



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

---

Kielce, dnia 27 września 2019 r.

Poz. 3716

### UCHWAŁA NR XI/117/2019 RADY POWIATU W BUSKU-ZDROJU

z dnia 26 września 2019 r.

#### **w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół i placówek oświatowych oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r., poz. 511) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. poz. 2203 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** 1. Niniejszą uchwałę stosuje się do niepublicznych szkół oraz niepublicznych placówek oświatowych, dla których organem rejestrującym jest Powiat Buski, tj.:

- 1) szkół podstawowych specjalnych z oddziałami przedszkolnymi,
- 2) szkół, w których jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, w tym szkół, w których zorganizowano internat,
- 3) szkół, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki,
- 4) placówek, o których mowa w art. 2 pkt 7 i 8 ustawy Prawo Oświatowe,
- 5) przedszkoli i szkół, w tym szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, działających w strukturach młodzieżowych ośrodków wychowawczych, młodzieżowych ośrodków socjoterapii oraz specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych,
- 6) szkół podstawowych specjalnych, specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych, specjalnych ośrodków wychowawczych, ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych oraz poradni psychologiczno-pedagogicznych prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, zgodnie z art. 127 ust. 5 ustawy Prawo Oświatowe,
- 7) szkół oraz placówek, o których mowa w art. 2 pkt 6 i 7 ustawy Prawo Oświatowe, prowadzących zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze.

2. Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Buskiego dla jednostek, o których mowa w ust. 1, uwzględniając w szczególności zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji, termin przekazywania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, a także tryb kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

**§ 2.** Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych,
- 2) ustawie Prawo Oświatowe - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe,

- 3) ustawie o finansach publicznych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- 4) jednostce – należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną wymienioną w § 1 ust. 1 niniejszej uchwały,
- 5) uczniu – należy przez to rozumieć ucznia, wychowanka, dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, a także uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w jednostce wymienionej w § 1 ust. 1 niniejszej uchwały,
- 6) organie dotującym – należy przez to rozumieć Powiat Buski,
- 7) okresie dotowania – należy przez to rozumieć okres odpowiadający liczbie miesięcy w danym roku budżetowym, w którym jednostka funkcjonuje i otrzymuje dotację.

**§ 3. 1.** Szkoły i placówki, o których mowa w § 1 ust. 1 niniejszej uchwały, otrzymują dotacje w wysokości określonej w ustawie.

2. Przy ustalaniu wysokości kwot miesięcznych stawek dotacji dla poszczególnych typów szkół i placówek oraz wysokości kwot dotacji jednorazowych, o których mowa w art. 26 ust. 5 ustawy, naliczone kwoty zaokrągla się do pełnych złotych w górę.

3. Kwoty dotacji na dany rok budżetowy podlegają aktualizacji na zasadach określonych w art. 43 ustawy.

**§ 4. 1.** Organ prowadzący jednostkę, zwany dalej „wnioskodawcą”, składa corocznie w siedzibie organu dotującego Wniosek o udzielenie dotacji w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, według wzoru określonego w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Warunkiem udzielenia dotacji jest także spełnienie przez wnioskodawcę wymagań określonych w art. 33 ustawy.

3. Starosta Buski informuje pisemnie wnioskodawcę o wysokości miesięcznej stawki dotacji należnej na 1 ucznia jednostki dotowanej. W przypadku zmiany wysokości dotacji w trakcie okresu dotowania, Starosta Buski informuje wnioskodawcę o aktualnej wysokości dotacji, a także o sposobie rozliczenia nadpłaty lub niedopłaty powstałej w okresie poprzedzającym zmianę wysokości dotacji.

**§ 5. 1.** Organ prowadzący jednostkę dotowaną składa do siódmego dnia każdego miesiąca okresu dotowania Informację o liczbie uczniów / wychowanków ustalonej według stanu w pierwszym dniu danego miesiąca, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W przypadku szkół, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, organ prowadzący jednostkę dotowaną składa w terminie, o którym mowa w ust. 1, również comiesięczne Rozliczenie dotacji na podstawie liczby uczniów zawierające następujące dane:

- a) informację o liczbie uczniów, którzy w poprzednim miesiącu spełnili warunek dotyczący co najmniej 50% frekwencji na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych, zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy,
- b) kwotę do rozliczenia wynikającą z różnicy pomiędzy liczbą uczniów wg stanu w pierwszym dniu poprzedniego miesiąca, a liczbą uczniów, którzy w poprzednim miesiącu spełnili w/w warunek dotyczący co najmniej 50% frekwencji na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych.

3. Wzór Informacji, o której mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

4. Wzór Rozliczenia, o którym mowa w ust. 2, stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

5. Na podstawie Informacji oraz Rozliczenia, o których mowa w ust. 1 i 2, z uwzględnieniem wyrównania, o którym mowa w ust. 8 i 9, ustala się miesięczną transzę dotacji.

6. W przypadku, gdy w rozliczeniu dotacji na podstawie liczby uczniów za ostatni miesiąc okresu dotowania wykazana zostanie kwota dotacji do zwrotu, organ prowadzący jednostkę dotowaną wykazuje te środki w rozliczeniu, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej uchwały, i zwraca je organowi dotującemu.

7. W przypadku, gdy organ prowadzący jednostkę dotowaną w rozliczeniu dotacji na podstawie liczby uczniów za ostatni miesiąc okresu dotowania wykaże niedopłatę dotacji, organ dotujący przekazuje wykazaną kwotę niedopłaty na rachunek bankowy tej jednostki wskazany we wniosku, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej uchwały. Sposób rozliczenia dotacji określa § 7 niniejszej uchwały.

8. W przypadku wzrostu wysokości dotacji w wyniku aktualizacji, o której mowa w § 3 ust. 3 niniejszej uchwały, jednostka dotowana – począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano aktualizacji – otrzymuje zwiększoną miesięczną transzę dotacji aż do momentu wyrównania niedopłaty powstałej w okresie, w którym obowiązywała poprzednia kwota dotacji, z zastrzeżeniem ust. 10.

9. W przypadku spadku wysokości dotacji w wyniku aktualizacji, o której mowa w § 3 ust. 3 niniejszej uchwały, jednostka dotowana – począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano aktualizacji – otrzymuje pomniejszoną miesięczną transzę dotacji aż do momentu wyrównania nadpłaty dotacji powstałej w okresie, w którym obowiązywała poprzednia kwota dotacji, z zastrzeżeniem ust. 10.

10. Wyrównanie dotacji, o którym mowa w ust. 8 i 9, odbywa się zgodnie z zapisami art. 43 ust. 4 i 5 ustawy.

11. Miesięczne transze dotacji są przekazywane na rachunek bankowy jednostki dotowanej wskazany we wniosku, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej uchwały, w terminach określonych w art. 34 ust. 1 ustawy.

12. Jednorazowa dotacja, o której mowa w art. 26 ust. 5 ustawy, wypłacana jest w terminie oraz po spełnieniu warunków określonych w ustawie.

**§ 6. 1.** Organ prowadzący jednostkę dotowaną składa Rozliczenie wykorzystania dotacji w terminie 15 dni od dnia zakończenia okresu dotowania, według wzoru stanowiącego załącznik Nr 4 do niniejszej uchwały.

2. Dotacja w części niewykorzystanej do końca okresu dotowania, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

**§ 7. 1.** Dotacja może być rozliczona wyłącznie wydatkami poniesionymi w roku budżetowym, na który została udzielona, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.

2. Dotacje jednorazowe, o których mowa w art. 26 ust. 5 ustawy, mogą być rozliczone wydatkami poniesionymi przed rokiem udzielenia dotacji, na zasadach określonych w ustawie.

3. Środki przekazane za okres wstrzymania dotacji, o których mowa w art. 36 ust. 8 i art. 37 ust. 3 ustawy, mogą być rozliczone wyłącznie wydatkami poniesionymi w roku budżetowym, w którym dotacja została wstrzymana, na zasadach określonych w ustawie.

4. Do rozliczenia dotacji i środków, o których mowa w ust. 1 - 3, stosuje się § 6 niniejszej uchwały, z tym, że środki za lata ubiegłe oraz dotacje jednorazowe należy rozliczyć odrębnie, z zastrzeżeniem ust. 5.

5. Dla wszystkich dotacji jednorazowych przekazanych danej jednostce w rozliczanym okresie dotowania należy wypełnić jeden załącznik nr 4.

6. Dotacje na uczniów niepełnosprawnych, przeznaczone na pokrycie wydatków związanych z organizacją kształcenia specjalnego oraz zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, rozliczane są odrębnie, zgodnie z zasadami określonymi w art. 35 ust. 4 i 5 ustawy.

**§ 8. 1.** Organ dotujący może przeprowadzać w jednostkach dotowanych kontrole prawidłowości pobrania i wykorzystania udzielonych dotacji.

2. Kontrole, o których mowa w ust. 1, przeprowadzają upoważnieni pracownicy Starostwa Powiatowego na podstawie imiennego upoważnienia, zwani dalej "kontrolującymi".

3. Uprawnienia kontrolujących, a także przypadki, w których dotacja może być wstrzymana w związku z utrudnianiem lub udaremnianiem kontroli przez podmiot kontrolowany, określa art. 36 ustawy.

4. Organ prowadzący jednostkę kontrolowaną jest powiadamiany o terminie, miejscu i zakresie planowanej kontroli – co najmniej na 7 dni przed kontrolą.

5. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół, którego jeden egzemplarz otrzymuje organ prowadzący jednostkę kontrolowaną.

6. Jednostce kontrolowanej i organowi ją prowadzącemu przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń, co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedłożenia protokołu do podpisania.

7. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 6, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy, a w razie konieczności podjąć dodatkowe czynności kontrolne. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń, kontrolujący dokonuje zmiany lub uzupełnienia protokołu kontroli.

8. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

9. W przypadku stwierdzenia uchybień lub nieprawidłowości organ prowadzący jednostkę kontrolowaną otrzymuje w terminie 30 dni od zakończenia postępowania kontrolnego wystąpienie zawierające ocenę przedmiotu kontroli i zalecenia pokontrolne.

10. Organ prowadzący jednostkę kontrolowaną jest zobowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, poinformować o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

**§ 9.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

**§ 10.** Traci moc uchwała nr XXXIV/354/2018 Rady Powiatu w Busku - Zdroju z dnia 26 stycznia 2018 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół i placówek oświatowych oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Św. z 2018 r., poz. 488).

**§ 11.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady  
Powiatu

**Andrzej Gądek**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XI/117/2019

Rady Powiatu w Busku-Zdroju

z dnia 26 września 2019 r.

**Wniosek o udzielenie dotacji na rok .....**

Nazwa i adres organu prowadzącego szkołę / placówkę: .....

| Lp. | Nazwa i siedziba<br>szkoły / placówki | Forma<br>kształcenia | Nr w RSPO* | Kategorie<br>uczniów** | Planowana liczba uczniów**<br>w roku udzielania dotacji |                  |             | Numer rachunku<br>bankowego<br>szkoły / placówki |
|-----|---------------------------------------|----------------------|------------|------------------------|---------------------------------------------------------|------------------|-------------|--------------------------------------------------|
|     |                                       |                      |            |                        | Ogółem***                                               | w tym w okresie: |             |                                                  |
|     |                                       |                      |            |                        |                                                         | I – VIII***      | IX – XII*** |                                                  |
| 0   | 1                                     | 2                    | 3          | 4                      | 5                                                       | 6                | 7           | 8                                                |
|     |                                       |                      |            |                        |                                                         |                  |             |                                                  |
|     |                                       |                      |            |                        |                                                         |                  |             |                                                  |

\*) Rejestr Szkół i Placówek Oświatowych, o którym mowa w art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy o systemie informacji oświatowej,

\*\*) należy podać – w odrębnych pozycjach – planowaną liczbę osób w poszczególnych kategoriach: uczniowie / wychowankowie / dzieci objęte wczesnym wspomaganie rozwoju / uczestnicy zajęć rewalidacyjno – wychowawczych / uczniowie niepełnosprawni (z podaniem rodzajów niepełnosprawności zgodnie z aktualnym orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego) /absolwenci danej szkoły, na których przysługuje jednorazowa dotacja na podstawie art. 26 ust. 5 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych,

\*\*\*) suma stanów miesięcznych

**Zobowiązuję się do:**

- 1) terminowego przekazywania wymaganych informacji i rozliczeń, o których mowa w uchwale Rady Powiatu w Busku – Zdroju określającej tryb udzielania i rozliczania dotacji przekazywanych z budżetu Powiatu Buskiego niepublicznym szkołom i placówkom oświatowym,
- 2) niezwłocznego informowania o zmianie danych teleadresowych lub numeru rachunku bankowego.

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis osoby upoważnionej

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XI/117/2019

Rady Powiatu w Busku-Zdroju

z dnia 26 września 2019 r.

**Informacja 1 o liczbie uczniów / wychowanków**

w miesiącu ..... w roku .....

Nazwa i adres organu prowadzącego szkołę / placówkę: .....

|                                                                                            |                                             |                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Nazwa i adres szkoły / placówki</b><br>.....                                            |                                             | <b>Forma kształcenia</b><br>.....                                                                         |
| <b>Informacje dodatkowe niezbędne do naliczenia dotacji<sup>2</sup></b>                    |                                             |                                                                                                           |
| <b>UCZNIOWIE:</b>                                                                          |                                             | <b>Liczba uczniów<br/>w/g stanu<br/>w pierwszym dniu miesiąca<sup>3</sup></b><br><br><b>Ogółem: .....</b> |
| <i>młodociani pracownicy realizujący praktyczną naukę zawodu u pracodawcy (wg zawodów)</i> |                                             |                                                                                                           |
| <i>kształcący się w zawodach medycznych</i>                                                |                                             |                                                                                                           |
| <i>kształcący się w zawodach niemedycznych (bez młodocianych pracowników, wg zawodów)</i>  |                                             |                                                                                                           |
| <i>uczestnicy zajęć rewalidacyjno - wychowawczych</i>                                      |                                             |                                                                                                           |
| <i>niesłyszący lub słabosłyszący</i>                                                       |                                             |                                                                                                           |
| <i>niewidomi lub słabowidzący</i>                                                          |                                             |                                                                                                           |
| <i>z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera</i>                                              |                                             |                                                                                                           |
| <i>z niepełnosprawnością</i>                                                               | <i>ruchową, w tym z afazją</i>              |                                                                                                           |
|                                                                                            | <i>sprzężoną</i>                            |                                                                                                           |
|                                                                                            | <i>intelektualną w stopniu lekkim</i>       |                                                                                                           |
|                                                                                            | <i>intelektualną w stopniu umiarkowanym</i> |                                                                                                           |
|                                                                                            | <i>intelektualną w stopniu znacznym</i>     |                                                                                                           |
| <i>inne: ..... (należy podać, jakie)</i>                                                   |                                             |                                                                                                           |

| <p><b>WYCHOWANKOWIE:</b></p>                                                                                                                                                         | <p><b>Liczba wychowanków<br/>w/g stanu<br/>w pierwszym dniu miesiąca</b></p> <p><b>Ogółem: .....</b></p> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>internatu / bursy</i>                                                                                                                                                             |                                                                                                          |
| <i>internatu / bursy posiadający orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego</i>                                                                                                  |                                                                                                          |
| <i>specjalnego ośrodka szkolno - wychowawczego</i>                                                                                                                                   |                                                                                                          |
| <i>specjalnego ośrodka wychowawczego</i>                                                                                                                                             |                                                                                                          |
| <i>młodzieżowego ośrodka socjoterapii korzystający z zakwaterowania w tym ośrodku</i>                                                                                                |                                                                                                          |
| <i>młodzieżowego ośrodka socjoterapii, którzy nie korzystają z zakwaterowania w tym ośrodku</i>                                                                                      |                                                                                                          |
| <i>młodzieżowego ośrodka wychowawczego korzystający z zakwaterowania w tym ośrodku</i>                                                                                               |                                                                                                          |
| <i>młodzieżowego ośrodka wychowawczego skierowani, lecz niedoprowadzeni do ośrodka</i>                                                                                               |                                                                                                          |
| <i>ośrodka rewalidacyjno – wychowawczego</i>                                                                                                                                         |                                                                                                          |
| <i>dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi i autyzmem, w tym zespołem Aspergera, objęte kształceniem specjalnym w przedszkolu lub oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej</i> |                                                                                                          |
| <i>dzieci objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju</i>                                                                                                                                   |                                                                                                          |
| <i>inne: ..... (należy podać, jakie)</i>                                                                                                                                             |                                                                                                          |

- 1) informację należy wypełnić odrębnie dla każdej szkoły / placówki,
- 2) w części *Informacje dodatkowe* należy podać dane niebędące w posiadaniu organu dotującego, które mają wpływ na wysokość subwencji przekazywanej Powiatowi Buskiemu na uczniów (wychowanków) danej szkoły (placówki) niepublicznej, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego; dzieci objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych oraz uczniów niepełnosprawnych należy wykazać zgodnie z aktualną opinią o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju lub aktualnym orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, albo aktualnym orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie w stopniu głębokim wydanymi przez poradnię psychologiczno – pedagogiczną,
- 3) zgodnie z art. 26 ust. 7 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, w przypadku klas (semestrów) programowo najwyższych kończących zajęcia w kwietniu lub czerwcu, dotacja przysługuje na każdego absolwenta do końca roku szkolnego, w którym absolwent ukończył szkołę.

.....  
miejscowość, data

.....  
podpis osoby upoważnionej

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XI/117/2019

Rady Powiatu w Busku-Zdroju

z dnia 26 września 2019 r.

**Rozliczenie dotacji na podstawie liczby uczniów  
za miesiąc ..... w roku .....**

Nazwa i adres organu prowadzącego szkołę: .....

| Lp. | Nazwa i adres szkoły | Forma kształcenia | Zawód | Liczba uczniów, którzy w miesiącu sprawozdawczym uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych* | Liczba uczniów w/g stanu w pierwszym dniu miesiąca sprawozdawczego | Różnica<br>(kol. 4-5)<br>+ / - | Miesięczna stawka dotacji przypadająca na 1 ucznia w miesiącu sprawozdawczym (w zł) | Kwota dotacji do rozliczenia w zł<br>(kol. 6 x 7)<br>+ / - |
|-----|----------------------|-------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 0   | 1                    | 2                 | 3     | 4                                                                                                                  | 5                                                                  | 6                              | 7                                                                                   | 8                                                          |
|     |                      |                   |       |                                                                                                                    |                                                                    |                                |                                                                                     |                                                            |
|     |                      |                   |       |                                                                                                                    |                                                                    |                                |                                                                                     |                                                            |
|     |                      |                   |       |                                                                                                                    |                                                                    |                                |                                                                                     |                                                            |
|     |                      |                   |       |                                                                                                                    |                                                                    |                                |                                                                                     |                                                            |
|     |                      |                   |       |                                                                                                                    |                                                                    |                                |                                                                                     |                                                            |

\* zgodnie z art. 26 ust. 4 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, dotacje za lipiec i sierpień przysługują na każdego ucznia, który w czerwcu spełnił warunek uczestnictwa min. w 50% zajęć obowiązkowych

.....  
miejscowość, data

.....  
podpis osoby upoważnionej

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr XI/117/2019

Rady Powiatu w Busku-Zdroju

z dnia 26 września 2019 r.

**Rozliczenie wykorzystania dotacji**

**otrzymanej w okresie dotowania od ..... do .....**  
**za okres<sup>1</sup> od ..... do .....**

**W .....**

*nazwa i adres szkoły/ placówki*

Nazwa i adres organu prowadzącego szkołę / placówkę:

.....  
 .....

| Wyszczególnienie wydatków*                                                                                                                                                                                                                                                                 | W okresie dotowania w zł | W latach poprzednich <sup>2</sup> ..... w zł |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------|
| <b>I. KWOTA DOTACJI OTRZYMANEJ PRZEZ SZKOŁĘ LUB PLACÓWKĘ</b>                                                                                                                                                                                                                               |                          |                                              |
| <b>II. KWOTA DOTACJI NALEŻNEJ SZKOLE LUB PLACÓWCE</b>                                                                                                                                                                                                                                      |                          |                                              |
| <b>III. PONIESIONE WYDATKI, W TYM:</b>                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |                                              |
| <b>III.1. Wydatki bieżące na cele działalności szkoły lub placówki obejmujące m.in.:</b>                                                                                                                                                                                                   |                          |                                              |
| wynagrodzenia osobowe (kwoty brutto)                                                                                                                                                                                                                                                       |                          |                                              |
| inne wynagrodzenia, w tym bezosobowe (kwoty brutto)                                                                                                                                                                                                                                        |                          |                                              |
| składki pokryte przez pracodawcę (tj. składka emerytalna, rentowa, wypadkowa, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych)                                                                                                                                               |                          |                                              |
| wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych                                                                                                                                                                                                                           |                          |                                              |
| zakup materiałów                                                                                                                                                                                                                                                                           |                          |                                              |
| zakup energii                                                                                                                                                                                                                                                                              |                          |                                              |
| zakup usług remontowych                                                                                                                                                                                                                                                                    |                          |                                              |
| zakup usług zdrowotnych                                                                                                                                                                                                                                                                    |                          |                                              |
| zakup usług pozostałych                                                                                                                                                                                                                                                                    |                          |                                              |
| podróże służbowe                                                                                                                                                                                                                                                                           |                          |                                              |
| odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych                                                                                                                                                                                                                                           |                          |                                              |
| opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych                                                                                                                                                                                                                                           |                          |                                              |
| opłaty za administrowanie i czynsze za budynki, lokale                                                                                                                                                                                                                                     |                          |                                              |
| szkolenia pracowników                                                                                                                                                                                                                                                                      |                          |                                              |
| różne opłaty i składki                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |                                              |
| podatek od towarów i usług                                                                                                                                                                                                                                                                 |                          |                                              |
| inne wydatki (wymienić, jakie) .....                                                                                                                                                                                                                                                       |                          |                                              |
| <b>III.2. Wydatki na zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych obejmujące:</b>                                                                                                                                                                                       |                          |                                              |
| książki i inne zbiory biblioteczne                                                                                                                                                                                                                                                         |                          |                                              |
| środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkole lub placówce                                                                                                                                                                                         |                          |                                              |
| sprzęt rekreacyjny i sportowy dla uczniów                                                                                                                                                                                                                                                  |                          |                                              |
| meble                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                          |                                              |
| pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości określonej zgodnie z art. 16f ust. 3 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu |                          |                                              |

|                                                                                                                                                                                                                       |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| <i>w 100% ich wartości w momencie oddania do używania, przeznaczone na realizację zadań szkolnych</i>                                                                                                                 |  |  |
| <b>IV. KWOTA DOTACJI WYKORZYSTANEJ</b>                                                                                                                                                                                |  |  |
| <b>V. KWOTA DOTACJI NIEWYKORZYSTANEJ</b><br>(jeśli nie dotyczy, należy wpisać 0,00)                                                                                                                                   |  |  |
| <b>VI. KWOTA DOTACJI WYKORZYSTANEJ NIEZGODNIE Z PRZEZNACZENIEM</b><br>(jeśli nie dotyczy, należy wpisać 0,00)                                                                                                         |  |  |
| <b>VII. KWOTA DOTACJI POBRANA NIENALEŻNIE</b><br>(jeśli nie dotyczy, należy wpisać 0,00)                                                                                                                              |  |  |
| <b>VIII. KWOTA DOTACJI POBRANA W NADMIERNEJ WYSOKOŚCI</b><br>(jeśli nie dotyczy, należy wpisać 0,00)                                                                                                                  |  |  |
| <b>IX. KWOTA DOTACJI DO ZWROTU / WYPŁATY**</b><br><b>WYNIKAJĄCA Z ROZLICZENIA DOTACJI NA PODSTAWIE</b><br><b>LICZBY UCZNIÓW ZA OSTATNI MIESIĄC OKRESU</b><br><b>DOTOWANIA (jeśli nie dotyczy, należy wpisać 0,00)</b> |  |  |
| *) należy wykazać wydatki zgodnie z art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych                                                                                                                                   |  |  |
| **) niepotrzebne skreślić                                                                                                                                                                                             |  |  |

<sup>1)</sup> dotyczy środków wypłaconych tytułem wyrównania dotacji za rok / lata ubiegłe

<sup>2)</sup> w przypadku refundacji wydatków z lat poprzedzających rok wypłacenia dotacji (środków) wydatki z lat poprzednich podać w rozbiciu na poszczególne lata - dot. dotacji (środków), o których mowa w art. 26 ust. 6, art. 36 ust. 8 i art. 37 ust. 3 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

.....  
miejscowość, data

.....  
podpis osoby upoważnionej