

Znak: BR.0022.2.1.2014

**Protokół Nr 1/2014
z posiedzenia Zarządu Powiatu
z dnia 10 grudnia 2014 roku**

W posiedzeniu Zarządu udział wzięli:

1. Jerzy Kolarz
2. Stanisław Klimczak
3. Krzysztof Gajek
4. Robert Gwóźdź
5. Wiesław Marzec

oraz

Krzysztof Tułak – Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Busku – Zdroju
Andrzej Bilewski – Dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Busku – Zdroju
Lucyna Wojnowska – Dyrektor Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Busku – Zdroju
Justyna Kwiatkowska – Dyrektor Zespołu Szkół Specjalnych w Busku – Zdroju
Sylwester Pałka – Dyrektor Zespołu Szkół Techniczno – Informatycznych w Busku – Zdroju
Tomasz Galant – Dyrektor I Liceum Ogólnokształcącego w Busku – Zdroju
Jolanta Czyrny – Dyrektor Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Busku – Zdroju
Marian Szostak – Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Busku - Zdroju
Andrzej Smulczyński – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju
Barbara Gajek – Główna Księgowa w Domu Pomocy Społecznej w Gnojnie
Tomasz Łukawski – Kierownik Warsztatów Terapii Zajęciowej przy Domu Pomocy Społecznej w Gnojnie
Jolanta Mrugała – Kierownik Warsztatów Terapii Zajęciowej przy Towarzystwie Przyjaciół Dzieci w Busku – Zdroju
Helena Bebel – Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Zborowie
Grzegorz Gałuszka – Dyrektor Zespołu Opieki Zdrowotnej w Busku – Zdroju
Zbigniew Pietraszewski – Z-ca Dyrektora Zespołu Opieki Zdrowotnej ds. Finansowych w Busku - Zdroju
Artur Polniak – Skarbnik Powiatu
Renata Krzemień – Naczelnik Wydziału EK
Urszula Kustra – Naczelnik Wydziału OR

Henryk Krzyżański – Naczelnik Wydziału GKN
Sławomir Dalach – Naczelnik Wydziału SOZ
Tadeusz Sempioł – Kierownik Referatu IPI

Proponowany porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przyjęcie porządku posiedzenia.
4. Przyjęcie protokołu z ostatniego posiedzenia.
5. Wdrożenie uchwał Rady Powiatu z I Sesji Rady Powiatu z dnia 1 – 3 grudnia 2014 roku.
6. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Busku – Zdroju w sprawie wykupu działek od osób fizycznych do zmiany przebiegu drogi powiatowej Magierów – Piestrzec – Zołcza na odcinku drogi biegnącej w wąwozie **(Dyr. PZD w Busku – Zdroju, Nacz. Wydz. GKN, Skarbnik Powiatu).**
7. Rozpatrzenie wniosku w sprawie obniżenia czynszu dzierżawy gruntu o powierzchni 238 m² (działka nr 26/3 położona w Busku – Zdroju przy ul. Boh. Warszawy, stanowiąca własność Powiatu Buskiego) **(Nacz. Wydz. GKN).**
8. Rozpatrzenie wniosku Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Busku – Zdroju w sprawie dokonania zmian w planie finansowym wydatków **(Skarbnik Powiatu).**
9. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Gnojnie w sprawie zwrotu odszkodowania za zniszczone przez mieszkańca mienie w kwocie 450 zł **(Skarbnik Powiatu).**
10. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Powiatowego Międzyszkolnego Ośrodka Sportowego w Busku – Zdroju w sprawie zwiększenia o kwotę 30 000 zł planu dochodów i wydatków gromadzonych na wydzielonym rachunku jednostki budżetowej i wydatków nimi finansowanych **(Skarbnik Powiatu, Nacz. Wydz. EK).**
11. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Stopnicy w sprawie zwiększenia planu finansowego na 2014 r. w dziale 801 rozdział 80120 o kwotę 4 785,60 zł **(Dyr. ZSP w Stopnicy, Skarbnik Powiatu, Nacz. Wydz. EK).**
12. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Busku – Zdroju w sprawie dokonania przesunięcia środków finansowych w planach wydatków budżetowych na 2014 rok **(Dyr. ZSP Nr 1 w Busku – Zdroju, Skarbnik Powiatu, Nacz. Wydz. EK).**
13. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Powiatowego Ośrodka Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli w Busku – Zdroju w sprawie zwiększenia planu finansowego na 2014 rok w dziale 801 rozdział 80146 o kwotę 6 575,25 zł **(Dyr. PODiDN w Busku – Zdroju, Skarbnik Powiatu, Nacz. Wydz. EK).**
14. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Powiatowego Ośrodka Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli w Busku – Zdroju w sprawie dokonania przeniesień w planie finansowym na 2014 rok **(Dyr. PODiDN w Busku – Zdroju, Skarbnik Powiatu, Nacz. Wydz. EK).**
15. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Powiatowego Ośrodka Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli w Busku – Zdroju w sprawie zwiększenia planu dochodów gromadzonych na wydzielonym rachunku jednostki budżetowej i wydatków nimi finansowanych na 2014 r. **(Dyr. PODiDN w Busku – Zdroju, Skarbnik Powiatu, Nacz. Wydz. EK).**
16. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Busku – Zdroju w sprawie zwiększenia środków do planu finansowego na 2014 rok **(Dyr. ZSTiO w Busku – Zdroju, Skarbnik Powiatu, Nacz. Wydz. EK).**

17. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Busku – Zdroju w sprawie zwiększenia środków do planu finansowego na 2014 rok **(Dyr. ZSTiO w Busku – Zdroju, Skarbnik Powiatu, Nacz. Wydz. EK).**
18. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Zespołu Szkół Specjalnych w Busku – Zdroju w sprawie zwiększenia budżetu na rok 2014 o kwotę 5 281 zł **(Dyr. ZSS w Busku – Zdroju, Skarbnik Powiatu, Nacz. Wydz. EK).**
19. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Zespołu Szkół Specjalnych w Busku – Zdroju w sprawie dokonania zmiany planu wydatków budżetowych na 2014 rok **(Dyr. ZSS w Busku – Zdroju, Skarbnik Powiatu, Nacz. Wydz. EK).**
20. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Busku – Zdroju w sprawie zwiększenia planu finansowego jednostki o kwotę 6 500 zł z przeznaczeniem na zakup dwóch komputerów **(Dyr. P P-P w Busku – Zdroju, Skarbnik Powiatu, Nacz. Wydz. EK).**
21. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Busku – Zdroju w sprawie dokonania przeniesień w planie finansowym wydatków jednostki **(Dyr. P P-P w Busku – Zdroju, Skarbnik Powiatu, Nacz. Wydz. EK).**
22. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Zespołu Szkół Techniczno – Informatycznych w Busku – Zdroju w sprawie dokonania zmian w planie dochodów gromadzonych na wydzielonym rachunku i wydatków nimi finansowanych na 2014 r. **(Dyr. ZST-I w Busku – Zdroju, Skarbnik Powiatu, Nacz. Wydz. EK).**
23. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Zespołu Szkół Techniczno – Informatycznych w Busku – Zdroju w sprawie dokonania przeniesień środków finansowych pomiędzy działami klasyfikacji budżetowej **(Dyr. ZST-I w Busku – Zdroju, Skarbnik Powiatu, Nacz. Wydz. EK).**
24. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Zespołu Szkół Techniczno – Informatycznych w Busku – Zdroju w sprawie dokonania zmian w planie dochodów budżetowych na 2014 rok **(Dyr. ZST-I w Busku – Zdroju, Skarbnik Powiatu, Nacz. Wydz. EK).**
25. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Zespołu Szkół Techniczno – Informatycznych w Busku – Zdroju w sprawie wyrażenia zgody na zakup inwestycyjny o wartości 21 700 zł **(Dyr. ZST-I w Busku – Zdroju, Skarbnik Powiatu, Nacz. Wydz. EK).**
26. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego w Busku – Zdroju w sprawie dokonania zmian w planie wydatków budżetowych na 2014 rok **(Dyr. I LO w Busku – Zdroju, Skarbnik Powiatu, Nacz. Wydz. EK).**
27. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego w Busku – Zdroju w sprawie dokonania zmian w planie wydatków budżetowych na 2014 rok **(Dyr. I LO w Busku – Zdroju, Nacz. Wydz. EK, Skarbnik Powiatu).**
28. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego w Busku – Zdroju w sprawie wyrażenia zgody na likwidację wyszczególnionych we wniosku środków trwałych **(Dyr. I LO w Busku – Zdroju, Nacz. Wydz. EK, Skarbnik Powiatu).**
29. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego w Busku – Zdroju w sprawie wyrażenia zgody na ustalenie dodatkowego dnia wolnego od zajęć dydaktycznych **(Dyr. I LO w Busku – Zdroju, Nacz. Wydz. EK).**
30. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego dla Niepełnosprawnych Ruchowo w Busku – Zdroju w sprawie dokonania zmian między paragrafami w planie wydatków na 2014 r. **(Skarbnik Powiatu, Nacz. Wydz. EK).**
31. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego dla Niepełnosprawnych Ruchowo w Busku – Zdroju w sprawie dokonania zmian między działami w planie wydatków na 2014 r. **(Skarbnik Powiatu, Nacz. Wydz. EK).**

32. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Broninie w sprawie dokonania zmian w planie finansowym na 2014 r. (**Skarbnik Powiatu, Nacz. Wydz. EK**).
33. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Zespołu Szkół Specjalnych w Busku – Zdroju w sprawie wyrażenia zgody na ustalenie dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktycznych (**Nacz. Wydz. EK**).
34. Rozpatrzenie wniosków w sprawie zwolnienia z opłat za wyżywienie wychowanków Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Broninie (**Nacz. Wydz. EK**).
35. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie zmiany Uchwały nr XIII/102/2007 Rady Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 17 grudnia 2007 r. w sprawie gospodarowania środkami przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli (**Nacz. Wydz. EK**).
36. Zatwierdzenie planu wykorzystania środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli w roku 2015 (**Nacz. Wydz. EK**).
37. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 4 do arkusza organizacji Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Broninie na rok szkolny 2014/2015 (**Nacz. Wydz. EK**).
38. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 4 do arkusza organizacji I Liceum Ogólnokształcącego im. Tadeusza Kościuszki w Busku – Zdroju na rok szkolny 2014/2015 (**Nacz. Wydz. EK**).
39. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 4 do arkusza organizacji Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Busku – Zdroju na rok szkolny 2014/2015 (**Nacz. Wydz. EK**).
40. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Busku – Zdroju w sprawie dokonania zmian w planie finansowym na 2014 rok (**Dyr. PUP w Busku – Zdroju, Skarbnik Powiatu, Nacz. Wydz. SOZ**).
41. Zapoznanie się z informacją w zakresie przewidywanego wykorzystania środków PFRON przyznanych na rehabilitację zawodową oraz rehabilitację społeczną w 2014 roku oraz rozpatrzenie wniosków w sprawie dokonania zmian wysokości środków finansowych przeznaczonych na poszczególne zadania w ramach rehabilitacji zawodowej i społecznej w 2014 roku (**Dyr. PUP w Busku – Zdroju, Dyr. PCPR w Busku – Zdroju, Skarbnik Powiatu, Nacz. Wydz. SOZ**).
42. Rozpatrzenie wniosku w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie przesunięć między pozycjami preliminarza kosztów funkcjonowania Warsztatów Terapii Zajęciowej przy Towarzystwie Przyjaciół Dzieci w Busku – Zdroju (**Prezes Zarządu Oddziału Powiatowego TPD w Busku – Zdroju, Kier. WTZ przy TPD w Busku – Zdroju, Dyr. PCPR w Busku – Zdroju, Skarbnik Powiatu, Nacz. Wydz. SOZ**).
43. Zapoznanie się z informacją Kierownika Warsztatów Terapii Zajęciowej przy Domu Pomocy Społecznej w Gnojnie o ilości kilometrów przejechanych podczas dowozu i odwozu uczestników WTZ przed zakupem i po zakupie samochodu do placówki (**Dyr. PCPR w Busku – Zdroju, Dyr. DPS w Gnojnie, Kier. WTZ przy DPS w Gnojnie, Nacz. Wydz. SOZ**).
44. Zapoznanie się z pismem Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Zborowie skierowanym do Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Busku – Zdroju w sprawie przesunięcia terminu wykonania nakazu do dnia 30 kwietnia 2015 roku (**Dyr. PCPR w Busku – Zdroju, Dyr. DPS w Zborowie, Nacz. Wydz. SOZ**).
45. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie powołania Komisji Konkursowej w celu rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert dotyczących powierzenia realizacji zadania z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej pod nazwą: „Prowadzenie Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej, całodobowej, socjalizacyjnej” w 2015 roku (**Dyr. PCPR w Busku – Zdroju, Nacz. Wydz. SOZ**).

46. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie powołania Komisji Konkursowej w celu rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert dotyczących wsparcia realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej pod nazwą: „Prowadzenie domu pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym dla osób w podeszłym wieku”, „Prowadzenie domu pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym dla kobiet przewlekle psychicznie chorych” w 2015 roku **(Dyr. PCPR w Busku – Zdroju, Nacz. Wydz. SOZ).**
47. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie przyjęcia Programu działań profilaktyczno – edukacyjnych w zakresie promowania i wdrożenia prawidłowych metod wychowawczych w środowiskach zagrożonych przemocą w rodzinie na lata 2014 – 2016 **(Dyr. PCPR w Busku – Zdroju, Nacz. Wydz. SOZ).**
48. Zapoznanie się z informacją Dyrektora Zespołu Opieki Zdrowotnej w Busku – Zdroju o przychodach, kosztach oraz wyniku finansowym uzyskanych przez oddziały, poradnie za m-c październik 2014 r. **(Dyr. ZOZ w Busku – Zdroju, Nacz. Wydz. SOZ, Skarbnik Powiatu).**
49. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie dokonania zmian w Statucie Zespołu Opieki Zdrowotnej w Busku – Zdroju **(Dyr. ZOZ w Busku – Zdroju, Nacz. Wydz. SOZ).**
50. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Buskiego **(Nacz. Wydz. SOZ).**
51. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie uchwalenia „Powiatowego programu zapobiegania przestępczości oraz ochrony bezpieczeństwa obywateli i porządku publicznego na lata 2015 – 2020” **(Nacz. Wydz. SOZ).**
52. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie delegowania radnych powiatu do Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w Busku – Zdroju **(Nacz. Wydz. SOZ).**
53. Rozpatrzenie wniosku w sprawie wyrażenia zgody na realizację zadania inwestycyjnego, którego wydatki nie wygasają z upływem 2014 roku: „Dostosowanie do wymagań obowiązujących przepisów techniczno – budowlanych długości dojść ewakuacyjnych budynku internatu I Liceum Ogólnokształcącego w Busku – Zdroju poprzez wykonanie wydzielenia p.poż. klatki schodowej” **(Kier. Ref. IPI, Skarbnik Powiatu).**
54. Rozpatrzenie wniosku Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Busku – Zdroju w sprawie przekwalifikowania wydatków w planie budżetu na 2014 rok **(Skarbnik Powiatu).**
55. Rozpatrzenie wniosku Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Busku – Zdroju w sprawie przekwalifikowania wydatków w planie budżetu na 2014 rok **(Skarbnik Powiatu).**
56. Rozpatrzenie wniosku w sprawie dokonania przeniesień w planie finansowym wydatków Starostwa Powiatowego w Busku – Zdroju **(Skarbnik Powiatu).**
57. Rozpatrzenie wniosku w sprawie przeniesienia środków na funduszu płac w planie finansowym wydatków Starostwa Powiatowego w Busku – Zdroju **(Skarbnik Powiatu).**
58. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie przeniesień w planie wydatków budżetu Powiatu Buskiego w 2014 roku **(Skarbnik Powiatu).**
59. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie przeniesień w planie wydatków budżetu Powiatu Buskiego w 2014 roku **(Skarbnik Powiatu).**
60. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie zmian w budżecie Powiatu Buskiego w 2014 roku **(Skarbnik Powiatu).**
61. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie przeniesień w wydatkach budżetu Powiatu Buskiego w 2014 roku **(Skarbnik Powiatu).**
62. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie zmiany uchwały Nr XXX/351/2014 Rady Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 31 stycznia 2014 roku w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej dla Powiatu Buskiego na lata 2014 – 2030 **(Skarbnik Powiatu).**

63. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie zmiany uchwały Nr XXXVI/372/2014 Rady Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 19 marca 2014 roku w sprawie określenia zadań oraz podziału środków z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, przypadających według algorytmu w 2014 roku na realizację zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych w Powiecie Buskim (**Skarbnik Powiatu**).
64. Sprawy różne (**Nacz. Wydz. OR**).
65. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 1

Obradom Zarządu przewodniczył Przewodniczący Zarządu Jerzy Kolarz, który powitał zebranych i o godzinie 7³⁰ otworzył 1 posiedzenie Zarządu Powiatu.

Ad. 2

Przewodniczący Zarządu Jerzy Kolarz oświadczył, iż zgodnie z listą obecności aktualnie w posiedzeniu uczestniczy 5 Członków Zarządu, co stanowi quorum pozwalające na podejmowanie prawomocnych uchwał i decyzji – *listy obecności Członków Zarządu oraz zaproszonych osób stanowią załączniki nr 1 i 2 do niniejszego protokołu*.

Ad. 3

Proponowany przez Przewodniczącego Zarządu porządek obrad Członkowie Zarządu przyjęli bez uwag w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 4

Protokół Nr 209/2014 z dnia 26 listopada 2014 roku został przyjęty przez Członków Zarządu Powiatu bez uwag w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 5

Wdrożenie uchwał Rady Powiatu z I Sesji Rady Powiatu z dnia 1 – 3 grudnia 2014 roku – *załącznik nr 3* do niniejszego protokołu.

Uchwała **Nr I / 1 / 2014** Rady Powiatu w Busku - Zdroju z dnia 3 grudnia 2014 roku w sprawie wyboru Przewodniczącego Rady Powiatu w Busku - Zdroju.

- Kierownik BR Barbara Banaś zobowiązana jest do przesłania powyższej uchwały do:
 - Wojewody Świętokrzyskiego w ramach nadzoru na podstawie art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym,
 - Uchwałę otrzymuje Przewodniczący Rady Powiatu Andrzej Gądek, Kierownik BR Barbara Banaś, Nacz. Wydziału OR Urszula Kustra i Skarbnik Powiatu Artur Polniak.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Członków Zarządu Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Uchwała **Nr I / 2 / 2014** Rady Powiatu w Busku - Zdroju z dnia 3 grudnia 2014 roku w sprawie wyboru Wiceprzewodniczących Rady Powiatu w Busku – Zdroju.

- Kierownik BR Barbara Banaś zobowiązana jest do przesłania powyższej uchwały do:
 - Wojewody Świętokrzyskiego w ramach nadzoru na podstawie art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym,

- Uchwałę otrzymuje Wiceprzewodniczący Rady Zbigniew Ziolo, Wiceprzewodniczący Rady Grzegorz Lasak, Kierownik BR Barbara Banaś, Nacz. Wydziału OR Urszula Kustra i Skarbnik Powiatu Artur Polniak.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Członków Zarządu Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Uchwała Nr I / 3 / 2014 Rady Powiatu w Busku - Zdroju z dnia 3 grudnia 2014 roku w sprawie wyboru Starosty Buskiego.

- Kierownik BR Barbara Banaś zobowiązana jest do przesłania powyższej uchwały do:
 - Wojewody Świętokrzyskiego w ramach nadzoru na podstawie art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym,
- Uchwałę otrzymuje Starosta Buski Jerzy Kolarz, Kierownik BR Barbara Banaś, Nacz. Wydziału OR Urszula Kustra i Skarbnik Powiatu Artur Polniak.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Członków Zarządu Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Uchwała Nr I / 4 / 2014 Rady Powiatu w Busku - Zdroju z dnia 3 grudnia 2014 roku w sprawie wyboru Wicestarosty Buskiego.

- Kierownik BR Barbara Banaś zobowiązana jest do przesłania powyższej uchwały do:
 - Wojewody Świętokrzyskiego w ramach nadzoru na podstawie art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym,
- Uchwałę otrzymuje Wicestarosta Buski Stanisław Klimczak, Kierownik BR Barbara Banaś, Nacz. Wydziału OR Urszula Kustra i Skarbnik Powiatu Artur Polniak.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Członków Zarządu Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Uchwała Nr I / 5 / 2014 Rady Powiatu w Busku - Zdroju z dnia 3 grudnia 2014 roku w sprawie wyboru członków Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju.

- Kierownik BR Barbara Banaś zobowiązana jest do przesłania powyższej uchwały do:
 - Wojewody Świętokrzyskiego w ramach nadzoru na podstawie art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym,
- Uchwałę otrzymują Członkowie Zarządu: Wiesław Marzec, Robert Gwóźdź, Krzysztof Gajek, Kierownik BR Barbara Banaś, Nacz. Wydziału OR Urszula Kustra i Skarbnik Powiatu Artur Polniak.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Członków Zarządu Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Uchwała Nr I / 6 / 2014 Rady Powiatu w Busku - Zdroju z dnia 3 grudnia 2014 roku w sprawie ustalenia wynagrodzenia Starosty Buskiego.

- Kierownik BR Barbara Banaś zobowiązana jest do przesłania powyższej uchwały do:
 - Wojewody Świętokrzyskiego w ramach nadzoru na podstawie art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym,
- Uchwałę otrzymuje Nacz. Wydziału OR Urszula Kustra i Skarbnik Powiatu Artur Polniak.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Członków Zarządu Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 6

Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Busku – Zdroju Krzysztof Tułak zwrócił się do Zarządu Powiatu o zajęcie stanowiska w sprawie wykupu działek od osób fizycznych do zmiany przebiegu drogi powiatowej Magierów – Piestrec – Zołcza na odcinku drogi biegnącej w wąwozie – **załącznik nr 4** do niniejszego protokołu.

Gmina Solec – Zdrój wnioskuje o wykonanie remontu dalszego odcinka drogi powiatowej Nr 0100T Magierów – Piestrec – Zołcza na długości od miejscowości Magierów do miejscowości Piestrec. Powyższa droga została zniszczona w wyniku nawalnego deszczu, jaki miał miejsce na terenie gminy w 2011 roku i została ujęta w protokole szkód powodziowych. Na odcinku przez wieś Magierów została wyremontowana w 2013 roku natomiast dalszy jej odcinek biegnący w wąwozie nie został wyremontowany i od 2011 roku nie ma możliwości przejazdu drogą. Komunikacja odbywa się po działkach prywatnych rolników. Gmina Solec – Zdrój zwróciła się z wnioskiem o rozważenie możliwości wykonania remontu drogi stosując ustawę z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych i wykupienie od rolników gruntów, po których obecnie odbywa się komunikacja.

Po przeanalizowaniu, Zarząd Powiatu negatywnie odniósł się do kwestii wykupu działek od osób fizycznych do zmiany przebiegu w/w drogi powiatowej. Jednocześnie Zarząd Powiatu zasugerował możliwość przejęcia przedmiotowej drogi przez Gminę Solec – Zdrój. Zarząd Powiatu zobowiązał Dyrektora PZD w Busku – Zdroju do przedłożenia Gminie Solec – Zdrój propozycji w powyższym zakresie.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Zarząd Powiatu w głosowaniu przy 4 głosach –za i 1 głosie wstrzymującym się.

W dalszej części posiedzenia Dyrektor PZD w Busku – Zdroju poinformował, iż zgodnie z dyspozycją z posiedzenia Zarządu Nr 191/2014 z dnia 16 lipca 2014 r. dokonano rozeznania cenowego na wykonanie projektu przebudowy skrzyżowania ul. Grotta z ul. Partyzantów. Koszt opracowania projektu budowlanego przebudowy w/w skrzyżowania przez Pracownię Projektową wynosić będzie około 80 – 90 tys. zł.

Informacja w powyższym zakresie została przyjęta przez Członków Zarządu Powiatu do wiadomości.

Ad. 7

Naczelnik Wydziału GKN Henryk Krzyżański zapoznał Zarząd Powiatu z wnioskiem Pani _____ w sprawie obniżenia czynszu dzierżawy gruntu o powierzchni 238 m² (działka nr 26/3 położona w Busku – Zdroju przy ul. Boh. Warszawy, stanowiąca własność Powiatu Buskiego).

Naczelnik Wydziału GKN poinformował, iż zgodnie z umową dzierżawy ustalony czynsz dzierżawny wynosi 600 zł netto, czyli 2,52 zł za 1m². Zgodnie z uchwałą Nr 280/2009 Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 8 kwietnia 2009 r. w sprawie określenia minimalnych stawek czynszu z tytułu najmu i dzierżawy nieruchomości stanowiących własność Powiatu Buskiego, minimalna stawka czynszu na tym terenie wynosi 2,50 zł netto

za 1 m². Nie jest możliwa zmiana wysokości stawki czynszu dla konkretnej osoby fizycznej czy prawnej, należałoby zmienić uchwałę Zarządu Powiatu w sprawie określenia minimalnych stawek czynszu, która byłaby stosowana dla wszystkich dzierżawców. Naczelnik Wydziału GKN podkreślił, że Pani _____ jest kolejnym dzierżawcą, który wydzierżawia całą działkę nr 26/3, która znalazła się w wykazie nieruchomości przeznaczonej do wydzierżawienia. Aby zmienić powierzchnię w umowie dzierżawy, należałoby rozwiązać obecną umowę i prowadzić nową procedurę przetargową, już nie na całą działkę ale na jej część.

Informacja Naczelnika Wydziału GKN w powyższym zakresie stanowi **załącznik nr 5** do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został negatywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 8

Skarbnik Powiatu Artur Polniak zapoznał Zarząd Powiatu z wnioskiem Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Busku - Zdroju z dnia 01.12.2014 r. Znak: PINB.0710.1.90.2014 w sprawie przesunięcia środków finansowych z paragrafów 4110 – składki na ubezpieczenia społeczne oraz 4120 – składki na Fundusz Pracy na paragrafy 4010 – wynagrodzenia osobowe pracowników, 4020 – wynagrodzenia osobowe członków korpusu służby cywilnej oraz 4210 – zakup materiałów i wyposażenia zgodnie z **załącznikiem nr 6** do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 9

Skarbnik Powiatu Artur Polniak zapoznał Zarząd Powiatu z wnioskiem Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Gnojnie z dnia 01.12.2014 r. Znak: DPS.II.3012.7.2014 w sprawie zwrotu odszkodowania za zniszczone przez mieszkańca mienie w kwocie 450 zł – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 7** do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 10

Skarbnik Powiatu Artur Polniak zapoznał Zarząd Powiatu z wnioskiem Dyrektora Powiatowego Międzyszkolnego Ośrodka Sportowego w Busku - Zdroju z dnia 01.12.2014 r. Znak: PMOS.3200.04.2014 w sprawie zwiększenia o kwotę 30 000 zł planu dochodów i wydatków gromadzonych na wydzielonym rachunku jednostki budżetowej i wydatków nimi finansowanych w związku z dochodami i wydatkami dotyczącymi organizacji Finału Pucharu ZPRP Chłopców – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 8** do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 11

Skarbnik Powiatu Artur Polniak zapoznał Zarząd Powiatu z wnioskiem Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Stopnicy z dnia 04.12.2014 r. Znak: ZSP-K.311.4.2014

w sprawie zwiększenia planu finansowego na 2014 r. w dziale 801 rozdział 80120 o kwotę 4 785,60 zł zgodnie z *załącznikiem nr 9* do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 12

Dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Busku – Zdroju Andrzej Bilewski zapoznał Zarząd Powiatu z wnioskiem z dnia 04.12.2014 r. Znak: ZSP.0722.47.2014 w sprawie dokonania przesunięcia środków finansowych w planach wydatków budżetowych na 2014 rok oraz zwiększenie środków w planach finansowych na 2014 rok w rozdziale 80130 paragraf 4010 o kwotę 5 000 zł zgodnie z *załącznikiem nr 10* do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 13

Skarbnik Powiatu Artur Polniak zapoznał Zarząd Powiatu z wnioskiem Dyrektora Powiatowego Ośrodka Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli w Busku - Zdroju z dnia 04.12.2014 r. Znak: PODiDN-0711/2/32/2014 w sprawie zwiększenia planu finansowego na 2014 r. w dziale 801 rozdział 80146 o kwotę 6 575,25 zgodnie z *załącznikiem nr 11* do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 14

Skarbnik Powiatu Artur Polniak zapoznał Zarząd Powiatu z wnioskiem Dyrektora Powiatowego Ośrodka Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli w Busku - Zdroju z dnia 05.12.2014 r. Znak: PODiDN-0711/2/32/2014 w sprawie dokonania przeniesień w planie finansowym na 2014 r. w dziale 853 rozdziale 85395 zgodnie z *załącznikiem nr 12* do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 15

Skarbnik Powiatu Artur Polniak zapoznał Zarząd Powiatu z wnioskiem Dyrektora Powiatowego Ośrodka Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli w Busku - Zdroju z dnia 08.12.2014 r. Znak: PODiDN-310/2/10/2014 w sprawie zwiększenia planu dochodów gromadzonych na wydzielonym rachunku jednostki budżetowej i wydatków nimi finansowanych na 2014 r. po stronie dochodów i wydatków o kwotę 18 600 zł zgodnie z *załącznikiem nr 13* do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 16

Dyrektor Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Busku – Zdroju Lucyna Wojnowska przedstawiła wniosek z dnia 09.12.2014 r. Znak: ZSTiO.3010.1498.2014 w sprawie zwiększenia środków do planu finansowego na 2014 rok zgodnie z **załącznikiem nr 14** do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 17

Dyrektor Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Busku – Zdroju Lucyna Wojnowska przedstawiła wniosek z dnia 05.12.2014 r. Znak: ZSTiO.3010.1484.2014 w sprawie zwiększenia środków do planu finansowego na 2014 rok zgodnie z **załącznikiem nr 15** do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 18

Dyrektor Zespołu Szkół Specjalnych w Busku – Zdroju Justyna Kwiatkowska przedstawiła wniosek z dnia 05.12.2014 r. Znak: ZSS:323.15.2014 w sprawie zwiększenia budżetu na rok 2014 o kwotę 5 281 zł zgodnie z **załącznikiem nr 16** do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 19

Dyrektor Zespołu Szkół Specjalnych w Busku – Zdroju Justyna Kwiatkowska przedstawiła wniosek z dnia 04.12.2014 r. Znak: ZSS:323.16.2014 w sprawie dokonania zmiany planu wydatków budżetowych na 2014 r. zgodnie z **załącznikiem nr 17** do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 20

Dyrektor Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej w Busku – Zdroju Jolanta Czyrny przedstawiła wniosek z dnia 04.12.2014 r. Znak: PPP.034.4.2014 w sprawie zwiększenia planu finansowego jednostki o kwotę 6 500 zł z przeznaczeniem na zakup dwóch komputerów zgodnie z **załącznikiem nr 18** do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 21

Dyrektor Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej w Busku – Zdroju Jolanta Czyrny przedstawiła wniosek z dnia 05.12.2014 r. Znak: PPP.034.5.2014 w sprawie dokonania przeniesień w planie finansowym wydatków jednostki pomiędzy rozdziałami klasyfikacji budżetowej zgodnie z **załącznikiem nr 19** do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 22

Dyrektor Zespołu Szkół Techniczno – Informatycznych w Busku – Zdroju Sylwester Pałka przedstawił wniosek z dnia 08.12.2014 r. Znak: ZST-I 075.49.425.2014 w sprawie dokonania zmian w planie dochodów gromadzonych na wydzielonym rachunku i wydatków nimi finansowanych na 2014 r. zgodnie z *załącznikiem nr 20* do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 23

Dyrektor Zespołu Szkół Techniczno – Informatycznych w Busku – Zdroju Sylwester Pałka przedstawił wniosek z dnia 08.12.2014 r. Znak: ZST-I 075.48.426.2014 w sprawie dokonania przeniesień środków finansowych pomiędzy działami klasyfikacji budżetowej zgodnie z *załącznikiem nr 21* do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 24

Dyrektor Zespołu Szkół Techniczno – Informatycznych w Busku – Zdroju Sylwester Pałka przedstawił wniosek z dnia 08.12.2014 r. Znak: ZST-I 075.50.427.2014 w sprawie dokonania zmian w planie dochodów budżetowych na 2014 r. zgodnie z *załącznikiem nr 22* do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 25

Dyrektor Zespołu Szkół Techniczno – Informatycznych w Busku – Zdroju Sylwester Pałka przedstawił wniosek z dnia 08.12.2014 r. Znak: ZST-I 075.51.428.2014 w sprawie wyrażenia zgody na zakup inwestycyjny o wartości 21 700 zł brutto (urządzenie do pomiaru geometrii ustawienia kół i osi pojazdu) oraz wprowadzenie do planu dochodów gromadzonych na wydzielonym rachunku i wydatków nimi finansowanych na 2014 rok paragrafu 6060 w rozdziale 80130 zgodnie z *załącznikiem nr 23* do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

W związku z koncepcją, zakładającą sprzedaż gruntów i budynków Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących przy ul. Bohaterów Warszawy w Busku – Zdroju oraz budowę internatu przy PMOS w Busku – Zdroju i szkoły połączonej łącznikiem z Warsztatami Szkolnymi, Przewodniczący Zarządu Jerzy Kolarz zobowiązał Naczelnika Wydziału GKN do złożenia do końca stycznia 2015 r. stosownych wniosków o uregulowanie stanu prawnego gruntów położonych pomiędzy Powiatowym Międzyszkolnym Ośrodkiem Sportowym w Busku – Zdroju a Warsztatami Szkolnymi Zespołu Szkół Techniczno – Informatycznych w Busku – Zdroju. Dzięki powyższemu rozwiązaniu ZSTiO miałby zapewnioną salę gimnastyczną, szkoła zostałaby zlokalizowana w jednym miejscu

wraz z Warsztatami, a także powstałoby zaplecze lokalowe potrzebne w razie imprez sportowych tj. hotel przy PMOS.

Ad. 26

Dyrektor I Liceum Ogólnokształcącego w Busku – Zdroju Tomasz Galant przedstawił wniosek z dnia 04.12.2014 r. Znak: LO-F0710-78/2014 w sprawie dokonania zmian w planie wydatków budżetowych na 2014 rok zgodnie z **załącznikiem nr 24** do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 27

Dyrektor I Liceum Ogólnokształcącego w Busku – Zdroju Tomasz Galant przedstawił wniosek z dnia 08.12.2014 r. Znak: LO-F0710-79/2014 w sprawie dokonania zmian w planie wydatków budżetowych na 2014 rok zgodnie z **załącznikiem nr 25** do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 28

Dyrektor I Liceum Ogólnokształcącego w Busku – Zdroju Tomasz Galant zwrócił się do Zarządu Powiatu z wnioskiem o wyrażenie zgody na likwidację:

1. należących do środków trwałych (otrzymane w 1998 r.):
 - zestawy komputerowe o wartości: 51 334,38 zł,
 - skaner o wartości: 600 zł,
 - router o wartości: 723,00 zł,
 - monitor o wartości: 781,00 zł,
 - serwer o wartości: 8 083,85 zł.
2. należących do pozostałych środków trwałych (otrzymane i nabyte w latach 1998 – 2006):
 - zestawy komputerowe o wartości: 66 530,66 zł,
 - serwer o wartości: 9 366,93 zł,
 - monitory o wartości 3 037,00 zł.

Wniosek Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego w Busku – Zdroju w przedmiotowej sprawie stanowi **załącznik nr 26** do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 29

Dyrektor I Liceum Ogólnokształcącego w Busku – Zdroju Tomasz Galant zwrócił się do Zarządu Powiatu z wnioskiem w sprawie wyrażenia zgody na ustalenie dodatkowego dnia 5 stycznia 2015 r. jako dnia wolnego od zajęć dydaktycznych – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 27** do niniejszego protokołu. Zajęcia przypadające w ten dzień zostaną odpracowane w dniu 13 grudnia 2014 r.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 30

Skarbnik Powiatu Artur Polniak zapoznał Zarząd Powiatu z wnioskiem Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego dla Niepełnosprawnych Ruchowo w Busku - Zdroju z dnia 04.12.2014 r. Znak: SOSW-3011/16/2014 w sprawie dokonania zmian między paragrafami w planie wydatków na 2014 r. zgodnie z *załącznikiem nr 28* do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 31

Skarbnik Powiatu Artur Polniak zapoznał Zarząd Powiatu z wnioskiem Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego dla Niepełnosprawnych Ruchowo w Busku - Zdroju z dnia 08.12.2014 r. Znak: SOSW-3011/18/2014 w sprawie dokonania zmian między działami w planie wydatków na 2014 r. zgodnie z *załącznikiem nr 29* do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 32

Skarbnik Powiatu Artur Polniak zapoznał Zarząd Powiatu z wnioskiem Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Broninie z dnia 08.12.2014 r. Znak: SOSW.0010-13/14 w sprawie dokonania zmian w planie finansowym na 2014 r. zgodnie z *załącznikiem nr 30* do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 33

Naczelnik Wydziału EK Renata Krzemień przedstawiła wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Specjalnych w Busku – Zdroju w sprawie wyrażenia zgody na ustalenie dodatkowych dni 2 i 5 stycznia 2015 r. jako dni wolnych od zajęć dydaktycznych – w brzmieniu stanowiącym *załącznik nr 31* do niniejszego protokołu. Zajęcia przypadające w te dni zostaną odpracowane w dniach 10 i 17 stycznia 2015 r.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 34

Naczelnik Wydziału EK Renata Krzemień przedstawiła wniosek Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Broninie w sprawie częściowego lub całkowitego zwolnienia rodziców z odpłatności za posiłki ich dzieci w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Broninie w roku szkolnym 2014/2015 – w brzmieniu stanowiącym *załącznik nr 32* do niniejszego protokołu.

Dyrektor SOS-W w Broninie zwrócił się z wnioskiem o całkowite zwolnienie z odpłatności za posiłki 5 osób i częściowe zwolnienie z odpłatności 8 osób. Zwolnienie będzie obowiązywało od dnia 01.12.2014 r. do końca roku szkolnego 2014/2015.

Po analizie, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 35

Naczelnik Wydziału EK Renata Krzemień zapoznała Członków Zarządu Powiatu z projektem inicjatywy uchwałodawczej w sprawie zmiany Uchwały nr XIII/102/2007 Rady Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 17 grudnia 2007 r. w sprawie gospodarowania środkami przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli.

Naczelnik Wydziału EK wyjaśniła, że na podstawie art. 72 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela organy prowadzące szkoły przeznaczają corocznie odpowiednie środki finansowe na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz ustalają rodzaje świadczeń i warunki ich przyznawania w ramach przedmiotowej pomocy. Rada Powiatu w Busku – Zdroju zrealizowała w/w obowiązek ustawowy przyjmując Regulamin gospodarowania środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli zatrudnionych w oświatowych jednostkach organizacyjnych Powiatu Buskiego oraz nauczycieli emerytów i rencistów objętych przez te jednostki pomocą socjalną (uchwała nr XIII/102/2007 z dnia 17 grudnia 2007 r.). Powyższa uchwała określa zasady gospodarowania środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, a także wysokość środków zabezpieczonych na ten cel w budżecie Powiatu Buskiego. Środki finansowe na powyższy cel były corocznie zabezpieczane w budżecie Powiatu Buskiego na podstawie powołanej wyżej uchwały oraz uchwały budżetowej. Zgodnie z rozstrzygnięciami nadzorczymi Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 24 listopada 2014 r. oraz Wojewody Wielkopolskiego z dnia 20 marca 2014 r. wysokość środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej powinna zostać określona wyłącznie w budżecie jednostki samorządu terytorialnego, a więc w uchwale budżetowej, a nie w uchwale regulującej zasady udzielania przedmiotowego wsparcia finansowego. W związku z powyższym z uchwały nr XIII/102/2007 z dnia 17 grudnia 2007 r. w sprawie gospodarowania środkami przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli usunięto zapisy dotyczące wysokości środków finansowych zabezpieczonych na ten cel w budżecie Powiatu.

Powyższa inicjatywa – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 33** do niniejszego protokołu została przyjęta przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Decyzją Członków Zarządu, powyższą inicjatywę należy przekazać Przewodniczącemu Rady Powiatu, celem włączenia do porządku obrad najbliższej Sesji Rady Powiatu.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 36

Naczelnik Wydziału EK Renata Krzemień przedstawiła Członkom Zarządu Powiatu plan wykorzystania środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli w roku 2015 – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 34** do niniejszego protokołu.

Naczelnik Wydziału EK poinformowała, że kwota zaplanowana na doskonalenie nauczycieli w 2015 roku w I Liceum Ogólnokształcącym w Busku – Zdroju, Powiatowym Ośrodku Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli w Busku – Zdroju oraz Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Stopnicy przekracza 1% planowanych rocznych środków

przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli. Powyższe zostanie przeanalizowane oraz skorygowane przy ostatecznym podejmowaniu uchwały budżetowej.

Po analizie, Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zmniejszenie w/w kwot do 1%. Zarząd Powiatu przyjął przedmiotowy plan z korektami w zakresie dostosowania go do 1% w zakresie funduszu płac.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

W związku z tym, iż w każdym zakładzie pracy powinna być osoba bądź osoby wyznaczone i przeszkolone do udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej, Członek Zarządu Robert Gwóźdź zwrócił się do Naczelnika Wydziału EK o przygotowanie wykazu osób posiadających szkolenie z zakresu pomocy przedmedycznej zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Powiat Buski.

Ad. 37

Naczelnik Wydziału EK Renata Krzemień przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 4 do arkusza organizacji Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Broninie na rok szkolny 2014/2015.

Po analizie, powyższa uchwała została pozytywnie zaopiniowana przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Uchwała Nr 1/2014 Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 10 grudnia 2014 roku w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 4 do arkusza organizacji Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Broninie na rok szkolny 2014/2015 stanowi **załącznik nr 35** do niniejszego protokołu.

Ad. 38

Naczelnik Wydziału EK Renata Krzemień przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 4 do arkusza organizacji I Liceum Ogólnokształcącego im. Tadeusza Kościuszki w Busku – Zdroju na rok szkolny 2014/2015.

Po analizie, powyższa uchwała została pozytywnie zaopiniowana przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Uchwała Nr 2/2014 Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 10 grudnia 2014 roku w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 4 do arkusza organizacji I Liceum Ogólnokształcącego im. Tadeusza Kościuszki w Busku – Zdroju na rok szkolny 2014/2015 stanowi **załącznik nr 36** do niniejszego protokołu.

Ad. 39

Naczelnik Wydziału EK Renata Krzemień przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 4 do arkusza organizacji Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Busku – Zdroju na rok szkolny 2014/2015.

Po analizie, powyższa uchwała została pozytywnie zaopiniowana przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Uchwała Nr 3/2014 Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 10 grudnia 2014 roku w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 4 do arkusza organizacji Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Busku – Zdroju na rok szkolny 2014/2015 stanowi **załącznik nr 37** do niniejszego protokołu.

Ad. 40

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Busku – Zdroju Marian Szostak przedstawił wniosek z dnia 08.12.2014 r. Znak: FK-BS-071-21/2014 w sprawie dokonania zmian w planie finansowym na 2014 rok w dziale 853 rozdział 85333 zgodnie z **załącznikiem nr 38** do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 41

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Busku – Zdroju Marian Szostak oraz Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju Andrzej Smulczyński przedstawili informację w zakresie przewidywanego wykorzystania środków z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przyznanych odpowiednio na rehabilitację zawodową oraz rehabilitację społeczną w 2014 roku. Następnie Dyrektor PUP w Busku – Zdroju zwrócił się do Zarządu Powiatu z wnioskiem o dokonanie zmian wysokości środków finansowych przeznaczonych na poszczególne zadania w ramach rehabilitacji zawodowej. Na zmianę wydatków na rehabilitację zawodową składają się:

- zmniejszenie o 3 395 zł zadania „Zwrot wydatków na instrumenty i usługi rynku pracy na rzecz osób niepełnosprawnych poszukujących pracy i nie pozostających w zatrudnieniu”,
- zwiększenie o 3 395 zł zadania „Zwrot kosztów wyposażenia stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej”.

Pismo Dyrektora PUP w Busku – Zdroju w powyższym zakresie stanowi **załącznik nr 39** do niniejszego protokołu.

W dalszej części posiedzenia Dyrektor PCPR w Busku – Zdroju przedstawił propozycję zmian w poszczególnych zadaniach z zakresu rehabilitacji społecznej. Na zmianę wydatków na rehabilitację społeczną składają się:

- zmniejszenie o 65 zł zadania „Dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych, w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych – art. 35a, ust. 1, pkt 7, lit. d”,
- zwiększenie o 65 zł zadania „Dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane osobom niepełnosprawnym na podstawie odrębnych przepisów – art. 35a, ust. 1, pkt 7, lit. c”.

Pismo Dyrektora PCPR w Busku – Zdroju w powyższym zakresie stanowi **załącznik nr 40** do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, powyższe wnioski zostały pozytywnie zaopiniowane przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

O godz. 9⁰⁰ posiedzenie Zarządu opuścił Przewodniczący Zarządu Jerzy Kolarz przekazując dalsze prowadzenie obrad Wiceprzewodniczącemu Zarządu Stanisławowi Klimczakowi.

Ad. 42

Kierownik Warsztatów Terapii Zajęciowej przy Towarzystwie Przyjaciół Dzieci w Busku – Zdroju Jolanta Mrugała przedstawiła wniosek w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie przesunięć środków finansowych pomiędzy pozycjami preliminarza kosztów funkcjonowania Warsztatów Terapii Zajęciowej przy Towarzystwie Przyjaciół Dzieci w Busku – Zdroju w 2014 roku zgodnie z **załącznikiem nr 41** do niniejszego protokołu.

Dyrektor PCPR w Busku – Zdroju oraz Skarbnik Powiatu wyrazili pozytywną opinię w zakresie powyższego wniosku.

Po przeanalizowaniu, przedmiotowy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 43

Główna Księgowa w Domu Pomocy Społecznej w Gnojnie Barbara Gajek oraz Kierownik Warsztatów Terapii Zajęciowej przy Domu Pomocy Społecznej w Gnojnie Tomasz Łukawski zapoznali Zarząd Powiatu z informacją o ilości kilometrów przejechanych podczas dowozu i odwozu uczestników WTZ przed zakupem i po zakupie samochodu (17 osobowego – 16 + 1) do placówki – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 42** do niniejszego protokołu.

Kierownik WTZ przy DPS w Gnojnie Tomasz Łukawski poinformował, iż dzienna trasa dowozu i odwozu uczestników WTZ przed zakupem nowego samochodu (2 tury dowozu) wynosiła 190 km. Do WTZ uczęszcza 30 uczestników - 9 jest mieszkańcami DPS, 1 osoba mieszkaniec Gnojna sam przychodzi do placówki, 20 osób jest dowożonych na zajęcia warsztatowe. W dowozach bierze udział również opiekun. W związku z powyższym jednorazowo można przewozić 15 uczestników WTZ. Biorąc pod uwagę powyższe realizowane są w dalszym ciągu 2 tury dowozów uczestników WTZ i dzienna trasa dowozu/odwozu wynosi 190 km.

Informacja w powyższym zakresie została przyjęta przez Członków Zarządu Powiatu do wiadomości.

Ad. 44

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Zborowie Helena Bebel zapoznała Zarząd Powiatu z pismem skierowanym do Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Busku – Zdroju w sprawie przesunięcia terminu wykonania nakazu wynikającego z decyzji znak: PRZ.5580.31.ZŻ.12 z dnia 17 lipca 2012 r. – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 43** do niniejszego protokołu.

Dyrektor DPS w Zborowie poinformowała, iż zgodnie z w/w decyzją należy:

- „Dostosować długości dojsć ewakuacyjnych w budynku (poddasze użytkowe) do wymagań obowiązujących przepisów techniczno – budowlanych.”
W tym celu została dobudowana klatka schodowa, wyposażona w klapy oddymiające. Jest to część aktualnie prowadzonej adaptacji nieużytkowego poddasza na cele mieszkalne, termin zakończenia prac wyznaczony w umowie z wykonawcą upływa 30.04.2015 r.
- „Wydzielić pożarowo istniejącą w budynku klatkę schodową oraz wyposażyć ją w urządzenia zapobiegające zadymianiu lub służące do usuwania dymu.”
W tym celu, klatka schodowa została obudowana, zostały zamontowane klapy oddymiające.

Dyrektor DPS w Zborowie dodała, że cały zintegrowany system ochrony przeciwpożarowej budynku będzie gotowy do odbioru dopiero po zakończeniu inwestycji związanej z adaptacją poddasza tj. 30.04.2015 r. W związku z powyższym zwrócono się do Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Busku – Zdroju o przesunięciu terminu wykonania decyzji o cztery miesiące tj. do 30.04.2015 r.

Informacja w powyższym zakresie została przyjęta przez Członków Zarządu Powiatu do wiadomości.

Ad. 45

Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju Andrzej Smulczyński przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie powołania Komisji Konkursowej w celu rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert dotyczących powierzenia realizacji zadania z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej pod nazwą: „Prowadzenie Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej, całodobowej, socjalizacyjnej” w 2015 roku.

Dyrektor PCPR w Busku – Zdroju zaproponował powołać Komisję Konkursową w celu rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert dotyczących powierzenia realizacji zadania z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej w 2015 roku., w składzie:

- 1) Stanisław Klimczak,
- 2) Andrzej Smulczyński,
- 3) Aneta Chwalik,
- 4) Bożena Król,
- 5) Tomasz Łukawski,
- 6) Aneta Piasecka,
- 7) Sławomir Dalach.

Na przewodniczącego Komisji Konkursowej Dyrektor PCPR w Busku – Zdroju zaproponował powołać Stanisława Klimczaka.

Powyższe kandydatury zostały zaakceptowane przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Wobec powyższego, przedmiotowa uchwała została pozytywnie zaopiniowana przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Uchwała Nr 4/2014 Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 10 grudnia 2014 roku w sprawie powołania Komisji Konkursowej w celu rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert dotyczących powierzenia realizacji zadania z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej pod nazwą: „Prowadzenie Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej, całodobowej, socjalizacyjnej” w 2015 roku stanowi **załącznik nr 44** do niniejszego protokołu.

Ad. 46

Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju Andrzej Smulczyński przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie powołania Komisji Konkursowej w celu rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert dotyczących wsparcia realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej pod nazwą: „Prowadzenie domu pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym dla osób w podeszłym wieku”, „Prowadzenie domu pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym dla kobiet przewlekłe psychicznie chorych” w 2015 roku.

Dyrektor PCPR w Busku – Zdroju zaproponował powołać Komisję Konkursową w celu rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert dotyczących wsparcia realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej w 2015 r., w składzie:

- 1) Stanisław Klimczak,
- 2) Andrzej Smulczyński,
- 3) Aneta Chwalik,
- 4) Bożena Król,
- 5) Tomasz Łukawski,
- 6) Aneta Piasecka,
- 7) Sławomir Dalach.

Na przewodniczącego Komisji Konkursowej Dyrektor PCPR w Busku – Zdroju zaproponował powołać Stanisława Klimczaka.

Powyższe kandydatury zostały zaakceptowane przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Wobec powyższego, przedmiotowa uchwała została pozytywnie zaopiniowana przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Uchwała Nr 5/2014 Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 10 grudnia 2014 roku w sprawie powołania Komisji Konkursowej w celu rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert dotyczących wsparcia realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej pod nazwą: „Prowadzenie domu pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym dla osób w podeszłym wieku”, „Prowadzenie domu pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym dla kobiet przewlekłe psychicznie chorych” w 2015 roku stanowi **załącznik nr 45** do niniejszego protokołu.

Ad. 47

Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju Andrzej Smulczyński zapoznał Członków Zarządu Powiatu z projektem inicjatywy uchwałodawczej w sprawie przyjęcia Programu działań profilaktyczno – edukacyjnych w zakresie promowania i wdrożenia prawidłowych metod wychowawczych w środowiskach zagrożonych przemocą w rodzinie na lata 2014 – 2016.

Dyrektor PCPR w Busku – Zdroju omówił działania planowane do realizacji w ramach w/w Programu tj.: warsztaty wychowawcze w PCPR; spotkania z uczniami w szkołach; spotkania informacyjne dla rodziców w ramach organizowanych wywiadówek w szkołach z terenu Powiatu Buskiego; współpraca z parafiami z terenu Powiatu Buskiego.

Członek Zarządu Robert Gwóźdź zwrócił się do Dyrektora PCPR w Busku – Zdroju o przekazanie informacji, które z gimnazjów funkcjonujących na terenie Powiatu Buskiego nie włączyły się w organizację spotkań informacyjnych dla rodziców prowadzonych podczas wywiadówek w szkołach.

Powyższa inicjatywa – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 46** do niniejszego protokołu została przyjęta przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Decyzją Członków Zarządu, powyższą inicjatywę należy przekazać Przewodniczącemu Rady Powiatu, celem włączenia do porządku obrad najbliższej Sesji Rady Powiatu.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Członków Zarządu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 48

Dyrektor Zespołu Opieki Zdrowotnej w Busku – Zdroju Grzegorz Gałuszka zapoznał Zarząd Powiatu z informacją o przychodach, kosztach oraz wyniku finansowym uzyskanych przez oddziały, poradnie za m-c październik 2014 r. - w brzmieniu stanowiącym *załącznik nr 47* do niniejszego protokołu.

Dyrektor ZOZ w Busku – Zdroju poinformował, że zgodnie z przedmiotowym załącznikiem strata netto wynosi 3 165 555,41 zł. Nadwykonania w zakresie oddziałów szpitalnych wynoszą 987 717,12 zł, zaś w zakresie poradni specjalistycznych 286 048,15 zł. Dyrektor dodał, że czyni starania, aby te nadwykonania stopniowo odzyskiwać.

Następnie Dyrektor ZOZ w Busku – Zdroju zaapelował o podjęcie decyzji w zakresie dalszego funkcjonowania Oddziału Neonatologicznego oraz Oddziału Ginekologiczno – Położniczego. Zasygnalizował, że Zarząd Powiatu powinien podjąć diametralną decyzję w zakresie w/w oddziałów, bowiem wartość kontraktu na Oddziale Neonatologicznym nie pokrywa nawet kosztów wynagrodzeń. Dyrektor dodał, że są to świadczenia Nielimitowane i w/w problem jest ponadpowiatowy w powiązaniu z Powiatem Pińczowskim. Zatem, Dyrektor pozostawił do rozważenia Zarządowi Powiatu kwestię połączenia czy też likwidacji tych oddziałów.

Jednocześnie Dyrektor ZOZ w Busku – Zdroju poinformował, że bardzo dużo wątpliwości i obaw wprowadza tzw. pakiet onkologiczny, który jest „na siłę” wdrażany przez Ministerstwo Zdrowia. Pakiet onkologiczny będzie powodował, że po założeniu zielonej karty pacjentowi przez POZ trafi on do szpitala, który musi mu wykonać szereg badań związanych z obowiązującymi standardami, łącznie z badaniem PET, które kosztuje 3 200 zł. W/w badania należy wykonać z tych procedur, które są wycenione na poziomie 2009 roku. Dyrektor dodał, że przy zwołaniu konsylium każdorazowa konsultacja pacjenta lub ukierunkowanie go na leczenie stanowi koszt wielkości 250 zł. NFZ nie finansuje tego dodatkowymi środkami, lecz powyższe należy realizować w ramach podstawowej umowy na dany zakres świadczeń. Biorąc powyższe pod uwagę Dyrektor ZOZ w Busku – Zdroju wyjaśnił, że na dzień dzisiejszy szpital „nie wchodzi” w pakiet onkologiczny w ramach ambulatoryjnej opieki specjalistycznej.

Wiceprzewodniczący Zarządu Stanisław Klimczak zapytał, jaką sytuację finansową Dyrekcja ZOZ w Busku – Zdroju przewiduje na koniec bieżącego roku.

W odpowiedzi na powyższe Dyrektor ZOZ w Busku – Zdroju poinformował, że nie da tego się przewidzieć, gdyż do realizacji jest wiele spraw dotyczących przeglądów czy też zakupów, jak np. przegląd respiratorów, który stanowi koszt na poziomie 18 000 zł.

W dalszej części dyskusji Dyrektor ZOZ w Busku - Zdroju nadmienił, że przy negocjacjach kontraktu z NFZ jednym z argumentów podnoszonych przez Fundusz była decyzja z Konwentu Starostów tj. Konwent wymusił zrównanie wartości kontraktów w poszczególnych szpitalach realizujących zakres ortopedii i w związku z tym szpitalowi w Busku – Zdroju zabrano 222 tys. zł kontraktu z Oddziału Chirurgii Urazowo – Ortopedycznej. Dyrektor ZOZ w Busku – Zdroju dodał, że Starostowie z innych powiatów nalegali na wyrównanie wartości kontraktu między powiatami. Stwierdził, że zdziwiło go to,

gdyż szpital w Busku – Zdroju ma najlepszy Oddział Chirurgii Urazowo – Ortopedycznej i realizuje najwięcej zabiegów. Na w/w oddziale nastąpił wzrost potencjału i realizowane są procedury wysokospecjalistyczne wykonując dużo zabiegów ortopedycznych urazowych. Dyrektor podkreślił, że z uwagi na realizację nieopłacalnych procedur u pacjentów z innych powiatów na w/w oddziale jest strata na poziomie ok. 600 tys. zł

Wicestarosta Stanisław Klimczak podkreślił, że jest zdziwiony, że ten argument został tak szybko przyjęty, gdyż na Konwencji Starostów nie zapadają decyzje lecz następuje wymiana poglądów.

W dalszej części posiedzenia Dyrektor ZOZ w Busku – Zdroju poinformował, że nie będzie przyjmował pacjentów onkologicznych w poradniach specjalistycznych. Dodał, że należy zająć się bowiem współpracą z podstawową opieką zdrowotną. POZ bowiem generuje zyski i realizuje inwestycje kosztem szpitala w Busku – Zdroju. Od dnia 1 stycznia 2015 r. zostaną zastrzone przyjęcia ambulatoryjne pacjentów na Izbie Przyjęć bowiem wartość kontraktu jest utrzymana na poziomie ubiegłego roku. Podobnie zostaną ograniczone przyjęcia pacjentów w ramach ambulatoryjnej, wyjazdowej, nocnej i świątecznej opieki, bowiem powyższe należy do obowiązków Pogotowia Ratunkowego.

Z-ca Dyrektora ZOZ ds. Finansowych w Busku – Zdroju Zbigniew Pietraszewski zasygnalizował, aby rozważyć kwestię Oddziału Ginekologiczno - Położniczego oraz Oddziału Neonatologicznego. Wyjaśnił, że utrzymując te oddziały bez przychodu właściwego szpital ponosi stratę. Z-ca Dyrektora ZOZ ds. Finansowych w Busku – Zdroju zawnioskował, aby uzgodnić powyższe z powiatami. W Pińczowie jest bowiem Oddział Ginekologiczno – Położniczy bez Oddziału Neonatologicznego, który ponosi równie duże straty, albo jeszcze większe. Zatem, skumulowanie w/w oddziałów sprawiłoby, że bilansowałyby się one.

Dyrektor ZOZ w Busku – Zdroju uzupełnił, że każdego roku kontrakt w powyższym zakresie jest mniejszy.

Członek Zarządu Powiatu Robert Gwóźdź stwierdził, że celowe jest zorganizowanie spotkania w szerszym gronie parlamentarzystów, dyrektorów szpitali, dyrektorów ds. finansowych szpitali, Zarządów Powiatu, celem przedyskutowania powyższych kwestii.

Następnie Wicestarosta zwrócił się do Dyrekcji ZOZ w Busku – Zdroju z zapytaniem, jak przedstawia się sytuacja w zakresie bieżącego funkcjonowania szpitala.

W odpowiedzi na w/w zapytanie Dyrektor ZOZ w Busku – Zdroju przekazał, że przez nadwykonania szpital ma bardzo duże zaległości finansowe.

Z-ca Dyrektora ZOZ ds. Finansowych w Busku – Zdroju poinformował, że na dzień 30.11.2014 r. jest 4 600 tys. zł zobowiązań wymagalnych niezapłaconych. W związku z tym jest problem z dostawami leków. Zasugerował, że ewentualnie można podjąć decyzję o wykonaniu kontraktu bez realizacji nadwykonań.

Dyrektor ZOZ w Busku – Zdroju przekazał, że w dniu wczorajszym negocjacje z NFZ w sprawie wartości kontraktu zakończyły się porozumieniem. Dodał, że wartość kontraktu w szpitalu wynosi ok. 31 200 tys. zł. Następnie Dyrektor zaapelował do Zarządu Powiatu o podjęcie decyzji w kwestii dalszego funkcjonowania oddziałów, w tym również personalnych.

Członek Zarządu Powiatu Krzysztof Gajek poinformował, że przysłuchując się w/w wypowiedziom Dyrekcji ZOZ w Busku – Zdroju można wyciągnąć trzy wnioski, tj. okradanie szpitala w Busku – Zdroju przez NFZ, pogotowie ratunkowe oraz inne szpitale, które odsyłają pacjentów do tutejszego szpitala. Zatem, zwrócił się do Dyrekcji ZOZ w Busku – Zdroju z zapytaniem jak powyższemu zaradzić.

Dyrektor ZOZ w Busku – Zdroju poinformował, że należy nie przyjmować pacjentów z innego terenu. Wyjaśnił jednak, że nie ma takiej możliwości prawnej i jest to wyłącznie decyzja lekarza.

Skarbnik Powiatu Artur Polniak podkreślił, że aby przygotować się do w/w spotkania należy przeanalizować mocne i słabe strony każdego oddziału – indywidualnie. Powyższą analizę należy przeprowadzić w oparciu o ilość mieszkańców naszego powiatu wśród pacjentów.

W związku z tym Zarząd Powiatu zobowiązał Dyrektora ZOZ w Busku – Zdroju do dostarczenia w przyszłym tygodniu dokumentów w powyższym zakresie. Po przeanalizowaniu powyższych dokumentów na początku m-ca stycznia 2015 roku zostanie zorganizowane spotkanie decyzyjne z propozycjami zmian w szpitalu.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Członków Zarządu Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Po wyczerpującej dyskusji, informacja w powyższym zakresie została przyjęta przez Członków Zarządu Powiatu do wiadomości.

Ad. 49

Naczelnik Wydziału SOZ Sławomir Dalach wraz z Dyrektorem Zespołu Opieki Zdrowotnej w Busku – Zdroju Grzegorzem Gałuszką omówili projekt inicjatywy uchwałodawczej w sprawie dokonania zmian w Statucie Zespołu Opieki Zdrowotnej w Busku – Zdroju – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 48** do niniejszego protokołu.

Po analizie, powyższy projekt uchwały został przyjęty przez Członków Zarządu Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Decyzją Członków Zarządu Powiatu powyższą inicjatywę uchwałodawczą należy przekazać Przewodniczącemu Rady Powiatu, celem włączenia do porządku obrad najbliższej Sesji Rady Powiatu.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Członków Zarządu Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 50

Naczelnik Wydziału SOZ Sławomir Dalach zapoznał Zarząd Powiatu ze wstępnym projektem inicjatywy uchwałodawczej w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Buskiego – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 49** do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, powyższy projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Po zaopiniowaniu przez Burmistrza Miasta i Gminy Busko – Zdrój, Wójtów poszczególnych gmin z terenu Powiatu Buskiego oraz Okręgową Izbę Aptekarską w Kielcach w/w projekt uchwały wróci ponownie pod obrady Zarządu Powiatu

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Członków Zarządu Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 51

Naczelnik Wydziału SOZ Sławomir Dalach zapoznał Zarząd Powiatu z projektem inicjatywy uchwałodawczej w sprawie uchwalenia „Powiatowego programu zapobiegania przestępczości oraz ochrony bezpieczeństwa obywateli i porządku publicznego na lata 2015 – 2020” - w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 50** do niniejszego protokołu.

Po analizie, powyższy projekt uchwały został przyjęty przez Członków Zarządu Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Decyzją Członków Zarządu Powiatu powyższą inicjatywę uchwałodawczą należy przekazać Przewodniczącemu Rady Powiatu, celem włączenia do porządku obrad najbliższej Sesji Rady Powiatu.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Członków Zarządu Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 52

Naczelnik Wydziału SOZ Sławomir Dalach przedłożył projekt inicjatywy uchwałodawczej w sprawie delegowania radnych powiatu do Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w Busku – Zdroju - w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 51** do niniejszego protokołu.

Po zapoznaniu się, powyższy projekt uchwały został przyjęty przez Członków Zarządu Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Decyzją Członków Zarządu Powiatu powyższą inicjatywę uchwałodawczą należy przekazać Przewodniczącemu Rady Powiatu, celem włączenia do porządku obrad najbliższej Sesji Rady Powiatu.

Członkowie Zarządu zasugerowali, aby do pracy w Komisji Bezpieczeństwa i Porządku delegować radnych będących Członkami Komisji Rady Powiatu do spraw Bezrobocia, Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Członków Zarządu Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 53

Kierownik Referatu IPI Tadeusz Sempioł zwrócił się do Zarządu Powiatu o wyrażenie zgody na realizację zadania inwestycyjnego pn. „Dostosowanie do wymagań obowiązujących przepisów techniczno – budowlanych długości dojść ewakuacyjnych budynku internatu I Liceum Ogólnokształcącego w Busku – Zdroju poprzez wykonanie wydzielenia p. poż. klatki schodowej”. Na podstawie wykonanej na zlecenie Referatu IPI dokumentacji projektowej uzyskano pozwolenie na budowę inwestycji, której koszt wg. kosztorysów inwestorskich wynosi 92 894,22 zł brutto. Koszt w/w dokumentacji projektowo –

kosztorysowej wynosi 7 500 zł. Zgodnie z wyciągiem z protokołu Nr 188/2014 Zarządu Powiatu z dnia 11 czerwca 2014 roku na realizację w/w inwestycji zabezpieczono 40 000 zł. Kierownik Referatu IPI dodał, że planowany termin realizacji robót to okres ferii zimowych 2015 roku. Jednocześnie dodał, że w dniu wczorajszym przekazał Komendantowi Powiatowemu PSP w Busku – Zdroju informację w zakresie wykonania przedmiotowej dokumentacji oraz uzyskania pozwolenia na budowę. Odnosząc się do powyższego Komendant Powiatowy PSP wyraził wolę, aby przedłużyć termin realizacji tego zadania. Zatem, w/w postępowanie przetargowe zostałoby rozstrzygnięte w m-cu styczniu 2015 roku.

Pismo w powyższym zakresie stanowi **załącznik nr 52** do niniejszego protokołu.

Skarbnik Powiatu Artur Polniak przekazał, że w budżecie przyszłorocznym również została zabezpieczona na to zadanie kwota 40 000 zł. Po przygotowaniu dokumentacji okazało się, że koszt w/w zadania będzie wynosił 92 894,22 zł brutto. W związku z tym Skarbnik Powiatu zaproponował, aby w budżecie Powiatu na rok następny została zabezpieczona na to zadanie wartość kosztorysowa bądź na poziomie 70 000 – 80 000 zł.

Wobec powyższego Wiceprzewodniczący Zarządu Stanisław Klimczak zawnioskował, aby przesunąć termin realizacji przedmiotowego zadania i zabezpieczyć środki w wysokości zaproponowanej przez Skarbnika Powiatu w przyszłorocznym budżecie Powiatu.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Członków Zarządu Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 54

Skarbnik Powiatu Artur Polniak przedstawił wniosek znak: PF-0760/25/2014 Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Busku - Zdroju w sprawie przekwalifikowania wydatków w planie budżetu na 2014 rok – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 53** do niniejszego protokołu.

Po analizie, powyższy wniosek został pozytywnie rozpatrzony przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 55

Skarbnik Powiatu Artur Polniak przedłożył wniosek znak: PF-0760/26/2014 Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Busku - Zdroju w sprawie przekwalifikowania wydatków w planie budżetu na 2014 rok – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 54** do niniejszego protokołu.

Po analizie, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 56

Skarbnik Powiatu Artur Polniak przedłożył wniosek znak: FN.3021.161.2014 w sprawie dokonania przeniesień w planie finansowym wydatków Starostwa Powiatowego w Busku – Zdroju – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 55** do niniejszego protokołu.

Po analizie, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 57

Skarbnik Powiatu Artur Polniak zapoznał Zarząd Powiatu z wnioskiem znak: FN.3021.162.2014 w sprawie dokonania przeniesień środków na funduszu płac w planie finansowym wydatków Starostwa Powiatowego w Busku – Zdroju – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 56** do niniejszego protokołu.

Po zapoznaniu się, powyższy wniosek został zaakceptowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 58

Skarbnik Powiatu Artur Polniak przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie przeniesień w planie wydatków budżetu Powiatu Buskiego w 2014 roku.

Po analizie, powyższa uchwała została pozytywnie zaopiniowana przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Uchwała Nr 6/2014 Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 10 grudnia 2014 roku w sprawie przeniesień w planie wydatków budżetu Powiatu Buskiego w 2014 roku stanowi **załącznik nr 57** do niniejszego protokołu.

Ad. 59

Skarbnik Powiatu Artur Polniak przedłożył projekt uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie przeniesień w planie wydatków budżetu Powiatu Buskiego w 2014 roku.

Po analizie, powyższa uchwała została pozytywnie zaopiniowana przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Uchwała Nr 7/2014 Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 10 grudnia 2014 roku w sprawie przeniesień w planie wydatków budżetu Powiatu Buskiego w 2014 roku stanowi **załącznik nr 58** do niniejszego protokołu.

Ad. 60

Skarbnik Powiatu Artur Polniak omówił projekt inicjatywy uchwałodawczej w sprawie zmian w budżecie Powiatu Buskiego w 2014 roku – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 59** do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, powyższy projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Decyzją Członków Zarządu Powiatu powyższą inicjatywę uchwałodawczą należy przekazać Przewodniczącemu Rady Powiatu, celem włączenia do porządku obrad najbliższej Sesji Rady Powiatu.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Członków Zarządu Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 61

Skarbnik Powiatu Artur Polniak zapoznał Zarząd Powiatu z projektem inicjatywy uchwałodawczej w sprawie przeniesień w wydatkach budżetu Powiatu Buskiego w 2014 roku – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 60** do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, powyższy projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Decyzją Członków Zarządu Powiatu powyższą inicjatywę uchwałodawczą należy przekazać Przewodniczącemu Rady Powiatu, celem włączenia do porządku obrad najbliższej Sesji Rady Powiatu.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Członków Zarządu Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 62

Skarbnik Powiatu Artur Polniak przedstawił projekt inicjatywy uchwałodawczej w sprawie zmiany uchwały Nr XXX/351/2014 Rady Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 31 stycznia 2014 roku w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej dla Powiatu Buskiego na lata 2014 – 2030 – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 61** do niniejszego protokołu.

Po analizie, powyższy projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Decyzją Członków Zarządu Powiatu powyższą inicjatywę uchwałodawczą należy przekazać Przewodniczącemu Rady Powiatu, celem włączenia do porządku obrad najbliższej Sesji Rady Powiatu.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Członków Zarządu Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 63

Skarbnik Powiatu Artur Polniak omówił projekt inicjatywy uchwałodawczej w sprawie zmiany uchwały Nr XXXVI/372/2014 Rady Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 19 marca 2014 roku w sprawie określenia zadań oraz podziału środków z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, przypadających według algorytmu w 2014 roku na realizację zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych w Powiecie Buskim – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 62** do niniejszego protokołu.

Po analizie, powyższy projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Decyzją Członków Zarządu Powiatu powyższą inicjatywę uchwałodawczą należy przekazać Przewodniczącemu Rady Powiatu, celem włączenia do porządku obrad najbliższej Sesji Rady Powiatu.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Członków Zarządu Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Ad. 64***W sprawach różnych:***

1. Skarbnik Powiatu Artur Polniak przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie zmian planu wydatków w podległych jednostkach budżetowych.

Po analizie, powyższa uchwała została pozytywnie zaopiniowana przez Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

Uchwała Nr 8/2014 Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 10 grudnia 2014 roku w sprawie zmian planu wydatków w podległych jednostkach budżetowych stanowi **załącznik nr 63** do niniejszego protokołu.

2. Naczelnik Wydziału OR Urszula Kustra omówiła oferty poszczególnych operatorów sieci komórkowych w zakresie telefonów i abonamentów dla Członków Zarządu Powiatu oraz Inspektorów ds. leśnictwa.

Naczelnik Wydziału OR przekazała, że z Przewodniczącym Rady Powiatu ubiegłej kadencji Krzysztofem Gajkiem zostanie rozwiązana poprzednia umowa i nawiązana nowa jako z Członkiem Zarządu Powiatu. Numer i telefon pozostaną takie same.

Z Członkiem Zarządu Powiatu Robertem Gwoździem zostanie zawarta umowa w oparciu, o którą otrzyma On telefon po poprzednim Członku Zarządu. Zgodnie z Zarządzeniem Starosty będzie Mu przysługiwał abonament o wartości 31 zł. Inspektor w Wydziale OR Dorota Szymańska uzupełniła, że w w/w abonamencie znajduje się limit 200 minut.

W zakresie abonamentu dla Wicestarosty jest możliwość zmiany limitu na abonament bezlimitowy do wszystkich operatorów – do końca trwania obecnej umowy, w sieci Play za 61,49 zł brutto z 500 MG internetu (obecny telefon i numer pozostają takie same do końca umowy).

W zakresie abonamentu dla Starosty Naczelnik Wydziału OR wyjaśniła, że najkorzystniejsza jest oferta sieci Play, gdyż daje ona największą możliwość korzystania z internetu tj. 3 GB. W związku z tym, Naczelnik Wydziału OR zaproponowała dla Starosty abonament w sieci Play za 73,79 zł brutto, w ramach którego znajdują się nielimitowane rozmowy i 3 GB internetu. Jednorazowa aktywacja stanowi koszt w wysokości 49,19 zł.

Jednocześnie Naczelnik Wydziału OR zasugerowała, aby pozostali Członkowie Zarządu do czasu przedstawienia nowej oferty tj. m-ca marca/kwietnia 2015 roku pozostali na starych zasadach. Natomiast po zakończeniu umowy dla pozostałych Członków Zarządu Powiatu negocjowana byłaby oferta z nowym telefonem i nielimitowanymi rozmowami.

W zakresie Inspektorów ds. leśnictwa Naczelnik Wydziału OR zaproponowała abonament w sieci Play za 36,88 zł brutto, w ramach którego znajdują się

nielimitowane rozmowy do sieci Play i numerów stacjonarnych oraz 150 minut do pozostałych operatorów.

Po szczegółowej analizie, powyższe propozycje Naczelnika Wydziału OR zostały zaakceptowane przez Członków Zarządu Powiatu w głosowaniu jednogłośnie.

3. Członek Zarządu Powiatu Robert Gwóźdź zawnioskował o zorganizowanie spotkania Radnych Rady Powiatu w Busku – Zdroju i Skarbnika Powiatu poświęconego analizie budżetu Powiatu, celem pokazania Radnym jak należy czytać budżet. Powyższy wniosek został poparty przez Członka Zarządu Powiatu Krzysztofa Gajka.

Jednocześnie Członek Zarządu Robert Gwóźdź stwierdził, że nowa Rada Powiatu powinna mieć określoną strategię rozwoju, pewien plan w zakresie realizacji zadań inwestycyjnych w perspektywie 4-letniej kadencji.

Ad. 65

Po zrealizowaniu porządku obrad Wiceprzewodniczący Zarządu Stanisław Klimczak podziękował obecnym za udział i o godzinie 11:15 zamknął posiedzenie Zarządu Powiatu.

PRZEWODNICZĄCY
ZARZĄDU
mgr inż. Jerzy Kolarz

Protokół sporządzili:

Martyna Lis

Barbara Nowocień

Lis M.

B. Nowocień