w każdym internacie czyli nierealizowanych z uczniami oraz koszty dodatku funkcyjnego. Zatem w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 są w powyższym zakresie oszczędności. Oszczędności są także w innych obszarach: np. zatrudnienia, które jest jednym z mniejszych (najmniejsze jest w internacie Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Busku – Zdroju, jednak internat Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Busku – Zdroju znajduje się na drugim miejscu pod tym względem). Naczelnik Wydziału EK podkreśliła, że należy wziąć pod uwagę również skutki społeczne decyzji o likwidacji internatu, czyli to, że 10 osób będzie musiało otrzymać wypowiedzenia. Analizując liczbę wolnych miejsc we wszystkich internatach należy stwierdzić, że młodzież z ZSP Nr 1 w Busku – Zdroju zmieściłaby się w pozostałych internatach. Należy jednak zaznaczyć, że w internacie I Liceum Ogólnokształcącego w Busku - Zdroju mimo, że są 82 miejsca to do czerwca 2014 roku będzie możliwość przyjęcia jedynie maksymalnie 62 osoby. Ponadto, należy także zwrócić uwagę, że zwiększenie liczby wychowanków w internatach do 60 osób spowoduje, że obniżki godzin kierowniczych zwiększają się z 10 do 18. Jednocześnie zwiększenie liczby uczniów w internatach spowoduje także zwiększenie liczby grup wychowawczych (co najmniej po jednej grupie w internatach ZST-I oraz I LO), co generuje dodatkowe koszty. Ponadto, w Zespole Szkół Techniczno – Informatycznych w Busku – Zdroju będzie konieczne zatrudnienie jeszcze co najmniej jednej kucharki.

Następnie Naczelnik Wydziału EK przypomniała, że w ZSP Nr 1 w Busku – Zdroju funkcjonuje



Powiatowy Ośrodek Doskonalenia i Doradztwa Zawodowego (PODiDZ), który zajmuje się kształceniem uczniów szkół zawodowych. Kształci on nie tylko uczniów ZSP Nr 1, ale także uczniów z innych powiatów. Aby PODiDZ mógł funkcjonować konieczny jest internat, aby osoby uczestniczące w turnusach mogły w nim mieszkać w czasie trwania turnusu. Likwidacja internatu będzie prawdopodobnie wiązała się z rezygnacją z funkcjonowania PODiDZ, rezygnacją z dochodów osiąganych przez ten Ośrodek oraz koniecznością finansowania kształcenia uczniów zasadniczych szkół zawodowych w innych ośrodkach kształcenia zawodowego poza Powiatem Buskim. Naczelnik Wydziału EK zaznaczyła także, że w internacie ZSP Nr 1 jest obecnie zatrudniony nauczyciel należący do związków zawodowych znajdujący się pod ochroną prawną. Dodała, że zwolnienie takiego nauczyciela jest praktycznie niemożliwe. Ponadto, należy liczyć się z tym, że wszystkim nauczycielom należy wypłacić odprawy sześciomiesięczne z art. 20 Karty Nauczyciela. Naczelnik Wydziału EK zasygnalizowała również, że w internacie ZSP Nr 1 w Busku – Zdroju mieszka osoba wynajmująca pomieszczenie mieszkalne. Jednocześnie, poinformowała, że będzie także problem prawny ze zwolnieniami z odpłatności za wyżywienie uczniów ZSP Nr1 zamieszkujących w obcych internatach. Naczelnik Wydziału EK wyjaśniła także, że jeżeli chodzi o ewentualny wynajem budynku internatu ZSP Nr 1 innym podmiotom to należy zaznaczyć, że wpływ na te możliwości będzie miał fakt, że w pokojach nie ma łazienek.

W dalszej części posiedzenia głos zabrał Dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Busku – Zdroju Andrzej Bilewski, który poinformował, że koszty utrzymania innych internatów są znacznie wyższe nawet ze względu na to, że w internacie ZSP Nr 1 obowiązki dozorczy pełni osoba, która mieszka w internacie. W/w osoba jest zatrudniona w części jako kierownik gospodarczy i w części jako nauczyciel. W rzeczywistości pełni tę funkcję przez całą dobę ponieważ tam mieszka. Następnie Dyrektor poinformował, że zgodnie z Jego wyliczeniami nadwyżka finansowa z ZSP Nr 1 w Busku – Zdroju wynosi ok. 300 – 400 tys. zł, a do Starostwa przekazano dochody na poziomie ok. 140 tys. zł netto. Powyższe dodatnie wyniki finansowe uzyskano m.in. poprzez wynajem pokoi w okresie wakacyjnym dla grup sportowych oraz kolonii (m.in. polsko-ukraińskich), a także sprzedaż obiadów kuracjusom. Dyrektor poinformował, że organizacja pracy w internacie jest ściśle powiązana z organizacją pracy w szkole (łączenie obowiązków pracowniczych) co prowadzi do racjonalnego gospodarowania środkami funduszu wynagrodzeń. Zatem, wszystko funkcjonuje razem i dyskusja tylko o jednej części tej szkoły nie daje rzeczywistego obrazu tego funkcjonowania. Dyrektor poinformował także, że dwie klasy zasadniczej szkoły zawodowej (fryzjer) odbywają zajęcia w internacie. Jednocześnie wyjaśnił, że nie zabiegał, aby poziom wykorzystania miejsc w internacie wynosił 100 %, ponieważ uczniowie ZSP Nr 1 uzupełniają miejsca w innych internatach w Powiecie Buskim, a ponadto jeżeli przyjeżdża zwykle 20-osobowa grupa na kurs w PODiDZ wówczas brakuje miejsc w internacie ZSP Nr 1 i należy szukać miejsc także w innych internatach. W obecnej chwili jest wstępnie już zaplanowany wynajem internatu w okresie wakacyjnym dla 70-osobowej grupy sportowców i 40-osobowej grupy kolonistów z Ukrainy. Dyrektor nadmienił, że w jego opinii - wynajem pokoi kuracjusom nie przyniesie dużego zarobku. W sąsiadującym z internatem pensjonacie pokoje jednoosobowe z łazienką są wynajmowane za cenę 40 zł. W internacie cena wynajmu pokoju z łazienką wspólną na korytarzu wynosi 27 zł. Dyrektor stwierdził, że na 140 tys. zł otrzymanego zysku Zespół nie ponosi żadnych kosztów, natomiast osoba, która byłaby zainteresowana dzierżawą internatu musiałaby odprowadzić VAT od podatku.

Następnie Dyrektor poinformował, że w dniu wczorajszym w ZSP Nr 1 była kontrola Sanepidu. Zamknięto 3 sale znajdujące się w kondygnacji podziemnej. Dwa lata wcześniej powstała koncepcja nadbudowy sali gimnastycznej i stworzenia tam dwóch sal dydaktycznych jako zamiennika dla tych sal podziemnych. Pozostało to jednak na etapie koncepcji.

Naczelnik Wydziału EK zasygnalizowała, że w internacie I Liceum Ogólnokształcącego na 82 miejsca można przyjąć 62 osoby. Jeżeli zwiększy się liczba uczniów w internacie I LO po przyjęciu uczniów z internatu ZSP Nr 1 to wówczas konieczne będzie dobudowanie klatki

schodowej. Na chwilę obecną przy takim obłożeniu internatu I LO ta część jest wyłączona.

Starosta zasugerował, aby w przypadku braku możliwości odwołania od decyzji Sanepidu włączyć do eksploatacji edukacyjnej sale znajdujące się przy sali gimnastycznej, a grupy odbywające zajęcia wychowania fizycznego połączyć ze sobą.

Dyrektor ZSP Nr 1 w Busku – Zdroju wyjaśnił, że odwołanie od powyższej decyzji nie będzie możliwe ponieważ nie ma dokumentów na tą część budynku. Jednocześnie wyjaśnił, że te sale wcześniej nie były salami dydaktycznymi. Wcześniej znajdowała się tam stołówka ze świetlicą. Odwołanie jest możliwe wówczas jeżeli przed 1964 rokiem była decyzja dopuszczenia do użytku jako sale dydaktyczne, a takowej nie było bo szkoła rozpoczęła funkcjonowanie od grudnia 1964 roku.

Starosta Jerzy Kolarz stwierdził, że aby podjąć decyzję o likwidacji internatu Zarząd Powiatu musi posiadać argumenty, które w sposób jednoznaczny będą przemawiały, że jego funkcjonowanie absolutnie nie opłaca się. Wobec tego należy dokonać jeszcze analizy finansowej zysków - dochodów i kosztów, subwencji, dodatkowych środków pozyskanych, ewentualnych nakładów, które należałoby ponieść w innych internatach, gdzie zostałyby przeniesiona młodzież (tj. dobudowa klatki schodowej w internacie I LO w Busku – Zdroju, remont pomieszczeń w internacie ZST-I w Busku – Zdroju, dodatkowe godziny). Do przygotowania powyższej analizy Zarząd Powiatu zobowiązał Naczelnika Wydziału EK Renatę Krzemień. Zatem, Zarząd Powiatu na dzisiejszym posiedzeniu nie będzie procedował przedłożonego projektu uchwały. Decyzja w powyższej kwestii zostanie podjęta po zapoznaniu się z w/w analizą kosztów. W oparciu o przedstawione na dzisiejszym posiedzeniu wartości na chwilę obecną nie ma uzasadnienia ekonomicznego czy też merytorycznego likwidacji w/w internatu.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Członków Zarządu Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Dyrektor ZSP Nr 1 w Busku – Zdroju nadmienił, że w internacie znajduje się także Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności, który oprócz kosztów energii funkcjonuje w ramach budżetu ZSP Nr 1 w Busku Zdroju. PZO nie ponosi żadnych kosztów z tytułu ogrzewania, które normalnie funkcjonuje pomimo, że w czasie ferii czy też świąt mogłoby zostać ograniczone. Zajmuje najbardziej atrakcyjne pomieszczenia na parterze. Dyrektor wspomniał, że należałoby rozważyć możliwość prowadzenia działalności handlowej w internacie.

Główny Księgowy Ireneusz Augustowski zaznaczył, że należałoby zastanowić się, czy można przeznaczyć na inne cele ten budynek, a następnie wskazał na 5-letni okres trwałości projektu, który wynika z art. 25 umowy o dofinansowanie projektu dotyczącego termomodernizacji w budynkach jednostek oświatowych powiatu buskiego. Zgodnie z umową w/w termin upływa w marcu 2015 roku.

W przypadku gdyby powyższa uchwała była procedowana Wicestarosta Stanisław Klimczak zaapelował, aby przedmiotowa kwestia została przedstawiona na posiedzeniu merytorycznej Komisji Edukacji, Kultury, Kultury Fizycznej i Promocji Powiatu. Dodał, że na ostatnim posiedzeniu Komisji Rewizyjnej w dniu 29 stycznia 2013 roku Radni sygnalizowali taką potrzebę.

W dalszej części dyskusji Naczelnik Wydziału EK wskazała na konieczność rozsądnej reorganizacji zatrudnienia w placówkach oświatowych, tj. w przypadku odejścia pracownika na emeryturę, a także np. poprzez zmniejszanie wymiaru zatrudnienia w tych przypadkach, w których jest to racjonalne ekonomicznie. Wyjaśniła, że należy szukać takich oszczędności, które przyniosłyby określony efekt, a byłyby mało krzywdzące społecznie. Podkreśliła konieczność konsolidacji zamówień publicznych we wszystkich zakresach.

Starosta Jerzy Kolarz poinformował, że powiaty dokonują konsolidacji w zakresie obsługi. W sytuacji kiedy dyrektorzy poszczególnych placówek oświatowych nie przedstawiają rzetelnych planów dotyczących ograniczenia, zmniejszenia ilości etatów należy rozważyć koncepcję stworzenia jednostki organizacyjnej, która zajmie się obsługą szkół.

#### **Ad. 12**

Dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Broninie Wiesław Waga zapoznał Zarząd Powiatu z wnioskiem w sprawie wyrażenia zgody na funkcjonowanie klasy drugiej Gimnazjum dla upośledzonych umysłowo w stopniu umiarkowanym i znacznym liczącego poniżej określonego limitu uczniów, tj. w liczbie mniejszej niż 6 uczniów – **w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 14 do niniejszego protokołu.**

Po dokładnym przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

#### **Ad. 13**

Dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Broninie Wiesław Waga przedstawił wniosek w sprawie wyrażenia zgody na zatrudnienie pracownika w ramach prac interwencyjnych – **w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 15 do niniejszego protokołu.**

Dyrektor SOS – W w Broninie poinformował, że w/w osoba odbywa staż, który kończy się dnia 31 stycznia br. Pełni ona funkcję opiekuna, pomocy nauczyciela. Koszty powyższego zatrudnienia będzie ponosił Ośrodek wraz z Powiatowym Urzędem Pracy w Busku – Zdroju. Dyrektor wyjaśnił, że pomoc nauczyciela jest na długotrwałym zwolnieniu lekarskim i istnieje pilna potrzeba zabezpieczenia opieki dzieciom.

Po dogłębnej analizie i dyskusji, Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zatrudnienie w/w osoby w ramach prac interwencyjnych na okres 5 miesięcy w głosowaniu jednogłośnie.

#### **Ad. 14**

Naczelnik Wydziału EK Renata Krzemień przedstawiła wniosek Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego w Busku – Zdroju w sprawie zatwierdzenia kwoty stypendium za wyniki w nauce w wysokości 150 zł – **w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 16 do niniejszego protokołu.**

Zarząd Powiatu zatwierdził w/w kwotę stypendium za wyniki w nauce w I Liceum Ogólnokształcącym w Busku – Zdroju w głosowaniu jednogłośnie.

#### **Ad. 15**

Naczelnik Wydziału EK Renata Krzemień przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 6 do arkusza organizacji I Liceum Ogólnokształcącego w Busku – Zdroju na rok szkolny 2012/2013.

Po analizie, powyższa uchwała została pozytywnie zaopiniowana przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Uchwała **Nr 523/2013** Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 30 stycznia 2013 roku w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 6 do arkusza organizacji I Liceum Ogólnokształcącego w Busku – Zdroju

na rok szkolny 2012/2013 stanowi *załącznik nr 17 do niniejszego protokołu.*

**Ad. 16**

Naczelnik Wydziału EK Renata Krzemień przedstawiła wniosek w sprawie organizacji nauczania indywidualnego dla uczennicy II klasy II Liceum Ogólnokształcącego w Zespole Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Busku – Zdroju – *w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 18 do niniejszego protokołu.*

Po analizie, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

**Rozpatrzenie przedmiotowego wniosku nie podlega podaniu do informacji publicznej – co wynika z obowiązujących przepisów prawa dotyczących ochrony danych osobowych.**

**Ad. 17**

Naczelnik Wydziału EK Renata Krzemień przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 6 do arkusza organizacji Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Busku – Zdroju na rok szkolny 2012/2013.

Po przeanalizowaniu, powyższa uchwała została pozytywnie zaopiniowana przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Uchwała **Nr 524/2013** Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 30 stycznia 2013 roku w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 6 do arkusza organizacji Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Busku – Zdroju na rok szkolny 2012/2013 *stanowi załącznik nr 19 do niniejszego protokołu.*

**Ad. 18**

Naczelnik Wydziału EK Renata Krzemień przedłożyła projekt uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 4 do arkusza organizacji Powiatowego Ośrodka Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli w Busku – Zdroju na rok szkolny 2012/2013.

Po analizie, powyższa uchwała została pozytywnie zaopiniowana przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Uchwała **Nr 525/2013** Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 30 stycznia 2013 roku w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 4 do arkusza organizacji Powiatowego Ośrodka Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli w Busku – Zdroju na rok szkolny 2012/2013 *stanowi załącznik nr 20 do niniejszego protokołu.*

**Ad. 19**

**W sprawach różnych:**

1. Przewodniczący Zarządu Jerzy Kolarz przedstawił propozycję wydawania kwartalnika – biuletynu informacyjnego przy nakładzie 1000 sztuk. Koszt powyższego kwartalnika wynosiłby ok. 14 tys. zł/rok. Wzorem innych powiatów w opracowanie w/w biuletynu zaangażowani byłiby kierownicy jednostek organizacyjnych, naczelnicy wydziałów Starostwa oraz radni, którzy określone materiały przedstawialiby Zarządowi Powiatu.



Wiceprzewodniczący Zarządu Stanisław Klimczak zasygnalizował, aby w w/w biuletynie zawarte były informacje dotyczące działalności Zarządu i Rady Powiatu.

Starosta wyjaśnił, że środki na realizację powyższego zadania zostałyby zabezpieczone w ramach środków przeznaczonych na funkcjonowanie Biura Obsługi Rady i Zarządu Powiatu.

Kierownik Referatu IPI Tadeusz Sempioł poinformował, że program ramowy w/w kwartalnika omawiany byłby na posiedzeniu Zarządu Powiatu. Dodał, że powyższy biuletyn liczyłby 20 stron. Zawarte byłyby w nim wydarzenia kulturalne z powiatu.

Członek Zarządu Powiatu Andrzej Lasak zasygnalizował, aby zastosowano odpowiedni rozmiar czcionki.

Po szczegółowym przeanalizowaniu, Zarząd Powiatu postanowił przystąpić do opracowania oraz wydawania w/w biuletynu informacyjno – kulturalnego w głosowaniu jednogłośnie.

2.Członek Zarządu Powiatu Zbigniew Surdel zwrócił się z zapytaniem dotyczącym inwestycji polegającej na budowie drogi od Wienerbergera przez teren Gminy Pacanów do drogi krajowej Nr 79 przez m. Sroczków.

Starosta Jerzy Kolarz poinformował, że zostało zorganizowane spotkanie w w/w sprawie, w którym uczestniczył wraz z Dyrektorem PZD w Busku – Zdroju. Wyjaśnił, że budowa przebiegałaby po całkowicie nowej trasie, po granicy powiatu buskiego i powiatu staszowskiego. Starosta na w/w spotkaniu przedstawił stanowisko, że wcześniej niż w okresie 2014 – 2020 powiatu buskiego nie będzie stać na realizację powyższego zadania. W związku z tym powyższy temat został odłożony.

3.Członkowie Zarząd Powiatu zapoznali się z wnioskiem Członka Komisji Finansowo – Budżetowej Jacka Strzeleckiego, który zawnioskował, aby na etapie założeń do projektu budżetu na 2014 rok – przed jego przedłożeniem na posiedzenia Komisji oraz zaopiniowaniem, zostało zorganizowane nieformalne spotkanie Członków Komisji Finansowo – Budżetowej.

Przedmiotowy wniosek **stanowi załącznik nr 21 do niniejszego protokołu.**

Po analizie i dyskusji, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

4.Członek Zarządu Powiatu Andrzej Lasak podkreślił, że niektórzy radni nie rozumieją sposobu, w jaki jest konstruowany budżet powiatu.

Odnosząc się do powyższej kwestii Starosta Jerzy Kolarz poinformował, że na posiedzeniach poszczególnych Komisji Stałych Rady Powiatu szczegółowo objaśniał jak przebiega procedura dotycząca konstruowania projektu budżetu powiatu. Zgodnie ze stosownymi przepisami, ustawą o samorządzie powiatowym, ustawą o finansach publicznych, uchwałą Nr XXXVII/319/2010 Rady Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 28 stycznia 2010 roku w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej, przygotowanie projektu uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami należy do wyłącznej kompetencji Zarządu Powiatu. Zgodnie z w/w uchwałą w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy Radni Powiatu i inne osoby mogą zgłaszać do Zarządu Powiatu wnioski do projektu uchwały budżetowej. Zarząd Powiatu analizuje wszystkie wnioski złożone do budżetu i w oparciu o powyższe konstruuje projekt budżetu. Następnie w terminie do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy Zarząd Powiatu przedstawia projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem Radzie Powiatu i Regionalnej Izbie



Obrachunkowej – celem zaopiniowania.

5. W związku z zapytaniem Członka Zarządu Powiatu Andrzeja Lasaka Starosta Jerzy Kolarz przedstawił informację dotyczącą złożonych ofert postępowania o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej Powiatu Buskiego”.

Przewodniczący Zarządu poinformował, że w prowadzonym postępowaniu złożono 11 ofert. W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego ofertę ważną z najniższą ceną złożył Wykonawca - Firma Budowlana Anna-Bud Bilcza, ul. Marmurowa 60, 26-026 Morawica.

#### **Ad. 20**

Po zrealizowaniu porządku obrad Przewodniczący Zarządu Jerzy Kolarz podziękował obecnym za udział i o godzinie 10.45 zamknął posiedzenie Zarządu Powiatu.

Protokół sporządziła:

**MARTYNA LIS**

*Martyna Lis*

PRZEWODNICZĄCY  
ZARZĄDU  
*mgr inż. Jerzy Kolarz*