

Znak: BR.0022.2.176.2014

**Protokół Nr 176/2014
z posiedzenia Zarządu Powiatu
z dnia 26 lutego 2014 roku**

W posiedzeniu Zarządu udział wzięli:

1. Jerzy Kolarz
2. Stanisław Klimczak
3. Andrzej Lasak
4. Wiesław Marzec
5. Zbigniew Surdel

oraz

Andrzej Smulczyński – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju
Marian Szostak – Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Busku – Zdroju
Grzegorz Gahuszka – Dyrektor Zespołu Opieki Zdrowotnej w Busku - Zdroju
Helena Bebel – Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Zborowie
s. Teresa Kurek – Dyrektor Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej w Pacanowie
Piotr Zeljaś – Dyrektor Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej w Winiarach
s. Renata Trzópek – Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Słupi
Stanisław Koziół – Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Gnojnie
Tomasz Łukawski – Kierownik Warsztatów Terapii Zajęciowej przy Domu Pomocy Społecznej w Gnojnie
Witold Krawczyk – Kierownik Domu Pomocy Społecznej w Ratajach Słupskich
Teresa Stępniewska – Prezes Zarządu Oddziału Powiatowego Towarzystwa Przyjaciół Dzieci w Busku - Zdroju
Jolanta Mrugała – Kierownik Warsztatów Terapii Zajęciowej przy Towarzystwie Przyjaciół Dzieci w Busku - Zdroju
Artur Polniak – Skarbnik Powiatu
Renata Krzemień – Naczelnik Wydziału EK
Urszula Kustra – Naczelnik Wydziału OR
Barbara Jasonek – Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami w Wydziale GKN
Aneta Piasecka – Inspektor w Wydziale SOZ
Renata Galus – Inspektor w Wydziale RLO
Mariola Grudzień – Inspektor w Wydziale RLO
Piotr Woźniak – Inspektor w Referacie IPI
Janusz Gajda – Inspektor ds. Zamówień Publicznych

Proponowany porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przyjęcie porządku posiedzenia.
4. Przyjęcie protokołu z ostatniego posiedzenia Zarządu.
5. Zapoznanie się z informacją o postępowaniu przetargowym na usługi szkoleniowe w Domu Pomocy Społecznej w Zborowie (**Dyr. PCPR w Busku – Zdroju, Dyr. DPS w Zborowie, Skarbnik Powiatu, Kier. Ref. IPI, Inspektor ds. Zamówień Publicznych, Nacz. Wydz. SOZ**).
6. Przyjęcie sprawozdania z działalności za 2013 rok Domu Pomocy Społecznej w Zborowie (**Dyr. DPS w Zborowie, Dyr. PCPR w Busku – Zdroju, Nacz. Wydz. SOZ**).
7. Zapoznanie się z informacją o wysokości środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przypadających według algorytmu w 2014 roku na realizację zadań określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych oraz podjęcie decyzji w sprawie podziału w/w środków (**Dyr. PUP w Busku – Zdroju, Dyr. PCPR w Busku – Zdroju, Skarbnik Powiatu, Nacz. Wydz. SOZ**).
8. Przyjęcie sprawozdania z działalności za 2013 rok Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej w Pacanowie (**Dyr. PO-W w Pacanowie, Dyr. PCPR w Busku – Zdroju, Nacz. Wydz. SOZ**).
9. Przyjęcie sprawozdania z działalności za 2013 rok Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej w Winiarach (**Dyr. PO-W w Winiarach, Dyr. PCPR w Busku – Zdroju, Nacz. Wydz. SOZ**).
10. Przyjęcie sprawozdania z działalności za 2013 rok Domu Pomocy Społecznej w Słupi (**Dyr. DPS w Słupi, Dyr. PCPR w Busku – Zdroju, Nacz. Wydz. SOZ**).
11. Przyjęcie sprawozdania z działalności za 2013 rok Domu Pomocy Społecznej w Ratajach Słupskich (**Kier. DPS w Ratajach Słupskich, Dyr. PCPR w Busku – Zdroju, Nacz. Wydz. SOZ**).
12. Przyjęcie sprawozdania z działalności za 2013 rok Domu Pomocy Społecznej w Gnojnie (**Dyr. DPS w Gnojnie, Dyr. PCPR w Busku – Zdroju, Nacz. Wydz. SOZ**).
13. Przyjęcie rocznego sprawozdania z działalności rehabilitacyjnej i wykorzystania środków finansowych Warsztatów Terapii Zajęciowej przy Domu Pomocy Społecznej w Gnojnie za 2013 rok (**Dyr. DPS w Gnojnie, Kier. WTZ przy DPS w Gnojnie, Dyr. PCPR w Busku – Zdroju, Skarbnik Powiatu, Nacz. Wydz. SOZ**).
14. Przyjęcie rocznego sprawozdania z działalności rehabilitacyjnej i wykorzystania środków finansowych Warsztatów Terapii Zajęciowej przy Towarzystwie Przyjaciół Dzieci w Busku – Zdroju za 2013 rok (**Prezes Zarządu Oddziału Powiatowego TPD w Busku – Zdroju, Kier. WTZ przy TPD w Busku – Zdroju, Dyr. PCPR w Busku – Zdroju, Skarbnik Powiatu, Nacz. Wydz. SOZ**).
15. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju o zatwierdzenie zmian w składzie osobowym Powiatowego Zespołu Koordynującego Współpracę oraz Mobilnej Grupy Interdyscyplinarnej powołanych do realizacji projektu pn. „Schematom STOP! Wspólne działania instytucji pomocy społecznej oraz instytucji rynku pracy – pilotaż” (**Dyr. PCPR w Busku – Zdroju, Nacz. Wydz. SOZ**).
16. Zapoznanie się z informacją Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju na temat projektów zgłoszonych do programu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych pn. Program wyrównywania różnic między

- regionami II” na 2014 rok (**Dyr. PCPR w Busku – Zdroju, Skarbnik Powiatu, Nacz. Wydz. SOZ**).
17. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie udzielenia upoważnienia Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju (**Dyr. PCPR w Busku – Zdroju, Skarbnik Powiatu, Nacz. Wydz. SOZ**).
 18. Rozpatrzenie wniosku Marszałka Województwa Świętokrzyskiego w sprawie udzielenia pomocy finansowej z przeznaczeniem na wsparcie Międzynarodowego Festiwalu Kultury Dziecięcej w Pacanowie (**Nacz. Wydz. EK, Skarbnik Powiatu**).
 19. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie udzielenia pomocy finansowej Gminie Wiślica na realizację zadania z zakresu kultury (**Nacz. Wydz. EK, Skarbnik Powiatu**).
 20. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Busku – Zdroju w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne przekazanie zbędnych zestawów komputerowych (**Nacz. Wydz. EK, Nacz. Wydz. OR**).
 21. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Busku – Zdroju w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne zakwaterowanie w internacie Szkoły studenta z Japonii (**Nacz. Wydz. EK**).
 22. Rozpatrzenie wniosku Młodzieżowego Centrum Kariery OHP w Busku – Zdroju oraz Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Chrobrzu w sprawie wyrażenia zgody na udział w Powiatowych Targach Edukacyjnych (**Nacz. Wydz. EK**).
 23. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 5 do arkusza organizacji Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Broninie na rok szkolny 2013/2014 (**Nacz. Wydz. EK**).
 24. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Kazimierza Wielkiego w Busku – Zdroju do podejmowania czynności w zakresie realizacji projektu w ramach programu Erasmus+ (**Nacz. Wydz. EK**).
 25. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie wyrażenia woli przystąpienia Powiatu Buskiego do projektu w ramach programu Erasmus+ (**Nacz. Wydz. EK**).
 26. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie statków lub innych obiektów pływających (**Nacz. Wydz. RLO**).
 27. Rozpatrzenie wniosku Firmy GLOBAL Jaśkiewicz i Pluta spółka jawna w Lublinie o wydanie opinii niezbędnej do złożenia wniosku o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji regionalnej sieci szerokopasmowej w odniesieniu do zamierzenia inwestycyjnego pn. „Sieć szerokopasmowa Polski Wschodniej – województwo świętokrzyskie” (**Nacz. Wydz. GKN**).
 28. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Busku – Zdroju w sprawie dokonania przesunięcia środków z §4010 – Fundusz płac na §4040 – dodatkowe wynagrodzenie roczne w wysokości 4 205 zł (**Skarbnik Powiatu**).
 29. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju o dokonanie przeniesień w planie finansowym br. (**Skarbnik Powiatu**).
 30. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Broninie o dokonanie zmian w planie finansowym na 2014 rok (**Skarbnik Powiatu**).
 31. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie zmian w budżecie Powiatu Buskiego na rok 2014 (**Skarbnik Powiatu**).
 32. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie przeniesień w planie wydatków budżetu Powiatu Buskiego w 2014 roku (**Skarbnik Powiatu**).
 33. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie przeniesień w planie wydatków budżetu Powiatu Buskiego w 2014 roku (**Skarbnik Powiatu**).
 34. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie zmian planu dochodów i wydatków w podległych jednostkach budżetowych (**Skarbnik Powiatu**).

35. Sprawy różne.

36. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 1

Obradom Zarządu przewodniczył Przewodniczący Zarządu Jerzy Kolarz, który powitał zebranych i o godzinie 8⁰⁰ otworzył 176 posiedzenie Zarządu Powiatu.

Ad. 2

Przewodniczący Zarządu Jerzy Kolarz oświadczył, iż zgodnie z listą obecności aktualnie w posiedzeniu uczestniczy 5 Członków Zarządu, co stanowi quorum pozwalające na podejmowanie prawomocnych uchwał i decyzji – *listy obecności Członków Zarządu oraz zaproszonych osób stanowią załączniki nr 1 i 2 do niniejszego protokołu.*

Ad. 3

Proponowany przez Przewodniczącego Zarządu porządek obrad Członkowie Zarządu przyjęli bez uwag w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 4

Przyjęcie protokołu z ostatniego posiedzenia Zarządu.

Ze względu na nieobecność na ostatnim posiedzeniu, Przewodniczący Zarządu Jerzy Kolarz zgłosił wniosek o wyłączenie go z głosowania. Po przyjęciu powyższego wniosku przez Zarząd nie brał udziału w głosowaniu nad protokołem z ostatniego posiedzenia Zarządu.

Protokół Nr 175/2014 z dnia 19 lutego 2014 roku został przyjęty przez Członków Zarządu Powiatu bez uwag w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 5

Wiceprzewodniczący Zarządu Stanisław Klimczak oraz Inspektor ds. Zamówień Publicznych Janusz Gajda poinformowali, że w prowadzonym przez Powiat Buski postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: „Usługi szkoleniowe w ramach projektu pn.: Podniesienie jakości usług świadczonych w Domu Pomocy Społecznej w Zborowie, powiat buski, poprzez tworzenie lokali aktywizujących, pracowni terapii zajęciowych, pomieszczeń rehabilitacji leczniczej wraz z zakupem wyposażenia oraz podniesienie kwalifikacji personelu” w wyznaczonym terminie wpłynęła jedna oferta. Kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia wynosi 245 220 zł. Najkorzystniejsza oferta firmy - Zakład Doskonalenia Zawodowego w Kielcach, ul. Paderewskiego 55, 25 – 950 Kielce o wartości 249 500 zł przewyższa o 4 280 zł kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Inspektor ds. Zamówień Publicznych poinformował, że Zarząd Powiatu może unieważnić postępowanie bądź zabezpieczyć dodatkowe środki finansowe i wybrać jako najkorzystniejszą ofertę nr 1 złożoną przez Wykonawcę – Zakład Doskonalenia Zawodowego w Kielcach, ul. Paderewskiego 55, 25 – 950 Kielce. Oferta w/w Wykonawcy została uznana za najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. zawierała najniższą cenę spośród przedstawionych w ofertach niepodlegających odrzuceniu – 249 500 zł brutto oraz uzyskała najwyższą ilość punktów za pozostałe dwa kryteria tj. za doświadczenie i posiadany certyfikat w zakresie jakości usług szkoleniowych a w związku z powyższym uzyskała najwyższą liczbę punktów w wyniku

oceny ofert przeprowadzonej przez Zamawiającego na podstawie kryteriów wskazanych w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Po wnikliwym przeanalizowaniu i dyskusji, Zarząd Powiatu postanowił zwiększyć pierwotną kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia, która podana została podczas otwarcia ofert do poziomu ceny najkorzystniejszej oferty i ostatecznie przeznaczył na realizację tego zadania 249 500 zł. Dodatkowa kwota tj. 4 280 zł na sfinansowanie zamówienia zostanie zabezpieczona ze środków przeznaczonych na usługi szkoleniowe w ramach w/w projektu.

Zarząd Powiatu dokonał wyboru jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawcę – Zakład Doskonalenia Zawodowego w Kielcach, ul. Paderewskiego 55, 25 – 950 Kielce.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 6

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Zborowie Helena Bebel przedstawiła sprawozdanie z działalności Domu Pomocy Społecznej w Zborowie za 2013 rok - w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszego protokołu.

Opinia Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju do sprawozdania z działalności Domu Pomocy Społecznej w Zborowie za rok 2013 stanowi **załącznik nr 4** do niniejszego protokołu.

Po analizie, powyższe sprawozdanie zostało przyjęte przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 7

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Busku – Zdroju Marian Szostak oraz Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju Andrzej Smulczyński przedstawili informację o wysokości środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przypadających według algorytmu w 2014 roku na realizację zadań określonych ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 5** do niniejszego protokołu.

Zgodnie z powyższą informacją środki finansowe na zadania z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej stanowią kwotę 1 491 154 zł, w tym: 961 740 zł na dofinansowanie kosztów działania Warsztatów Terapii Zajęciowej. Do rozdysponowania na zadania z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej pozostają środki w kwocie 529 414 zł. Środki PFRON zostały zwiększone w 2014 roku o kwotę 10 031 zł.

Propozycja podziału w/w środków na zadania z zakresu rehabilitacji zawodowej przedłożona przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Busku – Zdroju stanowi **załącznik nr 6** do niniejszego protokołu.

Propozycja podziału w/w środków na zadania z zakresu rehabilitacji społecznej przedłożona przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju stanowi **załącznik nr 7** do niniejszego protokołu.

Po zapoznaniu się z propozycjami podziału powyższych środków, Zarząd Powiatu postanowił przeznaczyć na realizację zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej kwotę w wysokości 160 000 zł, w tym na:

- zwrot wydatków na instrumenty i usługi rynku pracy na rzecz osób niepełnosprawnych poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu – 60 000 zł,
- jednorazowe dofinansowanie rozpoczęcia działalności gospodarczej, rolniczej lub wniesienia wkładu do spółdzielni socjalnej – 20 000 zł,
- zwrot kosztów wyposażenia stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej - 80 000 zł.

W związku z powyższym na realizację zadań z zakresu rehabilitacji społecznej pozostaje do rozdysponowania kwota 1 331 154 zł, w tym: 961 740 zł na dofinansowanie kosztów działania Warsztatów Terapii Zajęciowej. Dyrektor PCPR w Busku – Zdroju został zobowiązany do dokonania podziału tych środków na poszczególne zadania.

Jednocześnie Zarząd Powiatu zobowiązał Skarbnika Powiatu, Dyrektora PCPR w Busku – Zdroju oraz Dyrektora PUP w Busku – Zdroju do przygotowania stosownego projektu inicjatywy uchwałodawczej w powyższym zakresie na Sesję Rady Powiatu w m-cu marcu br.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Członków Zarządu Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 8

Dyrektor Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej w Pacanowie s. Teresa Kurek przedstawiła sprawozdanie z działalności Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej w Pacanowie za 2013 rok - w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 8** do niniejszego protokołu.

Opinia Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju do sprawozdania z działalności Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej w Pacanowie za rok 2013 stanowi **załącznik nr 9** do niniejszego protokołu.

Po analizie, powyższe sprawozdanie zostało przyjęte przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 9

Dyrektor Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej w Winiarach Piotr Zeljaś przedstawił sprawozdanie z działalności Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej w Winiarach za 2013 rok - w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 10** do niniejszego protokołu.

Opinia Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju do sprawozdania z działalności Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej w Winiarach za rok 2013 stanowi **załącznik nr 11** do niniejszego protokołu.

Po analizie, powyższe sprawozdanie zostało przyjęte przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 10

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Słupi s. Renata Trzópek przedstawiła sprawozdanie z działalności Domu Pomocy Społecznej w Słupi za 2013 rok - w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 12** do niniejszego protokołu.

Opinia Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju do sprawozdania z działalności Domu Pomocy Społecznej w Słupi za rok 2013 stanowi **załącznik nr 13** do niniejszego protokołu.

Po analizie, powyższe sprawozdanie zostało przyjęte przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 11

Kierownik Domu Pomocy Społecznej w Ratajach Słupskich Witold Krawczyk przedstawił sprawozdanie z działalności Domu Pomocy Społecznej w Ratajach Słupskich za 2013 rok - w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 14** do niniejszego protokołu.

Opinia Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju do sprawozdania z działalności Domu Pomocy Społecznej w Ratajach Słupskich za rok 2013 stanowi **załącznik nr 15** do niniejszego protokołu.

Po analizie, powyższe sprawozdanie zostało przyjęte przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 12

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Gnojnie Stanisław Koziół przedstawił sprawozdanie z działalności Domu Pomocy Społecznej w Gnojnie za 2013 rok - w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 16** do niniejszego protokołu.

Opinia Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju do sprawozdania z działalności Domu Pomocy Społecznej w Gnojnie za rok 2013 stanowi **załącznik nr 17** do niniejszego protokołu.

Po analizie, powyższe sprawozdanie zostało przyjęte przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 13

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Gnojnie Stanisław Koziół oraz Kierownik Warsztatów Terapii Zajęciowej przy DPS w Gnojnie Tomasz Łukawski przedstawili roczne sprawozdanie z działalności rehabilitacyjnej i wykorzystania środków finansowych Warsztatów Terapii Zajęciowej za 2013 rok – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 18** do niniejszego protokołu.

Opinia Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju do sprawozdania z działalności Warsztatów Terapii Zajęciowej przy DPS w Gnojnie za rok 2013 stanowi **załącznik nr 19** do niniejszego protokołu.

Po analizie, powyższe sprawozdanie zostało przyjęte przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 14

Prezes Zarządu Oddziału Powiatowego Towarzystwa Przyjaciół Dzieci w Busku – Zdroju Teresa Stępniewska oraz Kierownik Warsztatów Terapii Zajęciowej w Busku – Zdroju Jolanta Mrugała przedstawiły roczne sprawozdanie z działalności rehabilitacyjnej

i wykorzystania środków finansowych Warsztatów Terapii Zajęciowej za 2013 rok – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 20** do niniejszego protokołu.

Opinia Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju do sprawozdania z działalności Warsztatów Terapii Zajęciowej przy TPD w Busku – Zdroju za rok 2013 stanowi **załącznik nr 21** do niniejszego protokołu.

Po analizie, powyższe sprawozdanie zostało przyjęte przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 15

Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju Andrzej Smulczyński zwrócił się do Zarządu Powiatu o zatwierdzenie zmian w składzie osobowym Powiatowego Zespołu Koordynującego Współpracę oraz Mobilnej Grupy Interdyscyplinarnej powołanych do realizacji projektu pn. „Schematom STOP! Wspólne działania instytucji pomocy społecznej i instytucji rynku pracy – pilotaż” – **załącznik nr 22** do niniejszego protokołu.

Dyrektor PCPR w Busku – Zdroju poinformował, że aktualny skład osobowy *Powiatowego Zespołu Koordynującego Współpracę* przedstawia się następująco:

1. Andrzej Smulczyński – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju.
2. Teresa Leszczyńska – Z-ca Komendanta ZHP w Busku – Zdroju.
3. przedstawiciel Powiatowego Urzędu Pracy w Busku – Zdroju.
4. Marta Sakwa – pełnomocnik Zarządu firmy SIDROM Sp. z o.o.
5. Jerzy Służalski – Sekretarz Powiatu.
6. Dorota Boroń – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gnojnie.
7. Roman Duda – Przewodniczący Komisji Ochrony Zdrowia, Opieki Społecznej i Polityki Prorodzinnej.
8. Grzegorz Gałuszka – Dyrektor Zespołu Opieki Zdrowotnej w Busku – Zdroju.
9. Jolanta Czyrny – Dyrektor Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Busku – Zdroju.
10. Agata Iwan – pedagog w I Liceum Ogólnokształcącym w Busku – Zdroju.

Następnie Dyrektor PCPR w Busku – Zdroju przedstawił aktualny skład osobowy *Mobilnej Grupy Interdyscyplinarnej*:

1. Monika Lemańczyk – członek MGI.
2. Anna Sztuk – członek MGI.
3. Wioleta Nieznalska – członek MGI.
4. Paula Prasalek – członek MGI.
5. Patrycja Osman – członek MGI.

Dyrektor PCPR w Busku – Zdroju poinformował, że koordynatorem w/w projektu będzie Pani Beata Doktor.

Po przeanalizowaniu, Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie zatwierdził aktualny skład osobowy Powiatowego Zespołu Koordynującego Współpracę oraz Mobilnej Grupy Interdyscyplinarnej.

Przewodniczący Zarządu Jerzy Kolarz zwrócił uwagę na wymóg prowadzenia indywidualnych kart ewidencji czasu pracy osób wchodzących w skład Powiatowego Zespołu Koordynującego Współpracę.

W dalszej części posiedzenia Dyrektor PCPR w Busku – Zdroju przedłożył projekt porozumienia o współpracy w sprawie współdziałania przy realizacji pilotażowej części projektu „Schematom STOP! Wspólne działania instytucji pomocy społecznej i instytucji rynku pracy – pilotaż” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego - w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 23** do niniejszego protokołu. W/w porozumienie zostanie zawarte pomiędzy PCPR w Busku – Zdroju a instytucjami uczestniczącymi w pilotażu.

Przewodniczący Zarządu Jerzy Kolarz poinformował, że projekt powyższego porozumienia należy przedstawić do akceptacji Radcy Prawnemu a następnie wszystkim instytucjom uczestniczącym w projekcie.

Ad. 16

Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju Andrzej Smulczyński przedstawił informację na temat projektów, zgłoszonych do programu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych pn. „Program wyrównywania różnic między regionami II” na 2014 rok. Informacja w powyższym zakresie stanowi **załącznik nr 24** do niniejszego protokołu.

Dyrektor PCPR w Busku – Zdroju poinformował, że ubieganiem się o pomoc finansową w ramach w/w programu zainteresowani są:

1. w obszarze B - likwidacja barier w zakładach opieki zdrowotnej, urzędach i placówkach edukacyjnych w zakresie umożliwienia osobom niepełnosprawnym poruszania się i komunikowania:
 - Samorządowy Zakład Opieki Zdrowotnej w Nowym Korczynie – wykonanie dźwigu na pierwsze piętro budynku.
 - Urząd Gminy w Stopnicy – wykonanie podjazdu do budynku Niepublicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Stopnicy.
 - Urząd Gminy w Wiślicy – likwidacja barier w Urzędzie Gminy w Wiślicy.
 - Samodzielny Publiczny Zespół Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Busku – Zdroju – montaż dwóch drzwi przesuwanych do budynku Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Busku – Zdroju ul. Sądowa 9.
 - Uzdrowisko Busko – Zdrój S.A.:
 - Projekt 1 – „Przystosowanie sześciu pokoi wraz z łazienkami oraz sześciu sanitariatów ogólnodostępnych dla potrzeb osób niepełnosprawnych w pawilonie „C” Szpitala Uzdrowskiego „KRYSTYNA”.
 - Projekt 2 – „Przystosowanie pomieszczeń Działu Balneologii Zakładu Przyrodoleczniczego Oddziału V zlokalizowanego w pawilonie „C” Szpitala Uzdrowskiego „KRYSTYNA” (kąpieli siarkowych i jodkowo – bromkowych) dla osób niepełnosprawnych”.
 - Projekt 3 – „Zorganizowanie i przystosowanie pomieszczenia biurowego w nowo adoptowanym budynku Zarządu Spółki dla potrzeb obsługi osób niepełnosprawnych wraz z pomieszczeniem WC”.

Projekt 4 – „Przebudowa pomieszczeń biurowych wraz z adaptacją na sześć pokoi pobytu pacjentów będących osobami niepełnosprawnymi wraz z łazienkami. Budowa pochylni zewnętrznej dla osób niepełnosprawnych”.

2. w obszarze D – likwidacja barier transportowych:

- Dom Pomocy Społecznej w Zborowie – zakup samochodu – mikrobusu 9-cio miejscowego.
- Warsztaty Terapii Zajęciowej przy Towarzystwie Przyjaciół Dzieci w Busku – Zdroju – zakup autobusu 17 – osobowego do przewozu osób niepełnosprawnych.
- Uzdrowisko Busko – Zdrój S.A. – zakup samochodu – mikrobusu 9 – miejscowego.

Dyrektor PCPR w Busku - Zdroju poinformował, że wnioski złożone przez Uzdrowisko Busko - Zdrój S.A. dotyczą projektów rozpoczętych, będących w trakcie realizacji (poza wnioskiem dotyczącym zakupu samochodu - mikrobusu 9 - miejscowego). Dyrektor PCPR w Busku - Zdroju wyjaśnił, iż do „Programu wyrównywania różnic między regionami II” nie mogą być zgłaszane inwestycje, które zostały już rozpoczęte.

Dyrektor PCPR w Busku – Zdroju poinformował, że opracowywany jest obecnie stosowny wniosek, który zostanie przesłany do Projektodawców zainteresowanych przystąpieniem do „Programu wyrównywania różnic między regionami II”. Termin nadsyłania wniosku wraz z dokumentacją został wyznaczony na dzień 31 marca 2014 r. Dyrektor PCPR w Busku – Zdroju nadmienił również, iż wystąpienia i wnioski jednostek samorządu terytorialnego w ramach obszarów B, C, D, G należy składać do Oddziału Funduszu w terminie 01.02.2014 r. - 30.04.2014 r. Wnioski samorządów gminnych, powiatowych i organizacji pozarządowych w ramach obszaru E należy składać w terminie 01.02.2014 r. – 14.11.2014 r.

Informacja w powyższym zakresie została przyjęta przez Członków Zarządu do wiadomości.

Ad. 17

Dyrektor PCPR w Busku - Zdroju przekazał Członkom Zarządu Powiatu informację o kontynuacji realizacji projektu systemowego „Nowy Zawód - Nowy Start”, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Priorytetu VII, Poddziałania 7.1.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 - 2013. Dyrektor PCPR w Busku - Zdroju poinformował, że Zarząd Województwa Świętokrzyskiego w dniu 20.01.2014 r. przyjął alokacje na poszczególne jednostki samorządu terytorialnego województwa świętokrzyskiego, przyznając Powiatowi Buskiemu najwyższą wartość projektu ze wszystkich powiatów, a drugą z najwyższych spośród wszystkich jednostek terytorialnych w woj. świętokrzyskim. Wartość projektu „Nowy Zawód - Nowy Start” stanowi kwotę 1 099 983,00 zł. Udział własny Powiatu wynosi 10,5%, tj. 115 498,22 zł. Następnie Dyrektor PCPR w Busku - Zdroju przedstawił propozycję wykorzystania środków przyznanych na realizację VII edycji projektu „Nowy Zawód - Nowy Start” - **załącznik nr 25** do niniejszego protokołu.

W dalszej części posiedzenia Dyrektor PCPR w Busku - Zdroju zwrócił się do Zarządu Powiatu o udzielenie upoważnienia do podpisania, złożenia i realizacji w imieniu Powiatu Buskiego wniosku oraz podejmowania wszelkich czynności prawnych w szczególności podpisywania umów oraz zaciągania zobowiązań finansowych przy realizacji projektu systemowego „Nowy Zawód - Nowy Start”.

Przewodniczący Zarządu Jerzy Kolarz przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie udzielenia upoważnienia Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju.

Po analizie, powyższa uchwała została pozytywnie zaopiniowana przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Uchwała Nr 814/2014 Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 26 lutego 2014 roku w sprawie udzielenia upoważnienia Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju stanowi **załącznik nr 26** do niniejszego protokołu.

Ad. 18

Naczelnik Wydziału EK Renata Krzemień zapoznała Członków Zarządu Powiatu z wnioskiem Marszałka Województwa Świętokrzyskiego w sprawie udzielenia pomocy finansowej w wysokości 20 000 zł z przeznaczeniem na wsparcie Międzynarodowego Festiwalu Kultury Dziecięcej w Pacanowie - w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 27** do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, Zarząd Powiatu pozytywnie zaopiniował przedmiotowy wniosek oraz postanowił udzielić pomocy finansowej w formie dotacji celowej Województwu Świętokrzyskiemu w wysokości 5 000 zł z przeznaczeniem na organizację w/w Festiwalu.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Następnie Naczelnik Wydziału EK Renata Krzemień zapoznała Członków Zarządu Powiatu z projektem inicjatywy uchwałodawczej w sprawie udzielenia pomocy finansowej Województwu Świętokrzyskiemu na realizację zadania z zakresu kultury.

Powyższa inicjatywa – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 28** do niniejszego protokołu została przyjęta przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Decyzją Członków Zarządu, powyższą inicjatywę należy przekazać Przewodniczącemu Rady Powiatu, celem przekazania do zaopiniowania przez poszczególne Komisje Rady Powiatu, a następnie włączenia do porządku obrad Sesji Rady Powiatu w miesiącu marcu br.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 19

Naczelnik Wydziału EK Renata Krzemień zapoznała Członków Zarządu Powiatu z projektem inicjatywy uchwałodawczej w sprawie udzielenia pomocy finansowej Gminie Wiślica na realizację zadania z zakresu kultury.

Powyższa inicjatywa – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 29** do niniejszego protokołu została przyjęta przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Decyzją Członków Zarządu, powyższą inicjatywę należy przekazać Przewodniczącemu Rady Powiatu, celem przekazania do zaopiniowania przez poszczególne Komisje Rady Powiatu, a następnie włączenia do porządku obrad Sesji Rady Powiatu w miesiącu marcu br.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 20

Naczelnik Wydziału EK Renata Krzemień zapoznała Zarząd Powiatu z wnioskiem Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Busku - Zdroju w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne przekazanie sprzętu komputerowego - w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 30** do niniejszego protokołu.

Naczelnik Wydziału EK Renata Krzemień wyjaśniła, że w 2003 roku ZSP Nr 1 w Busku - Zdroju otrzymał z MEN pracownię komputerową. Aktualnie parametry w/w komputerów nie spełniają wymagań umożliwiających zainstalowanie i użytkowanie programów edukacyjnych. W związku z powyższym Dyrektor ZSP Nr 1 w Busku - Zdroju zwrócił się o wyrażenie zgody na nieodpłatne przekazanie w/w sprzętu komputerowego (17 zestawów - komputer + monitor) Powiatowemu Centrum Pomocy Rodzinie w Busku - Zdroju bądź innej wskazanej przez Zarząd Powiatu jednostce lub organizacji społecznej.

Po przeanalizowaniu, Zarząd Powiatu postanowił, że przedmiotowy sprzęt komputerowy zostanie w pierwszej kolejności przyjęty na stan tut. Starostwa Powiatowego. Po dokonaniu oceny pod względem sprawności w/w sprzętu przez informatyków zatrudnionych w tut. Starostwie, zostanie on przekazany osobom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej, stowarzyszeniom, organizacjom społecznym czy też świetlicom wiejskim z terenu Powiatu. W związku z powyższym Naczelnik Wydziału OR została zobowiązana przez Zarząd Powiatu do przyjęcia przedmiotowych zestawów komputerowych na stan Starostwa Powiatowego.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 21

Naczelnik Wydziału EK Renata Krzemień zapoznała Członków Zarządu Powiatu z wnioskiem Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Busku – Zdroju w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne zakwaterowanie w internacie Szkoły studenta z Japonii, który w ramach porozumienia został skierowany przez AISEC na praktyki w terminie od 03.03.2014 r. do 07.03.2014 r. - w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 31** do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 22

Naczelnik Wydziału EK Renata Krzemień zapoznała Członków Zarządu Powiatu z wnioskami Młodzieżowego Centrum Kariery OHP w Busku – Zdroju oraz Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Chrobrzu w sprawie wyrażenia zgody na udział w X Powiatowych Targach Edukacyjnych, które odbędą się w dniu 4 kwietnia 2014 roku - w brzmieniu stanowiącym **załączniki nr 32 i 33** do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, powyższe wnioski zostały pozytywnie zaopiniowane przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 23

Naczelnik Wydziału EK Renata Krzemień przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 5 do arkusza organizacji Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Broninie na rok szkolny 2013/2014.

Po analizie, powyższa uchwała została pozytywnie zaopiniowana przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Uchwała Nr 815/2014 Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 26 lutego 2014 roku w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 5 do arkusza organizacji Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Broninie na rok szkolny 2013/2014 stanowi **załącznik nr 34** do niniejszego protokołu.

Ad. 24

Naczelnik Wydziału EK Renata Krzemień przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Kazimierza Wielkiego w Busku – Zdroju do podejmowania czynności w zakresie realizacji projektu w ramach programu Erasmus+.

Po analizie, powyższa uchwała została pozytywnie zaopiniowana przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Uchwała Nr 816/2014 Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 26 lutego 2014 roku w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Kazimierza Wielkiego w Busku – Zdroju do podejmowania czynności w zakresie realizacji projektu w ramach programu Erasmus+ stanowi **załącznik nr 35** do niniejszego protokołu.

Ad. 25

Naczelnik Wydziału EK Renata Krzemień zapoznała Członków Zarządu Powiatu z projektem inicjatywy uchwałodawczej w sprawie wyrażenia woli przystąpienia Powiatu Buskiego do projektu w ramach programu Erasmus+.

Powyższa inicjatywa – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 36** do niniejszego protokołu została przyjęta przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Decyzją Członków Zarządu, powyższą inicjatywę należy przekazać Przewodniczącemu Rady Powiatu, celem przekazania do zaopiniowania przez poszczególne Komisje Rady Powiatu, a następnie włączenia do porządku obrad najbliższej Sesji Rady Powiatu.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 26

Inspektor w Wydziale RLO Renata Galus zapoznała Członków Zarządu Powiatu z projektem inicjatywy uchwałodawczej w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie statków lub innych obiektów pływających.

Powyższa inicjatywa – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 37** do niniejszego protokołu została przyjęta przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Decyzją Członków Zarządu, powyższą inicjatywę należy przekazać Przewodniczącemu Rady Powiatu, celem przekazania do zaopiniowania przez poszczególne Komisje Rady Powiatu, a następnie włączenia do porządku obrad Sesji Rady Powiatu w miesiącu marcu br.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 27

Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami w Wydziale GKN Barbara Jasonek zapoznała Zarząd Powiatu z wnioskiem Firmy GLOBAL Jaśkiewicz i Pluta spółka jawna w Lublinie występującej w imieniu Województwa Świętokrzyskiego - Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego o wydanie opinii niezbędnej do złożenia wniosku o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji regionalnej sieci szerokopasmowej w odniesieniu do zamierzenia inwestycyjnego pn. „Sieć szerokopasmowa Polski Wschodniej - województwo świętokrzyskie” zgodnie z art. 51 ust. 3, lit. l i m ustawy z dnia 7 maja 2010 r. o wspieraniu usług i sieci telekomunikacyjnych - **załącznik nr 38** do niniejszego protokołu.

Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami w Wydziale GKN wyjaśniła, że w/w przepis nakłada na inwestora obowiązek zasięgnięcia jeszcze przed złożeniem wniosku o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji regionalnej sieci szerokopasmowej – niewiążącej opinii właściwego wojewody, marszałka województwa oraz starosty w zakresie zadań rządowych albo samorządowych (lit. l) i organów wykonawczych właściwych miejscowo jednostek samorządu terytorialnego (lit. m) na temat inwestycji objętej wnioskiem. Opinie te powinny stanowić załączniki do wniosku o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji regionalnej sieci szerokopasmowej. Ustawodawca przyjmuje jednak domniemanie, że organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego, który nie wyraził swojej opinii w terminie 21 dni od dnia otrzymania wniosku, nie wnosi zastrzeżeń do projektowanej inwestycji i akceptuje jej założenia - art. 51 ust. 6 w/w ustawy.

Zarząd Powiatu postanowił, że powróci do procedowania powyższego wniosku na jednym z kolejnych posiedzeń Zarządu, po zasięgnięciu opinii Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Busku - Zdroju (w przypadku lokalizacji w/w sieci w pasach drogowych dróg powiatowych) oraz Naczelnika Wydziału Architektury i Budownictwa w powyższym zakresie.

Ad. 28

Skarbnik Powiatu Artur Polniak zapoznał Zarząd Powiatu z wnioskiem Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Busku – Zdroju z dnia 18.02.2014 r. Znak: PZD.S2.3110.5.2014 w sprawie przesunięcia środków finansowych z § 4010 – Fundusz płac na § 4040 – dodatkowe wynagrodzenie roczne w wysokości 4 205,00 zł zgodnie z **załącznikiem nr 39** do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 29

Skarbnik Powiatu Artur Polniak zapoznał Zarząd Powiatu z wnioskiem Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju z dnia 18.02.2014 r. Znak: PCPR.ZAF.3011.1.2014 w sprawie dokonania przeniesień w planie finansowym br. zgodnie z **załącznikiem nr 40** do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 30

Skarbnik Powiatu Artur Polniak zapoznał Zarząd Powiatu z wnioskiem Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Broninie z dnia 17.02.2014 r. Znak: SOSW-3011-3/2014 w sprawie dokonania zmian w planie finansowym na 2014 r. zgodnie z *załącznikiem nr 41* do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 31

Skarbnik Powiatu Artur Polniak przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie zmian w budżecie Powiatu Buskiego na rok 2014.

Po analizie, powyższa uchwała została pozytywnie zaopiniowana przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Uchwała Nr 817/2014 Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 26 lutego 2014 roku w sprawie zmian w budżecie Powiatu Buskiego na rok 2014 stanowi *załącznik nr 42* do niniejszego protokołu.

Ad. 32

Skarbnik Powiatu Artur Polniak przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie przeniesień w planie wydatków budżetu Powiatu Buskiego w 2014 roku.

Po analizie, powyższa uchwała została pozytywnie zaopiniowana przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Uchwała Nr 818/2014 Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 26 lutego 2014 roku w sprawie przeniesień w planie wydatków budżetu Powiatu Buskiego w 2014 roku stanowi *załącznik nr 43* do niniejszego protokołu.

Ad. 33

Skarbnik Powiatu Artur Polniak przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie przeniesień w planie wydatków budżetu Powiatu Buskiego w 2014 roku.

Po analizie, powyższa uchwała została pozytywnie zaopiniowana przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Uchwała Nr 819/2014 Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 26 lutego 2014 roku w sprawie przeniesień w planie wydatków budżetu Powiatu Buskiego w 2014 roku stanowi *załącznik nr 44* do niniejszego protokołu.

Ad. 34

Skarbnik Powiatu Artur Polniak przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie zmian planu dochodów i wydatków w podległych jednostkach budżetowych.

Po analizie, powyższa uchwała została pozytywnie zaopiniowana przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Uchwała Nr 820/2014 Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 26 lutego 2014 roku w sprawie zmian planu dochodów i wydatków w podległych jednostkach budżetowych stanowi **załącznik nr 45** do niniejszego protokołu.

Ad. 35

W sprawach różnych:

1. Dyrektor Zespołu Opieki Zdrowotnej w Busku - Zdroju Grzegorz Gałuszka przekazał Członkom Zarządu Powiatu informację o odbytym w dniu wczorajszym, kolejnym spotkaniu z organizacjami związkowymi. Dyrektor ZOZ w Busku - Zdroju poinformował, że związki zawodowe wyraziły zgodę na zawieszenie odpisów na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych przez okres 3 lat oraz zaakceptowały propozycję podwyżki do płacy zasadniczej tj. włączenia 100 zł do podstawy.
2. Przewodniczący Zarządu Jerzy Kolarz zapoznał pozostałych Członków Zarządu z wnioskami Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska oraz Komisji ds. Bezrobocia, Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego ze wspólnego posiedzenia, które odbyło się w dniu 25 lutego 2014 roku:

- Członek Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska Krzysztof Eliaz zgłosił wniosek o odkrzaczenie rowu przy drodze powiatowej w m. Grabowica na odcinku 40 m - od gospodarstwa Sołtysa w kierunku Kars.

Zarząd Powiatu postanowił skierować powyższy wniosek do Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Busku – Zdroju.

- Członek Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska Krzysztof Eliaz zgłosił wniosek o odkrzaczenie rowu i pobocza drogi Wójcza – Biechów na odcinku pomiędzy „Plebanką” a Wójczą.

Zarząd Powiatu postanowił skierować powyższy wniosek do Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Busku – Zdroju.

- Członek Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska Stanisław Moskal zgłosił wniosek o udroźnienie przepustu pod drogą Kotki – Służów w m. Kotki - za placem zabaw.

Zarząd Powiatu postanowił skierować powyższy wniosek do Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Busku – Zdroju.

- Przewodniczący Komisji ds. Bezrobocia, Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego Jerzy Kordos zgłosił wniosek o udroźnienie rowu oraz utwardzenie poboczy przynajmniej po jednej stronie drogi powiatowej na odcinku pomiędzy m. Kików i m. Zborów.

Zarząd Powiatu postanowił skierować powyższy wniosek do Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Busku – Zdroju.

- Wiceprzewodniczący Komisji ds. Bezrobocia, Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego Zbigniew Jastrząb zgłosił wniosek o uporządkowanie po sezonie zimowym ulic powiatowych na terenie miasta Busko – Zdrój.

Zarząd Powiatu postanowił skierować powyższy wniosek do Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Busku – Zdroju. Jednocześnie Członkowie Zarządu nadmienili, iż zarządzanie drogami powiatowymi w 2014 r. na terenie miasta Busko – Zdrój w zakresie letniego utrzymania dróg powiatowych (w tym uporządkowania ulic po sezonie zimowym) zostanie przekazane Gminie Busko – Zdrój.

W/w wnioski stanowią **załącznik nr 46** do niniejszego protokołu.

3. Zarząd Powiatu zapoznał się z odpowiedzią Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Kielcach na interpelację Radnego Jerzego Kordosa w sprawie uzupełnienia słupków U-2 na skrzyżowaniu drogi krajowej nr 73 w Szczeglinie - **załącznik nr 47** do niniejszego protokołu.
4. Zarząd Powiatu zapoznał się z odpowiedzią Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Busku - Zdroju na wnioski Komisji Edukacji, Kultury, Kultury Fizycznej i Promocji Powiatu z dnia 24.01.2014 r. dotyczące montażu barier ochronnych przy drodze powiatowej Nr 0130T Grotniki Małe - Oblekoń - Rataje oraz wycinki drzewa rosnącego przy drodze powiatowej Nr 0120T Pacanów - Gace Słupieckie - w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 48** do niniejszego protokołu.
5. Członek Zarządu Andrzej Lasak zawnioskował o sprawdzenie stanu technicznego oraz wykonanie ewentualnej naprawy przepustu drogowego w m. Hołudza zlokalizowanego w obrębie „rowu od Broniny”.

Zarząd Powiatu postanowił skierować powyższy wniosek do Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Busku - Zdroju.

6. Członek Zarządu Wiesław Marzec zgłosił wniosek o wykonanie odwodnienia odcinka drogi powiatowej w m. Kawczyce. Przewodniczący Zarządu Jerzy Kolarz poinformował, że powyższe prace zostaną wykonane pod warunkiem zakupu przepustów przez mieszkańców w/w miejscowości.
7. Członek Zarządu Andrzej Lasak powrócił do poruszanej na poprzednich posiedzeniach sprawy Wspólnoty Gruntowej w Wiślicy.

Przewodniczący Zarządu Jerzy Kolarz poinformował, że do stron postępowania wysłane zostało zawiadomienie o zgromadzeniu materiału dowodowego niezbędnego do wydania decyzji o wykreśleniu Członków Wspólnoty Gruntowej, którzy zostali wpisani w ewidencji na ich wniosek a powinni być wpisani na wniosek Zarządu Spółki. Strony będą mogły zapoznać się ze zgromadzonymi do sprawy aktami oraz złożyć ewentualne zastrzeżenia, wnioski do zebranych materiałów.

8. W związku z wnioskiem Członka Zarządu Andrzeja Lasaka w sprawie przedstawienia informacji dotyczącej budowy elektrowni wodnej w m. Nowy Korczyn, inspektor w Wydziale RLO Mariola Grudzień zapoznała Członków Zarządu ze złożonym wnioskiem o wydanie pozwolenia wodnoprawnego na wykonanie urządzeń wodnych i na szczególne korzystanie z wód w związku z planowaną budową stopnia wodnego Nowy Korczyn w km 4 + 750 rzeki Nidy i małej elektrowni wodnej (MES) oraz obiektów powiązanych w m. Nowy Korczyn, Gmina Nowy Korczyn. Biorąc pod uwagę obszar, na który będzie oddziaływać powyższa inwestycja, Zarząd Powiatu zwrócił uwagę, iż należałoby rozważyć kwestię wydania ponownej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla w/w przedsięwzięcia z udziałem społeczeństwa.

Ad. 36

Po zrealizowaniu porządku obrad Przewodniczący Zarządu Jerzy Kolarz podziękował obecnym za udział i o godzinie 12⁰⁰ zamknął posiedzenie Zarządu Powiatu.

PRZEWODNICZĄCY
ZARZĄDU
mgr inż. Jerzy Kolarz

Protokół sporządziła:
Barbara Nowocień

B. Nowocień