

Znak: BR.0022.2.145.2013

Protokół Nr 145 / 2013
z posiedzenia Zarządu Powiatu
z dnia 7 sierpnia 2013 roku

W posiedzeniu Zarządu udział wzięli:

1. Stanisław Klimczak
2. Andrzej Lasak
3. Zbigniew Surdel
4. Wiesław Marzec

oraz

Krzysztof Tułak – Dyrektor PZD w Busku – Zdroju
Krystian Jarubas – Z-ca Dyrektora PUP w Busku – Zdroju
Renata Krzemień – Naczelnik Wydziału EK
Irena Sobieraj – Doradca Metodyczny w PODiDN w Busku – Zdroju
Andrzej Smulczyński – Dyrektor PCPR w Busku – Zdroju
Jarosław Naporowski – Wychowawca w P O-W w Winiarach
Stanisław Koziół – Dyrektor DPS w Gnojnie
Urszula Kustra - Naczelnik Wydziału OR
Marta Roter – Inspektor w Wydziale SOZ
Helena Bebel – Dyrektor DPS w Zborowie
Zbigniew Pietraszewski – Z-ca Dyrektora ds. Finansowych ZOZ w Busku – Zdroju
Aneta Piasecka – Inspektor w Wydziale SOZ
Adrian Lasak – Inspektor w Wydziale SOZ
Artur Polniak – Skarbnik Powiatu
Henryk Krzyżański – Naczelnik Wydziału GKN
Tadeusz Sempioł – Kierownik Referatu IPI

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przyjęcie porządku posiedzenia.
4. Przyjęcie protokołu z ostatniego posiedzenia.
5. Podjęcie decyzji w sprawie zmiany lokalizacji ujętego do realizacji w 2013 r. odcinka Żuków – Zborów na drodze powiatowej Nr 0094T Piasek Mały – Zborów – Piestrec – Żółcza – Ugory na odcinek Zborów – Piestrec (**Dyr. PZD w Busku – Zdroju**).
6. Zajęcie stanowiska odnośnie zmian w planowanym zakresie rzeczowym i przyjętej lokalizacji robót dotyczących zadań zaplanowanych do realizacji w roku bieżącym

z budżetu Powiatu **(Dyr. PZD w Busku – Zdroju)**.

7. Zajęcie stanowiska w sprawie zamiany planowanego do realizacji w roku bieżącym wykonania rowu krytego na wykonanie umocnienia dna i skarp rowu płytami ażurowymi na długości 120 mb przy drodze powiatowej Nr 0041T Tuczępy – Januszkowice – Niziny w m. Góra **(Dyr. PZD w Busku – Zdroju)**.
8. Zatwierdzenie Planu Pracy Powiatowego Ośrodka Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli w Busku – Zdroju na rok szkolny 2013/2014 **(Dyr. PODiDN w Busku – Zdroju, Nacz. Wydz. EK)**.
9. Rozpatrzenie wniosków w sprawie organizacji nauczania indywidualnego/ indywidualnych zajęć rewalidacyjno – wychowawczych **(Nacz. Wydz. EK)**.
10. Podjęcie decyzji w sprawie dalszej współpracy z Pedagogiczną Biblioteką Wojewódzką w Kielcach oraz w sprawie utworzenia publicznej biblioteki powiatowej **(Nacz. Wydz. EK, Skarbnik Powiatu)**.
11. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Gnojnie w sprawie wyrażenia zgody na przekazanie/sprzedaż/likwidację środków trwałych (zestawy komputerowe, kserokopiarka) będących w posiadaniu DPS **(Dyr. DPS w Gnojnie, Dyr. PCPR w Busku – Zdroju, Nacz. Wydz. SOZ)**.
12. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Busku – Zdroju w sprawie przekazania zalegającego sprzętu komputerowego innemu użytkownikowi **(Dyr. PUP w Busku – Zdroju, Nacz. Wydz. OR, Nacz. Wydz. SOZ)**.
13. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej w Winiarach w sprawie przekazania na rzecz Placówki samochodu osobowego marki Opel Corsa – C, pozyskanego przez Powiat Buski z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego **(Dyr. P O-W w Winiarach, Dyr. PCPR w Busku – Zdroju, Nacz. Wydz. SOZ)**.
14. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie uchwalenia statutu Domu Pomocy Społecznej w Zborowie **(Dyr. DPS w Zborowie, Dyr. PCPR w Busku – Zdroju, Nacz. Wydz. SOZ)**.
15. Zapoznanie się z informacją Dyrektora Zespołu Opieki Zdrowotnej w Busku – Zdroju o przychodach, kosztach oraz wyniku finansowym uzyskanych przez oddziały, poradnie za m-czerwiec 2013 r. **(Dyr. ZOZ w Busku – Zdroju, Skarbnik Powiatu, Nacz. Wydz. SOZ)**.
16. Przyjęcie informacji o przebiegu wykonania planu finansowego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Busku – Zdroju za I półrocze 2013 r. **(Dyr. ZOZ w Busku – Zdroju, Skarbnik Powiatu, Nacz. Wydz. SOZ)**.
17. Rozpatrzenie wniosku Dyrekcji Zespołu Opieki Zdrowotnej w Busku – Zdroju w sprawie zwiększenia zakresu realizowanego obecnie projektu pn. „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej na terenie Powiatu Buskiego Powiatu Pińczowskiego” **(Dyr. ZOZ w Busku – Zdroju, Kier. Ref. IPI, Skarbnik Powiatu, Nacz. Wydz. SOZ)**.
18. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie zmiany uchwały Nr III/24/2010 Rady Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 30 grudnia 2010 r. w sprawie powołania Rady Społecznej przy Zespole Opieki Zdrowotnej w Busku – Zdroju i ustalenia terminu pierwszego posiedzenia **(Nacz. Wydz. SOZ)**.
19. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Buskiego **(Nacz. Wydz. SOZ)**.

20. Zapoznanie się z informacją dotyczącą wytypowania z terenu Miasta i Gminy Busko – Zdrój osoby mogącej pełnić funkcję Starościny Dożynek Powiatowych w Gnojnie oraz zaakceptowanie propozycji nagród dla tegorocznych laureatów konkursu na „Najpiękniejszy Wieniec Dożynkowy” (**Kier. Ref. IPI**).
21. Zapoznanie się z informacją dotyczącą pisma Gminnej Spółdzielni „Samopomoc Chłopska” w Stopnicy, w sprawie przekazania działki o pow. 0,0400 ha położonej w Stopnicy, która stanowi ich własność (**Nacz. Wydz. GKN**).
22. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Zborowie w sprawie zwiększenia planu wydatków w/w jednostki o środki w wysokości 16 000 zł przekazane na konto dochodów powiatu za przeprowadzone szkolenia praktycznej nauki zawodu opiekuna osoby starszej oraz w wysokości 4 910,76 zł jako odszkodowanie za zaistniałe szkody (**Skarbnik Powiatu, Nacz. Wydz. SOZ**).
23. Rozpatrzenie wniosku znak: PCPR.ZAF.3011.4.2013 Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju w sprawie dokonania przeniesień w planie finansowym br. (**Skarbnik Powiatu, Nacz. Wydz. SOZ**).
24. Sprawy różne.
25. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 1

Obradom Zarządu przewodniczył Wiceprzewodniczący Zarządu Stanisław Klimczak, który powitał zebranych i o godzinie 8⁰⁰ otworzył 145 posiedzenie Zarządu Powiatu.

Ad. 2

Wiceprzewodniczący Zarządu Stanisław Klimczak oświadczył, iż zgodnie z listą obecności aktualnie w posiedzeniu uczestniczy 4 Członków Zarządu (1 nieobecny usprawiedliwiony), co stanowi quorum pozwalające na podejmowanie prawomocnych uchwał i decyzji – *listy obecności Członków Zarządu oraz zaproszonych osób stanowią załączniki nr 1 i 2 do nin. protokołu.*

Ad. 3

Proponowany porządek posiedzenia został przyjęty przez Zarząd Powiatu bez uwag w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 4

Protokół Nr 144/2013 z dnia 24 lipca 2013 roku został przyjęty przez Członków Zarządu Powiatu bez uwag w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 5

Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Busku – Zdroju Krzysztof Tułak zwrócił się do Zarządu Powiatu o zajęcie stanowiska w sprawie zmiany lokalizacji ujętego do realizacji w 2013 roku

odcinka Żuków – Zborów na drodze powiatowej Nr 0094T Piasek Mały – Zborów – Piestrec – Żółcza – Ugory na odcinek Zborów – Piestrec – **w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.**

Po analizie, Zarząd Powiatu pozytywnie zaopiniował powyższy wniosek w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 6

Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Busku – Zdroju Krzysztof Tułak zwrócił się do Członków Zarządu Powiatu o zajęcie stanowiska odnośnie zmian w planowanym zakresie rzeczowym i przyjętej lokalizacji robót dotyczących zadań zaplanowanych do realizacji w roku bieżącym z budżetu Powiatu – **w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego protokołu.**

Po przeanalizowaniu, Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie postanowił dokonać zmian w zakresie rzeczywistych długości przedmiotowych odcinków dróg zaplanowanych do realizacji w roku bieżącym z budżetu Powiatu.

Ad. 7

Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Busku – Zdroju Krzysztof Tułak przedstawił wniosek w sprawie zamiany planowanego do realizacji w roku bieżącym wykonania rowu krytego na wykonanie umocnienia dna i skarp rowu płytami ażurowymi na długości 120 mb przy drodze powiatowej Nr 0041T Tuczępy – Januszkowice – Niziny w m. Góra – **w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego protokołu.**

Po analizie, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 8

Doradca Metodyczny w Powiatowym Ośrodku Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli w Busku – Zdroju Pani Irena Sobieraj przedstawiła Plan Pracy Powiatowego Ośrodka Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli w Busku – Zdroju na rok szkolny 2013/2014 – **w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszego protokołu.**

Po analizie, Zarząd Powiatu zatwierdził powyższy Plan Pracy Powiatowego Ośrodka Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli w Busku – Zdroju na rok szkolny 2013/2014 w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 9

Naczelnik Wydziału EK Renata Krzemień przedstawiła trzy wnioski w sprawie organizacji zajęć rewalidacyjno – wychowawczych w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Broninie (na okres 5 lat, na okres roku szkolnego 2013/2014 i 2014/2015 oraz na okres roku szkolnego 2013/2014) – *w brzmieniu stanowiącym odpowiednio załączniki nr 7, 8 i 9 do niniejszego protokołu.*

Po analizie, powyższe wnioski zostały pozytywnie zaopiniowane przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Rozpatrzenie przedmiotowych wniosków nie podlega podaniu do informacji publicznej, co wynika z obowiązujących przepisów prawa dotyczących ochrony danych osobowych.

Naczelnik Wydziału EK wyjaśniła, że koszt organizacji zajęć rewalidacyjno – wychowawczych dla tych trzech osób stanowi kwotę 34 053 zł. Zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze dla w/w osób będą kontynuowane, w związku z tym środki finansowe na ich realizację powinny zostać zaplanowane w budżecie Ośrodka.

Następnie Naczelnik Wydziału EK przedstawiła wniosek w sprawie organizacji nauczania indywidualnego do końca roku szkolnego 2013/2014 dla ucznia II klasy Zasadniczej Szkoły Zawodowej w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Busku – Zdroju – *w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 10 do niniejszego protokołu.*

Naczelnik Wydziału EK dodała, że koszt w/w nauczania stanowi kwotę 11 193,60 zł.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Rozpatrzenie przedmiotowego wniosku nie podlega podaniu do informacji publicznej, co wynika z obowiązujących przepisów prawa dotyczących ochrony danych osobowych.

W dalszej części posiedzenia Naczelnik Wydziału EK przedłożyła wniosek w sprawie organizacji nauczania indywidualnego w roku szkolnym 2013/2014 dla ucznia III klasy Szkoły Podstawowej w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Broninie – *w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 11 do niniejszego protokołu.*

W/w nauczanie indywidualne będzie kontynuowane w SOS-W w Broninie, a jego koszt wynosi 9 161,53 zł

Po analizie, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Rozpatrzenie przedmiotowego wniosku nie podlega podaniu do informacji publicznej, co wynika z obowiązujących przepisów prawa dotyczących ochrony danych osobowych.

Ad. 10

Naczelnik Wydziału EK Renata Krzemień zwróciła się do Zarządu Powiatu o podjęcie decyzji w sprawie dalszej współpracy z Pedagogiczną Biblioteką Wojewódzką w Kielcach oraz w sprawie utworzenia publicznej biblioteki powiatowej. Dokumentacja w powyższym zakresie wraz z informacją Naczelnika Wydziału EK stanowi *załącznik nr 12 do niniejszego protokołu*.

Naczelnik Wydziału EK poinformowała, że ustawodawca nałożył na jednostkę samorządu terytorialnego na szczeblu powiatowym zadanie prowadzenia co najmniej jednej powiatowej biblioteki publicznej. Kwestię tą reguluje art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 642), który stanowi, że powiat organizuje i prowadzi co najmniej jedną powiatową bibliotekę publiczną. Zadania powiatowej biblioteki publicznej może wykonywać, na podstawie porozumienia, wojewódzka lub gminna biblioteka publiczna działająca i mająca swoją siedzibę na obszarze powiatu.

Zarząd Powiatu w Busku – Zdroju w 1999 roku podejmował działania w celu utworzenia wspólnie z Miastem i Gminą Busko – Zdrój miejsko – powiatowej biblioteki publicznej. Ostatecznie nie doszło do podpisania porozumienia w w/w sprawie i Gmina wycofała się z propozycji współpracy.

Brak możliwości wywiązania się z ustawowego obowiązku prowadzenia publicznej biblioteki powiatowej ze względów finansowych i organizacyjnych, a także brak możliwości podjęcia współpracy z Gminą Busko – Zdrój w tym zakresie spowodowały, że Zarząd Powiatu na posiedzeniu w dniu 21 lutego 2001 roku zdecydował o przystąpieniu do współpracy z Pedagogiczną Biblioteką Wojewódzką w Kielcach – Filia w Busku – Zdroju. Współpraca ta polegała na zakupie księgozbioru ze środków Powiatu i użyczenia go w/w Filii. W związku z powyższym Rada Powiatu każdego roku zabezpieczała środki finansowe na w/w cel. W latach 2001 – 2010 zakupiono prawdopodobnie 2 345 pozycji wydawniczych, natomiast od 2011 roku zakupiono łącznie 615 pozycji książkowych.

Naczelnik Wydziału EK poinformowała, że powyższą kwestię można rozwiązać poprzez pozostawienie dotychczasowej formy użyczenia bądź podjęcie współpracy z gminą po przeprowadzeniu negocjacji i przekazaniu dotacji. Naczelnik Wydziału EK wyjaśniła, że ustawa daje pierwszeństwo bibliotece miejskiej, która jest zlokalizowana w mieście, które jest siedzibą powiatu.

Wobec powyższego, Zarząd Powiatu zobowiązał Naczelnika Wydziału EK do wystosowania pisma

do Burmistrza Miasta i Gminy Busko – Zdrój z propozycją współpracy w powyższym zakresie. Na podstawie takiego porozumienia Miejska Biblioteka Publiczna mogłaby pełnić funkcję biblioteki powiatowej. Rozwiązanie takie wiąże się z dotowaniem przez Powiat Buski działalności Miejskiej Biblioteki. Wielkość środków finansowych ponoszonych zarówno przez Zarząd Powiatu jak i Burmistrza określałoby przedmiotowe porozumienie.

W dalszej części dyskusji Naczelnik Wydziału EK przekazała, że pismem z dnia 1 lipca 2013 roku Pani Urszula Salwa Dyrektor Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej w Kielcach odmówiła podpisania umowy użyczenia na rok 2013, mimo, iż wcześniej Biblioteka zgłosiła zapotrzebowanie na zakup książek. Pani Dyrektor uznała również, że umowa z 2012 roku jest nieważna. Naczelnik Wydziału EK podkreśliła, że nie wiadomo, którą konkretnie umowę z 2012 roku Pani Dyrektor uznała za nieważną, bowiem w tym roku podpisane były trzy umowy użyczenia z Biblioteką. Ponadto, Pani Dyrektor nie odniosła się do pozostałych umów z lat 2001 – 2011, mimo, iż miały one taką samą formę. Pani Dyrektor uznała, że wymagane jest podpisanie umowy darowizny w miejsce umowy użyczenia. Alternatywą do umowy darowizny, wskazaną przez Panią Dyrektor, byłby zwrot księgozbioru Powiatowi Buskiemu.

Następnie Naczelnik Wydziału EK wyjaśniła, że o powyższym fakcie poinformowała organ prowadzący Bibliotekę czyli Samorząd Województwa Świętokrzyskiego. W otrzymanej odpowiedzi organ prowadzący stwierdził, że nie zamierza wycofywać się z dalszej współpracy z Powiatem Buskim i pragnie ją kontynuować.

Zostały podjęte działania, aby udzielić pomocy rzeczowej i podpisać umowę użyczenia na te książki z Samorządem Województwa Świętokrzyskiego. Powyższe oznacza, że te dotychczasowe umowy użyczenia należy bibliotece wypowiedzieć, gdyż te same książki nie mogą być przedmiotem użyczenia dwóch umów.

Gdyby Zarząd Powiatu wyraził wolę przekazania wszystkich książek Samorządowi Województwa Świętokrzyskiego łącznie z tymi, zakupionymi, ale jeszcze nie przekazanymi w 2013 roku, wówczas należałoby wypowiedzieć wszystkie dotychczasowe umowy i podpisać protokół przejęcia tych książek. Następnie Rada Powiatu mogłaby podjąć stosowną inicjatywę uchwałodawczą o udzieleniu pomocy rzeczowej Samorządowi Województwa Świętokrzyskiego i te same książki użyczyć bądź przekazać na własność. Naczelnik Wydziału EK nadmieniła, że radcowie prawni w Urzędzie Marszałkowskim oraz tutejszym Starostwie Powiatowym wyrazili zgodę, aby to była pomoc rzeczowa w formie użyczenia. Radcowie prawni uznali, że forma użyczenia jest dopuszczalna. Naczelnik Wydziału EK zaznaczyła, że przy przekazaniu książek na własność należy ustalić wartość księgozbioru.

Skarbnik Powiatu Artur Polniak poinformował, że nie zgadza się z wyżej przedstawionym stanowiskiem. Według Skarbnika Powiatu Rada Powiatu musi podjąć stosowną uchwałę o udzieleniu pomocy rzeczowej i na tej podstawie musi zostać zawarta umowa w w/w zakresie. W ramach tego w formie darowizny Powiat Buski mógłby przekazać cały inwentarz.

W związku z powyższym decyzja dotycząca ustosunkowania się do stanowiska Pani Dyrektor Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej w Kielcach zostanie przez Członków Zarządu podjęta po otrzymaniu odpowiedzi z Urzędu Miasta i Gminy w Busku – Zdroju w zakresie nawiązania

współpracy odnośnie pełnienia przez Miejską Bibliotekę Publiczną funkcji biblioteki powiatowej.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Członków Zarządu Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 11

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Gnojnie Stanisław Koziół zapoznał Zarząd Powiatu z wnioskiem w sprawie wyrażenia zgody na przekazanie/sprzedaż/likwidację środków trwałych (zestawy komputerowe, kserokopiarka) będących w posiadaniu DPS – **w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 13 do niniejszego protokołu.**

Dyrektor DPS w Gnojnie nadmienił, że jeden z zestawów komputerowych spełnia podstawowe funkcje, w związku z powyższym mógłby zostać przekazany innemu użytkownikowi.

Naczelnik Wydziału OR Urszula Kustra poinformowała, że z protokołu stanu technicznego wynika jednoznacznie, że wszystkie urządzenia są przeznaczone do utylizacji.

Po przeanalizowaniu, Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie wyraził zgodę na likwidację wyszczególnionych we wniosku środków trwałych, ewentualnie przekazanie jednego zestawu komputerowego innemu użytkownikowi.

Ad. 12

Z-ca Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Busku – Zdroju Krystian Jarubas zwrócił się z wnioskiem w sprawie przekazania zalegającego sprzętu komputerowego innemu użytkownikowi – **w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 14 do niniejszego protokołu.**

Z-ca Dyrektora PUP w Busku – Zdroju przekazał, że w/w sprzęt nie posiada oprogramowania.

Naczelnik Wydziału OR Urszula Kustra zawnioskowała, aby Powiatowy Urząd Pracy w Busku – Zdroju bezpośrednio przekazał przedmiotowy sprzęt komputerowy zainteresowanemu podmiotowi z uwagi na to, że zna on stan w/w sprzętu.

W związku z powyższym, Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie wyraził zgodę na bezpośrednie przekazanie sprzętu komputerowego przez Powiatowy Urząd Pracy w Busku – Zdroju innemu użytkownikowi.

Ad. 13

Wychowawca w Placówce Opiekuńczo – Wychowawczej w Winarach Jarosław Naporowski

zwrócił się z wnioskiem w sprawie przekazania na rzecz Placówki samochodu osobowego marki Opel Corsa – C, pozyskanego przez Powiat Buski z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego – *w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 15 do niniejszego protokołu.*

Do analizie, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 14

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Zborowie Helena Bebel zapoznała Zarząd Powiatu z projektem inicjatywy uchwałodawczej w sprawie uchwalenia statutu Domu Pomocy Społecznej w Zborowie – *w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 16 do niniejszego protokołu.*

Po przeanalizowaniu, powyższy projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Decyzją Członków Zarządu Powiatu powyższą inicjatywę należy przekazać Przewodniczącemu Rady Powiatu, celem zaopiniowania przez poszczególne Komisje Stałe Rady Powiatu, a następnie włączenia do porządku obrad najbliższej Sesji Rady Powiatu.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Członków Zarządu Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 15

Z-ca Dyrektora ds. Finansowych ZOZ w Busku – Zdroju Zbigniew Pietraszewski omówił informację o przychodach, kosztach oraz wyniku finansowym uzyskanych przez oddziały, poradnie za m-c czerwiec 2013 r. - *w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 17 do niniejszego protokołu.*

Z-ca Dyrektora ds. Finansowych ZOZ w Busku – Zdroju poinformował, że utrzymuje się tendencja pogłębiającej się straty. W m-cu maju strata wynosiła ok. 1 736 tys. zł, natomiast za m-c czerwiec ok. 1 956 tys. zł. Przychody zostały zrealizowane tylko w 46 %, natomiast koszty w 50 %. Kwota niewykonana narastająco od początku roku wynosi 1 753 161,80 zł. Z-ca Dyrektora ds. Finansowych ZOZ w Busku – Zdroju wyróżnił oddział pediatryczny, który narastająco od początku roku wypracował zysk w wysokości 320 828,32 zł oraz nadwykonania w wysokości 65 468 zł. Pozytywne zmiany nastąpiły na oddziale chirurgicznym ogólnym, gdzie narastająco od początku roku wypracowano zysk w wysokości 245 619,22 zł oraz nadwykonania w wysokości 205 249,72 zł. Negatywną tendencję pogłębiającą się straty można zaobserwować na oddziale gruźlicy i chorób płuc, gdzie strata narastająco od początku roku wynosi – 575 593,97 zł. Z-ca Dyrektora ds. Finansowych ZOZ w Busku – Zdroju poinformował, że od dnia 1 sierpnia br. wznowił działalność oddział geriatryczny.

Z-ca Dyrektora ds. Finansowych ZOZ w Busku – Zdroju wyjaśnił że zły wynik finansowy ma

związek z niedow wykonaniami na określonych oddziałach.

Członek Zarządu Powiatu Andrzej Lasak stwierdził, że problemy w szpitalu zostały zdiagnozowane. Według Radnego Dyrekcja ZOZ w Busku – Zdroju przez kolejne miesiące musi dołożyć wszelkich starań, aby przynajmniej częściowo lub całkowicie rozwiązać te problemy, gdyż one niekoniecznie wynikają z obiektywnych przyczyn. Radny wyraził swój protest przeciwko generowaniu przez niektóre oddziały comiesięcznej straty w wysokości ok. 30 %. Jako Członek Zarządu i Rady za powyższą sytuację nie będzie rozliczał kierowników poszczególnych oddziałów lecz Dyrektora ZOZ w Busku – Zdroju oraz Z-ców Dyrektora ZOZ w Busku – Zdroju. Szczególną uwagę należy zwrócić i jak najszybciej podjąć działania w zakresie funkcjonowania oddziałów: gruźlicy i chorób płuc, neonatologicznego oraz ginekologiczno – położniczego.

Inspektor w Wydziale SOZ Adrian Lasak zwrócił się do Z-cy Dyrektora ds. Finansowych ZOZ w Busku – Zdroju z zapytaniem, czy istnieje zagrożenie, że koszty związane z odbieraniem odpadów komunalnych mogą wzrosnąć w stosunku do tych wartości, które zostały zaplanowane w planie rzeczowo – finansowym na rok 2013. Powyższe jest związane ze zmianą przepisów dotyczących odbierania odpadów komunalnych od dnia 1 lipca br. i przejęciu w/w zadania przez gminy.

W odpowiedzi na powyższe zapytanie, Z-ca Dyrektora ds. Finansowych ZOZ w Busku – Zdroju poinformował, że na dzień dzisiejszy oszacowanie w/w kwestii jest trudne. ZOZ w Busku – Zdroju dysponuje umowami z odbiorcami. Odpady medyczne odbiera firma z Bełchatowa i w tym zakresie nie ma mowy o tym, aby koszty z tego tytułu wzrosły. Natomiast dotychczas ZOZ miał podpisaną umowę z Miejskim Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej w Busku – Zdroju, które odbiera odpady zgodnie z umową. Z-ca Dyrektora ds. Finansowych ZOZ w Busku – Zdroju przekazał, że na dzień dzisiejszy nie ma żadnej informacji, że nastąpią zmiany w w/w zakresie.

Po analizie, informacja w powyższym zakresie została przyjęta przez Zarząd Powiatu do wiadomości.

Ad. 16

Z-ca Dyrektora ds. Finansowych ZOZ w Busku – Zdroju Zbigniew Pietraszewski szczegółowo omówił informację o przebiegu wykonania planu finansowego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Busku – Zdroju za I półrocze 2013 r. - **w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 18 do niniejszego protokołu.**

Z-ca Dyrektora ds. Finansowych ZOZ w Busku – Zdroju poinformował, że koszty na działalności podstawowej zostały zrealizowane w 50,01 %, natomiast przychody w 46,39 %.

Stan należności na dzień 30.06.2013 r. wynosił 3 590 038,97 zł, w tym z Narodowego Funduszu Zdrowia 3 293 904,51 zł. Pozostała kwota 296 134,46 zł od firm, dla których ZOZ świadczy usługi. Zobowiązania krótkoterminowe na dzień 30.06.2013 r. ogółem wynosiły 5 462 950,50 zł, w tym

z tytułu: kredytów - 269 160,00 zł, dostaw towarów i usług – 3 313 284,65 zł, podatków i ubezpieczeń – 1 000 848,51 zł, wynagrodzeń 260 640,94 zł, innych (PZU, wadia, przetarg, kaucje) – 619 016,40 zł.

Środki pieniężne na kontach 1 544 197,17 zł.

Wymagalne zobowiązania wobec dostawców na dzień 30.06.2013 r. to 1 630 785,36 zł.

W dalszej części posiedzenia Wicestarosta Stanisław Klimczak zwrócił się do Z-cy Dyrektora ds. Finansowych ZOZ w Busku – Zdroju z zapytaniem, czy ZOZ na bieżąco otrzymuje dochody z tytułu czynszu apteki ogólnodostępnej.

Odnosząc się do powyższego zapytania Z-ca Dyrektora ds. Finansowych ZOZ w Busku – Zdroju poinformował, że nie ma wpływów z tego tytułu.

Z-ca Dyrektora ds. Finansowych ZOZ w Busku – Zdroju wyjaśnił, że zgodnie z umową firma powinna złożyć oświadczenie w zakresie podjęcia w określonym terminie działalności.

Inspektor w Wydziale SOZ Adrian Lasak poinformował, że każda apteka podejmując działalność musi posiadać zezwolenie Inspektora Nadzoru Farmaceutycznego. To jest informacja ogólnodostępna.

Z-ca Dyrektora ds. Finansowych ZOZ w Busku – Zdroju stwierdził, że możliwe, że powyższe wynika z konfliktu między ZOZ w Busku – Zdroju, a przedmiotową firmą dotyczącego zapłaty odsetek, w związku z czym kwestia płatności czynszu została wstrzymana do czasu rozstrzygnięcia w/w sprawy przez sąd.

Członek Zarządu Powiatu Andrzej Lasak zaapelował o niezwłoczne podjęcie działań w w/w zakresie przez ZOZ w Busku – Zdroju.

Z-ca Dyrektora ds. Finansowych ZOZ w Busku – Zdroju dodał, że w kwestiach prawnych dotyczących podjętych działań może wypowiadać się Dyrektor ZOZ w Busku – Zdroju, gdyż w/w sprawą zajmuje się Dział Organizacyjno – Prawny.

Wobec powyższego Zarząd Powiatu zobowiązał Dyrektora Zespołu Opieki Zdrowotnej w Busku – Zdroju do przygotowania na następne posiedzenie pełnej informacji na temat podjętych działań w zakresie niepłacenia czynszu przez aptekę ogólnodostępną.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Członków Zarządu Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Z-ca Dyrektora ds. Finansowych ZOZ w Busku – Zdroju nadmienił, że kwota z tytułu czynszu apteki ogólnodostępnej w skali roku miała wynosić ok. 100 tys. zł.

Po dokładnym przeanalizowaniu i dyskusji, Zarząd Powiatu przyjął powyższą informację w głosowaniu jednogłośnie.

Decyzją Członków Zarządu Powiatu, powyższą informację należy przekazać Przewodniczącemu Rady Powiatu, celem zaopiniowania przez poszczególne Komisje Stałe Rady Powiatu, a następnie włączenia do porządku obrad Sesji Rady Powiatu w m-cu wrześniu br.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Członków Zarządu Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

W dalszej części dyskusji Członek Zarządu Powiatu Andrzej Lasak zwrócił się do Z-cy Dyrektora ds. Finansowych ZOZ w Busku – Zdroju z zapytaniem dotyczącym postulatu pielęgniarek z oddziału gruźlicy i chorób płuc odnośnie podwyższenia wynagrodzenia. Radny zapytał, jak została załatwiona przedmiotowa sprawa.

Z-ca Dyrektora ds. Finansowych ZOZ w Busku – Zdroju zobowiązał się do wyjaśnienia powyższej kwestii.

Zatem, Zarząd Powiatu zobowiązał w głosowaniu jednogłośnie Dyrektora ZOZ w Busku – Zdroju do przedstawienia informacji na temat załatwienia powyższej sprawy.

Ad. 17

Kierownik Referatu IPI Tadeusz Sempioł przedstawił wniosek Dyrekcji Zespołu Opieki Zdrowotnej w Busku – Zdroju w sprawie zwiększenia zakresu realizowanego obecnie projektu pn. „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej na terenie Powiatu Buskiego i Powiatu Pińczowskiego” - **w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 19 do niniejszego protokołu.**

Kierownik Referatu IPI poinformował, że ZOZ w Busku – Zdroju zwrócił się o ujęcie budynku magazynu medyczo – gospodarczego do docieplenia w ramach prowadzonych działań termomodernizacyjnych. Następnie wyjaśnił, że jeden kocioł został wymieniony w ramach termomodernizacji. W momencie kiedy został on uruchomiony, drugi kocioł zaczął przeciekać. Ponadto dodał, że kotłownia wymaga modernizacji z uwagi na częste awarie.

Jednocześnie Kierownik Referatu IPI przekazał, że ZOZ w Busku – Zdroju postuluje, aby w ramach przebudowy kotłowni dokonać rozdziału na poszczególnych obiektach, w celu nieogrzewania równoczesnego całego szpitala.

Kierownik Referatu IPI wyjaśnił, że istnieje szansa uzyskania dofinansowania w/w zadania w wysokości 50 %. Jednocześnie zwrócił uwagę, że na dzień dzisiejszy niecelowa jest ta część wniosku dotycząca wymiany urządzeń odpowiadających za transport i przechowywanie ciepłej wody użytkowej, tj. trzech zasobników na ciepłą wodę, rozdzielaczy, pomp oraz zaworów. W/w zadanie zostanie bowiem zrealizowane w ramach wniosku dotyczącego zamontowania instalacji solarnych. W ZOZ w Busku – Zdroju zostało zaplanowane 460 m solarów oraz 12 500 l wymienników tj. zbiorników na ciepłą wodę. W ramach w/w wniosku zostanie zmodernizowana ta część kotłowni, która odpowiada za ciepłą wodę.

Zatem, modernizacja kotłowni kosztowałaby ok. 150 tys. zł. Biorąc powyższe pod uwagę oraz wykonanie bufora na instalacji gazowej, zakup kotła i docieplenie budynku magazynu medyczno – gospodarczego, szacunkowa kwota w/w zadania w Zespole Opieki Zdrowotnej w Busku – Zdroju wynosi ok. 370 tys. zł. Natomiast w przypadku Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej w Winarach, wymiana kotła gazowego oraz termomodernizacja nie ujętej części dachu będzie wynosiła ok. 160 tys. zł.

Zatem, łączna wartość w/w robót została oszacowana na kwotę ok. 520 000 zł brutto.

Po szczegółowym przeanalizowaniu i dyskusji, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 18

Inspektor w Wydziale SOZ Adrian Lasak przedstawił projekt inicjatywy uchwałodawczej w sprawie zmiany uchwały Nr III/24/2010 Rady Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 30 grudnia 2010 r. w sprawie powołania Rady Społecznej przy Zespole Opieki Zdrowotnej w Busku – Zdroju i ustalenia terminu pierwszego posiedzenia – **w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 20 do niniejszego protokołu.**

Po analizie, powyższy projekt uchwały został przyjęty przez Członków Zarządu Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Decyzją Członków Zarządu Powiatu powyższą inicjatywę należy przekazać Przewodniczącemu Rady Powiatu, celem zaopiniowania przez poszczególne Komisje Stałe Rady Powiatu, a następnie włączenia do porządku obrad najbliższej Sesji Rady Powiatu.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Członków Zarządu Powiatu w głosowaniu

jednogłośnie.

Ad. 19

Inspektor w Wydziale SOZ Adrian Lasak zapoznał Zarząd Powiatu z projektem inicjatywy uchwałodawczej w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Buskiego – **w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 21 do niniejszego protokołu.**

Inspektor w Wydziale SOZ poinformował, że w/w projekt uchwały był przedmiotem posiedzenia Nr 142/2013 Zarządu Powiatu z dnia 11 lipca br. Wówczas Zarząd Powiatu pozytywnie zaopiniował wstępny projekt inicjatywy uchwałodawczej.

W/w projekt uchwały po zasięgnięciu opinii burmistrza, wójtów gmin z terenu powiatu oraz Kieleckiej Izby Aptekarskiej ponownie wrócił pod obrady Zarządu Powiatu. W/w podmioty przesłały pozytywne opinie w w/w zakresie. W związku z powyższym Zarząd Powiatu przyjął przedmiotowy projekt inicjatywy uchwałodawczej w głosowaniu jednogłośnie.

Decyzją Członków Zarządu Powiatu powyższą inicjatywę uchwałodawczą należy przekazać Przewodniczącemu Rady Powiatu, celem zaopiniowania przez poszczególne Komisje Stałe Rady Powiatu, a następnie włączenia do porządku obrad najbliższej Sesji Rady Powiatu.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Członków Zarządu Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 20

Kierownik Referatu IPI Tadeusz Sempioł zwrócił się do Zarządu Powiatu z informacją dotyczącą wytypowania z terenu Miasta i Gminy Busko – Zrój osoby mogącej pełnić funkcję Starościny Dożynek Powiatowych w Gnojnie oraz zaakceptowanie propozycji nagród dla tegorocznych laureatów konkursu na „Najpiękniejszy Wieniec Dożynkowy” - **w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 22 do niniejszego protokołu.**

Zarząd Powiatu zaakceptował osobę Pani do pełnienia funkcji Starościny Dożynek Powiatowych w Gnojnie. W dalszej części posiedzenia Członkowie Zarządu Powiatu zdecydowali, aby w konkursie na „Najpiękniejszy Wieniec Dożynkowy” tegorocznym laureatom przyznać n/w nagrody: I miejsce – 750,00 zł, II miejsce – 600,00 zł, III miejsce – 450,00 zł oraz 5 wyróżnień po 300,00 zł, co daje łączną kwotę 3 300,00 zł.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Członków Zarządu Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 21

Naczelnik Wydziału GKN Henryk Krzyżański zapoznał Zarząd Powiatu z informacją dotyczącą pisma Gminnej Spółdzielni „Samopomoc Chłopska” w Stopnicy, w sprawie przekazania działki o pow. 0,0400 ha położonej w Stopnicy, która stanowi ich własność – **w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 23 do niniejszego protokołu.**

Naczelnik Wydziału GKN wyjaśnił, że wydzielona podczas podziału działka została przeznaczona do przejęcia pod drogę. Nieruchomość o nr ewidencyjnym jest położona przy skrzyżowaniu dwóch dróg różnych kategorii, tj. ulica Staszowska jest drogą wojewódzką natomiast ulica Kościuszki z centrum Stopnicy do Oleśnicy jest drogą powiatową. W związku z tym należałoby podzielić w/w działkę, a następnie własność wydzielonej części na odcinku długości ul. Kościuszki (działki o nr ewidencyjnym , która stanowi składową część drogi powiatowej nr 0044T) można przenieść aktem notarialnym na Powiat Buski celem poszerzenia drogi powiatowej. Druga część, wydzielona podczas podziału przedmiotowej działki, tj. na odcinku długości ul. Staszowskiej może zostać przeniesiona na własność Województwa Świętokrzyskiego na poszerzenie działki nr 249, która stanowi składową część drogi wojewódzkiej nr 757.

Reasumując, Zarząd Powiatu postanowił, że w/w wniosek będzie przedmiotem obrad następnego posiedzenia w obecności Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Busku – Zdroju. Po zapoznaniu się z opinią Dyrektora PZD w Busku – Zdroju w kwestii wykonania pilnego podziału w/w działki, Członkowie Zarządu zdecydują o udzieleniu odpowiedzi Gminnej Spółdzielni „Samopomoc Chłopska” w Stopnicy w kierunku wykonania takiego podziału przez Świętokrzyski Zarząd Dróg Wojewódzkich ze względu na to, że zdecydowana część przedmiotowej działki jest położona przy drodze wojewódzkiej.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Członków Zarządu Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 22

Skarbnik Powiatu Artur Polniak przedstawił wniosek znak: DPS – 3110/31/2013 Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Zborowie w sprawie zwiększenia planu wydatków w/w jednostki o środki w wysokości 16 000 zł przekazane na konto dochodów powiatu za przeprowadzone szkolenia praktycznej nauki zawodu opiekuna osoby starszej oraz w wysokości 4 910,76 zł jako odszkodowanie za zaistniałe szkody tj. częściowe zniszczenie trzech komputerów i rejestratora monitoringu w wyniku burzy w m-cu czerwcu br. - **w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 24 do niniejszego protokołu**

Po analizie, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 23

Skarbnik Powiatu Artur Polniak zapoznał Zarząd Powiatu z wnioskiem znak: PCPR.ZAF.3011.4.2013 Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju w sprawie dokonania przeniesień w planie finansowym br. - **w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 25 do niniejszego protokołu.**

Po analizie, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 24

W sprawach różnych:

1. Skarbnik Powiatu Artur Polniak przedłożył projekt uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie zmian w budżecie Powiatu Buskiego na rok 2013.

Po analizie, powyższa uchwała została pozytywnie zaopiniowana przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Uchwała **Nr 649/2013** Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 7 sierpnia 2013 roku w sprawie zmian w budżecie Powiatu Buskiego na rok 2013 stanowi **załącznik nr 26 do niniejszego protokołu.**

2. Skarbnik Powiatu Artur Polniak przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie przeniesień w planie wydatków budżetu Powiatu Buskiego w 2013 roku.

Po analizie, powyższa uchwała została pozytywnie zaopiniowana przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Uchwała **Nr 650/2013** Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 7 sierpnia 2013 roku w sprawie przeniesień w planie wydatków budżetu Powiatu Buskiego w 2013 roku stanowi **załącznik nr 27 do niniejszego protokołu.**

3. Skarbnik Powiatu Artur Polniak przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie przeniesień w planie wydatków budżetu Powiatu Buskiego w 2013 roku.

Po analizie, powyższa uchwała została pozytywnie zaopiniowana przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Uchwała **Nr 651/2013** Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 7 sierpnia 2013 roku w sprawie

przeniesień w planie wydatków budżetu Powiatu Buskiego w 2013 roku stanowi **załącznik nr 28 do niniejszego protokołu.**

4. Skarbnik Powiatu Artur Polniak przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie zmian planu wydatków w podległych jednostkach budżetowych.

Po analizie, powyższa uchwała została pozytywnie zaopiniowana przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

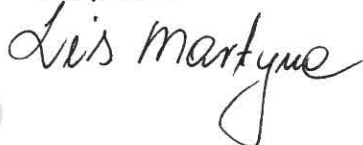
Uchwała **Nr 652/2013** Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 7 sierpnia 2013 roku w sprawie zmian planu wydatków w podległych jednostkach budżetowych stanowi **załącznik nr 29 do niniejszego protokołu.**

Ad. 25

Po zrealizowaniu porządku obrad Wiceprzewodniczący Zarządu Stanisław Klimczak podziękował obecnym za udział i o godzinie 11:35 zamknął posiedzenie Zarządu Powiatu.

Protokołowała:

Martyna LIS



WICEPRZEWODNICZĄCY
ZARZĄDU
mgr inż. Stanisław Klimczak

